

## 용인시 지방공무원 임용후보자 장학 규칙

제정 1996. 3. 1 규칙 제 35호  
개정 2005. 10. 5 규칙 제450호  
일부개정 2014. 4. 7 규칙 제736호  
일부개정 2016. 3. 11 규칙 제830호  
일부개정 2016. 7. 22 규칙 제849호(행정기구 및 정원 조례 시행규칙)  
일부개정 2019. 7. 18 규칙 제971호(조직개편에 따른 용인시 지방공무원 당직  
및 비상근무 규칙 등 일부개정규칙)

제1조(목적) 이 규칙은 「지방공무원임용후보자장학규정」의 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다. <개정 2014. 4. 7, 2016. 3. 11>

[전문개정 2005. 10. 5]

제2조(장학금 지급대상 학과) 「지방공무원임용후보자장학규정」(이하 “영”이라 한다) 제2조에 따른 장학금의 지급대상 학과는 용인시장(이하 “시장”이라 한다)이 소속기관의 공무원 수급전망 등을 종합적으로 고려하여 정하되, 가급적 충원이 어려운 직렬에 해당하는 학과를 우선으로 한다. <개정 2014. 4. 7, 2016. 3. 11>

제3조 삭제 <2014. 4. 7>

제4조(장학생 선발공고) 시장은 장학생을 선발하고자 할 때에는 다음 각 호의 사항을 선발 예정일 2개월 이전에 신문 또는 방송 등 그 밖의 효과적인 방법으로 공고하여야 한다. <개정 2005. 10. 5, 2014. 4. 7, 2016. 3. 11>

1. 선발대상 학교, 학과 및 졸업 후 임용 가능 직급
2. 지원자격
3. 선발기준, 인원 및 방법
4. 지원요령
5. 지원서 교부 및 접수장소
6. 장학금 지급기간 및 지급액
7. 졸업 후 의무 위반 시 귀책사항
8. 그 밖의 필요한 사항

제5조(지원자격) 장학생을 지원하고자 하는 사람은 다음 각 호의 자격에

해당하는 사람이어야 한다. <개정 2005. 10. 5, 2014. 4. 7, 2016. 3. 11>

1. 「지방공무원법」 제31조에 따라 공무원 결격사유에 해당하지 아니한 사람
2. 고등학교 및 전문대학의 신입생 또는 재학생 및 대학 2년 이상 재학생. 다만, 신입생을 계열별로 모집하지 아니하는 대학의 경우는 신입생도 포함한다.
3. 지원자가 고등학생의 경우에는 같은 학년 재학생의 학업성적이 상위 3할 이내인 사람, 대학생의 경우에는 전학기 같은 학과 학업성적이 상위 3할 이내(신입생은 같은 학과 입학성적이 상위 3할 이내)에 해당하는 사람.

제6조(지원) 장학생이 되고자 하는 사람은 별지 제1호서식의 지원서에 다음 각 호의 서류를 붙여서 시장에게 제출하여야 한다. <개정 2014. 4. 7, 2016. 3. 11>

1. 해당 학교장 추천서(별지 제2호서식) 1통
2. 성적증명서 1통
3. 신원증명서 1통
4. 재정보증서(별지 제3호서식) 1통
5. 재정보증인 인감증명서 각 1통
6. 재정보증인 납세증명서(1명당 15,000원 이상의 재산세 납세자) 각 1통
7. 주민등록표 등본 1통

제7조(선발) 시장이 장학생을 선발한 때에는 제4조에 따라 지원 자격 여부와 지원자의 학업성적, 적성 및 품행 등을 고려하여 적격자를 선발한다. <개정 2014. 4. 7>

제7조의2(장학생 선발의 공동 실시 및 위탁실시) 시장은 장학생 선발의 일부 또는 전부를 경기도지사와 공동으로 실시하거나 그에 위탁하여 실시할 수 있다. 이 경우 장학생 후보자의 등록, 추천과 선발시험의 공동 실시 및 위탁 실시를 위한 비용부담 등 필요한 사항에 대해서는 상호 협의하여 정한다. <개정 2016. 3. 11>

[본조신설 2014. 4. 7]

제8조(선발결과의 통지) 시장은 장학생을 선발할 때에는 해당 학교장에게 별지 제4호서식에 따른 장학생 선발 결과를 통지하고, 장학생 본인에게는 별지 제5호서식의 장학증서를 교부한다. <개정 2014. 4. 7>

제9조(장학금의 지급범위) 장학금의 지급범위는 시장이 해당 연도 예산의 범위에서 정하되, 입학금이나 수업료 및 그 밖의 공납금을 합한 금액 이상의 금액으로 정하여야 한다. <개정 2014. 4. 7, 2016. 3. 11>

제10조(장학금의 지급신청) 장학생으로 선발된 사람이 재학하고 있는 학교의 장(이하 “학교장”이라 한다)이 영 제8조제1항에 따라 장학금을 신청할 때에는 별지 제6호서식에 따른다. 다만, 영 제9조제2항에 따라 장학금 지급정지 사유가 소멸되어 장학금을 계속 지급받고자 하는 사람에게 지급할 장학금을 신청하는 경우에는 그 사실을 증명하는 서류를 붙여야 한다. <개정 2014. 4. 7>

제11조(장학금의 반납면제) 영 제15조의 단서에 따라 장학금의 반납을 면제 받을 수 있는 사람 및 면제범위는 다음 각 호와 같다. <개정 2014. 4. 7>

1. 본인의 사망 또는 공무로 인한 질병이나 심신장애로 의무 복무를 이행할 수 없을 때에는 반납금의 전액 면제
2. 공무 이외의 질병, 그 밖의 심신장애로 학업을 계속할 수 없거나 의무 복무를 이행할 수 없을 때에는 반납금의 반액 면제

제12조(장학생 관리) 시장은 장학생의 효율적인 관리를 위하여 장학생으로 선발된 사람에 대해서는 장학생을 지원하여 의무 복무를 완료할 때까지의 관계서류 일체(지원서류, 선발기록, 장학금 지급관계서류 및 학사관리서류 등)를 장학생별로 별도 편철하여 보관 관리하되, 별지 제7호서식의 공무원 임용후보 장학생 관리 기록카드를 작성 유지 관리 하여야 한다. <개정 2014. 4. 7, 2016. 3. 11>

제13조(학사관리 등의 업무수행을 위한 그 밖의 각종 서식) 장학금의 지급 결과 통보, 학업성적 및 수학상태 통보, 장학금 지급정지 또는 지급 중단사유 발생통보 등의 서식은 다음 각 호에 따른다. <개정 2014. 4. 7>

1. 영 제8조제3항에 따른 학교장의 장학금 지급결과 통보서(별지 제8호서식)

2. 영 제12조제2항에 따른 학업성적 및 수학상태 통보서(별지 제9호서식)
3. 영 제12조제3항에 따른 장학금 지급정지 또는 지급중단 사유 발생 통보서(별지 제10호서식)

[제목개정 2014. 4. 7]

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2005. 10. 5 규칙 제450호>

이 규칙은 일반구 및 행정동을 설치한 날부터 시행한다.

부칙 <2014. 4. 7 규칙 제736호>

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2016. 3. 11 규칙 제830호>

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2016. 7. 22 규칙 제849호, 행정기구 및 정원 조례 시행규칙>

제1조(시행일) 이 규칙은 공포 후 조직개편에 따른 인사발령일부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 및 ② 생략

③ 「용인시 지방공무원 임용후보자 장학규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

별지 제8호서식, 제9호서식, 제10호서식 중 “행정과장”을 각각 “행정지원과장”으로 한다.

부칙 <2019. 7. 18 규칙 제971호, 조직개편에 따른 용인시 지방공무원 당직 및 비상근무 규칙 등 일부개정규칙>

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표] 삭제 <2014. 4. 7>



[별지 제2호서식] <개정 2016. 3. 11>

| 지방공무원 임용후보 장학생 추천서                                                                                                                                                                                          |               |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| 성명                                                                                                                                                                                                          | (한자 )         | 생년월일          |
|                                                                                                                                                                                                             |               |               |
| 현 주소                                                                                                                                                                                                        | ( 통 반)        |               |
| 재적학교                                                                                                                                                                                                        | 학(교)<br>(전공과목 | 학과<br>학년<br>) |
| <p>위 학생은 본교의 재학생(신입생)으로서 학업성적 및 품행이 양호하여 장학금을 받을 자격이 있다고 인정되기에 성적증명서를 붙여 지방공무원 임용후보 장학생으로 추천합니다.</p> <p>첨부 : 성적증명서 1통</p> <p>20    년    월    일</p> <p>학(교)장                      (직인)</p> <p>용 인 시 장 귀하</p> |               |               |

※ 성적증명서는 해당 학교의 양식에 의거 작성하되 석차를 반드시 명확하게 기재

[별지 제3호서식] <개정 2016. 3. 11>

| 재 정 보 증 서                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                                                                                    |          |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| 장학생                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 성명 |                                                                                    | 생년월일     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 학교 | 학교                      학과                      학년<br>(전공과목                      ) |          |  |
| 친 대<br>권 리<br>자 인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 성명 |                                                                                    | 생년월일     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 주소 |                                                                                    | 장학생과의 관계 |  |
| <p>위 장학생이 「지방공무원임용후보자장학규정」 제15조에 따른 장학금 반납 사유가 발생할 경우에는 본인들이 연대하여 책임질 것을 서약하며 이에 재정 보증합니다.</p> <p>20        년        월        일</p> <p>보증인    성                      명                      ㉠ (생년월일)<br/>              주                      소<br/>              신청인과의 관계</p> <p>보증인    성                      명                      ㉠ (생년월일)<br/>              주                      소<br/>              신청인과의 관계</p> <p>용 인 시 장 귀하</p> |    |                                                                                    |          |  |

[별지 제4호서식] 〈개정 2016. 3. 11〉

## 용 인 시

수 신 학교장

(경유)

제 목 지방공무원 임용후보 장학생 선발결과 통지

귀교 다음 학생이 당시 ( )년도 지방공무원 임용후보 장학생으로 선발되었기 통보하오니 30일 이내에 별첨 서식에 의하여 장학금을 신청하시기 바랍니다.

|               |           |         |
|---------------|-----------|---------|
| 성 명           |           | 생년월일    |
|               |           |         |
| 현 주 소         |           |         |
| 재적학교          | 학교 학과     | 학년      |
| 장 학 생<br>선발기록 | 증 서 번 호 : | 그 밖의 사항 |
|               | 증서수여일자 :  |         |

첨부 : 지방공무원 임용후보 장학금 지급신청서 1부. 끝.

## 용 인 시 장

★실무관 팀장 과장 국장 전결

협조자

시행 ( . . . ) 접수 ( . . . )

우 17019 경기도 용인시 처인구 중부대로 119 (삼가동, 용인시청)/ www.yongin.go.kr

전화 031)324- /팩스 031)324- / @korea.kr/ 공개

[별지 제5호서식] <개정 2016. 3. 11>

증서번호 제            호

장   학   증   서

학(교)            학과 제            학년

성            명

생년월일

위 학생은 「지방공무원임용후보자장학규정」에 의하여 장학생으로 선발된 자이므로 이 장학증서를 수여함.

20            년            월            일

용   인   시   장   직인

[별지 제6호서식] 〈개정 2016. 3. 11〉

## 지방공무원 임용후보 장학금 지급신청서

「지방공무원임용후보자장학규정」 제8조제1항의 규정에 의하여 다음과 같이 장학금을 신청합니다.

○ 신청내역

| 장 학 생 |     | 신 청 액 |     |     |     | 지급정지가 해제된 경우<br>해제된 사유 |
|-------|-----|-------|-----|-----|-----|------------------------|
| 학 년   | 성 명 | 계     | 입학금 | 등록금 | 기 타 |                        |
|       |     |       |     |     |     |                        |

20      년      월      일

학교장 (직인)

용 인 시 장 귀하

[별지 제7호서식] <개정 2016. 3. 11>

지방공무원 임용후보자 장학생 관리 기록카드

1. 장학생 본인 인적사항

(갑1)

|     |      |      |
|-----|------|------|
| 성 명 | (한자) | 생년월일 |
|     |      |      |

| 주 소 | 통/반 | 세 대 주 |
|-----|-----|-------|
|     |     |       |
|     |     |       |
|     |     |       |

2. 가족사항(직계존비속)

| 성 명 | 관 계 | 생년월일 | 직 업 | 그 밖에 특기사항 |
|-----|-----|------|-----|-----------|
|     |     |      |     |           |
|     |     |      |     |           |
|     |     |      |     |           |
|     |     |      |     |           |
|     |     |      |     |           |
|     |     |      |     |           |
|     |     |      |     |           |

3. 재정보증인

(갑2)

| 성 명 | 생년월일 | 주 소 | 관 계 |
|-----|------|-----|-----|
|     |      |     |     |
|     |      |     |     |

4. 관리기록

| 지 원<br>선 발 | 학 교 명 |      |    | 학년  | 전 공 학 과            |                |  |
|------------|-------|------|----|-----|--------------------|----------------|--|
|            | 지원일자  | 선발일자 |    |     | 선 발 당 시<br>학 교 성 적 | 평균 점<br>(석차/ ) |  |
| 장학금<br>지 급 | 지급일   | 지급액  | 누계 | 지급일 | 지급액                | 누계             |  |
|            |       |      |    |     |                    |                |  |
|            |       |      |    |     |                    |                |  |
|            |       |      |    |     |                    |                |  |

※ 지급정지, 지급중단일자 및 사유 적색으로 기록

5. 학사관리

※ 영 제12조 관련사항 기록

(갑3)

| 년 월 일 | 적 요 | 년 월 일 | 적 요 |
|-------|-----|-------|-----|
|       |     |       |     |
|       |     |       |     |
|       |     |       |     |
|       |     |       |     |

6. 임용상황

| 임 용 |    |    |           | 임용대기 | 임용포기 |
|-----|----|----|-----------|------|------|
| 일자  | 계급 | 직렬 | 기관(계단위까지) | (사유) | (사유) |
|     |    |    |           |      |      |

7. 장학금 반납

※ 영 제15조 해당자 (갑3)

|   |   |   |     | 지급총액 |          |
|---|---|---|-----|------|----------|
| 년 | 월 | 일 | 반납액 | 잔액   | 년월일반납액잔액 |
|   |   |   |     |      |          |
|   |   |   |     |      |          |

8. 그 밖의 특기사항

※ 연락 전화번호 자택( ) 학교( )

[별지 제8호서식] <개정 2019. 7. 18>

○○○학교

수신자 용인시장(인사관리과장)

(경유)

제 목 지방공무원 임용후보 장학금 지급 결과 통보

본교 지방공무원 임용후보 장학생에게 다음과 같이 장학금을 지급 하였기에 통보합니다.

| 재학생본인 |     | 지 급<br>일 시 | 지 급 액 |     |     |      | 수령인 | 비 고 |
|-------|-----|------------|-------|-----|-----|------|-----|-----|
| 학 년   | 성 명 |            | 계     | 입학금 | 등록금 | 본인지급 |     |     |
|       |     |            |       |     |     |      |     |     |

○○○학 교 장

협조자

시행 - ( 20 . . . ) 접수 ( )  
우 /http://  
전화 031- /전송 031- / 공개



[별지 제10호서식] <개정 2019. 7. 18>

○ ○ ○ 학교

수신자 용인시장(인사관리과장)

(경유)

제 목 지방공무원 임용후보 장학생 장학금 지급정지(중단) 사유 발생 통보

본교 지방공무원 임용후보자 장학생 중 다음과 같이 장학금 지급 정지(중단)사유가 발생하였기에 통보합니다.

1. 장학생 인적사항

| 성명 | 생년월일 | 학과 | 학년 | 비고 |
|----|------|----|----|----|
|    |      |    |    |    |

2. 장학금 지급정지(중단)사유

※ 「지방공무원임용후보자장학규정」 제9조제1항 각 호 또는 제10호 각 호의 사유를 육하원칙에 따라 구체적으로 기재

○ ○ ○ 학 교 장

협조자

시행 - ( 20 . . . ) 접수 ( )  
우 /http://  
전화 031- /전송 031- / 공개