용인시 사무 전결처리 규칙

제정	2005. 10. 5	규칙	제 446호
개정	2006. 4. 12	규칙	제 505호
	2006. 11. 10	규칙	제 519호
	2006. 12. 29	규칙	제 527호
	2007. 7. 1	규칙	제 543호
	2008. 2. 13	규칙	제 559호
	2008. 12. 29	규칙	제 569호
	2009. 6. 26	규칙	제 583호
	2009. 12. 29	규칙	제 596호
	2010. 4. 29	규칙	제 605호
	2010. 12. 17	규칙	제 620호
일부개정	2011. 7. 18	규칙	제 639호
일부개정	2012. 3. 14	규칙	제 671호
일부개정	2012. 9. 6	규칙	제 688호
일부개정	2013. 3. 8	규칙	제 702호
일부개정	2013. 4. 30	규칙	제 705호
일부개정	2013. 6. 12	규칙	제 708호
일부개정	2013. 12. 2	규칙	제 719호
일부개정	2014. 4. 7	규칙	제 739호
일부개정	2014. 10. 8	규칙	제 767호
일부개정	2015. 7. 6	규칙	제 794호
일부개정	2015. 12. 21	규칙	제 819호
일부개정	2016. 7. 22	규칙	제 851호
일부개정	2017. 5. 10	규칙	제 873호
일부개정	2017. 10. 2	규칙	제 887호
일부개정	2018. 2. 26	규칙	제 904호(용인시박물관 관리 및 운영 조례 시행규칙)
일부개정	2018. 10. 16	규칙	제 937호
일부개정	2019. 1. 29	규칙	제 954호
일부개정	2019. 7. 1	규칙	제 970호
일부개정	2019. 10. 10	규칙	제 978호(평생학습관 설치 및 운영 조례 시행규칙)
일부개정	2019. 12. 23	규칙	제 990호
일부개정	2020. 7. 2	규칙	제1005호
일부개정	2020. 12. 21	규칙	제1022호
일부개정	2021. 6. 30	규칙	제1041호
일부개정	2022. 4. 13	규칙	제1069호(산업평화대상 조례 시행규칙)
일부개정	2022. 5. 17	규칙	제1075호
일부개정	2022. 7. 18	규칙	제1080호(회계관리에 관한 규칙)

제1조(목적) 이 규칙은 「지방자치법」 제29조 및 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제10조제2항에 따라 시장의 권한에 속하는 사무의 결정권한을 합리적으로 배분하고, 결정권자를 명확히 정하여 사무집행상의 권한과 책임의 소재를 명백히 하고, 행정사무의 신속하고 능률적인 처리를 기함을 목적으로 한다. 〈개정 2007. 7. 1, 2012. 9. 6, 2014. 10. 8, 2016. 7. 22, 2021.

6. 30〉

제2조(적용범위) 이 규칙의 사무전결사항에 관하여 법령, 조례 및 다른 규칙에 특별히 따로 규정한 것을 제외하고는 이 규칙에 따른다. 〈개정 2009. 6. 26, 2016. 7. 22〉

제3조(결재권의 배분원칙) ① 시장, 제1·2부시장, 실·국장, 과장(담당관을 포함한다. 이하 같다), 담당자에 대한 전결사항의 배분원칙은 다음과 같다. 〈개정 2014. 10. 8, 2017. 5. 10, 2017. 10. 2, 2019. 12. 23〉

1. 시장의 결재사항
   가. 기관의 존립 및 운영에 관한 기본목표의 설정
   나. 주요시책·사업의 기본방향 결정
   다. 주요 업무계획의 조정
   라. 의회 등 관련기관에 대한 주요 의사 결정
   마. 국제교류 및 협력사업에 대한 주요 결정
   바. 예산 불성립시 예산집행 및 선결처분
   사. 대외 발표용 각종 연설문 및 축사, 기념사 등
2. 제1·2부시장의 전결사항
   가. 주요업무계획의 입안 및 수립
   나. 장기적인 정책·목표·방침에 관한 세부계획의 수립 및 집행
   다. 실·국장, 관·담당관의 업무수행에 필요한 조정·감독
   라. 주요 인가·허가 사항의 검토·조정
3. 실·국장의 전결사항
   가. 기본방침에 따른 구체적 사업계획의 수립
   나. 실·국의 주요업무 및 기본계획의 결정
   다. 일반 인가·허가사항의 검토, 조정
   라. 과장의 업무수행에 대한 조정·감독
4. 과장의 전결사항
   가. 정책 및 기본방침에 따른 구체적 집행
   나. 소관업무에 관련된 모든 자료의 수집·조사·연구

다. 소관업무의 진도 파악 및 관리

라. 일반 인가·허가 사항의 결정

마. 법규에 의한 신고 접수·처리

5. 담당자의 전결사항

가. 일상적·반복적인 단순집행업무로서 경미한 사항

나. 그 밖에 업무처리의 효율성을 도모하기 위하여 소속기관의 장이 지정하는 경미한 사항

② 시장은 제1항의 결재권의 배분원칙에 따라 행정의 효율을 고려하여 적극적으로 전결하게 하되, 공무원의 적극적인 업무수행에 미치는 영향, 주민생활에 미치는 파급효과, 이해관계의 충돌 등 정책이나 제도의 영향력과 중요성이 높은 사무는 직접 결재하여야 한다. 〈신설 2019. 12. 23〉

제4조(전결대상) ① 제1·2부시장, 실·국장, 과장 및 담당자의 전결처리사항은 별표 1과 같다. 〈개정 2014. 10. 8, 2017. 5. 10, 2017. 10. 2〉

② 직속기관의 과장 및 담당자의 전결처리사항은 별표 2와 같다.

③ 사업소의 과장 및 담당자의 전결처리사항은 별표 3과 같다.

④ 제1항부터 제3항까지에 열거하지 아니한 사항은 제3조의 결재권의 배분원칙을 고려하여 결정하여야 한다. 다만, 그와 유사한 사항보다 경미한 사항은 그 전결권자가 전결하고, 중요한 사항은 그 중요성에 따라 시장이나 제1·2부시장 또는 실·국장의 지시를 받아 전결권자를 결정한다. 〈개정 2014. 10. 8, 2017. 10. 2〉

⑤ 별표 1, 별표 2 및 별표 3에 규정된 결재한계에 의한 기결사항으로써 그에 부수되는 업무의 처리는 차하급 결재권자의 전결로서 시행할 수 있다.

제5조(전결처리의 예외) 별표 1, 별표 2 및 별표 3의 전결사무 중 해당 사안의 결정사항이 중요하여 전결권자의 책임범위를 넘는다고 인정하는 경우에는 그 이유를 결재문서에 반드시 명기하고, 상급자 또는 차상급자에게 그 결정을 하도록 할 수 있다. 〈개정 2014. 10. 8, 2016. 7. 22〉

제6조(전결사항의 합의) ① 시장의 결재가 필요한 사항 중 시정전반에 관계되는 업무는 정책기획관과 합의를 거쳐야 한다. 〈개정 2014. 4. 7, 2014. 10. 8,

2018. 10. 16〉

② 시정의 중요시책이나 예산에 관련이 있는 사항은 정책기획관·예산과장을 경유하여야 하며, 다른 실·국·과장과 관련이 있는 사항은 그 실·국·과장의 합의를 거쳐야 한다. 다만, 합의가 이루어지지 아니할 경우에는 해당 사무 부서와 관련부서를 같이 통할할 수 있는 상급자의 지시에 따라야 한다. 〈개정 2008. 12. 29, 2014. 10. 8, 2017. 5. 10, 2018. 10. 16〉

제7조(전결사항의 보고 등) ① 전결사항 중 중요하다고 인정하는 다음 각 호의 사항은 시장에게 보고하여야 한다. 〈개정 2014. 10. 8〉

1. 각종 계획과 대외적으로 발표되는 통계
2. 산하단체의 장의 임명
3. 다수인관련 민원(진정, 탄원, 소원, 인가, 허가, 면허 등)
4. 지방자치단체가 관련된 분쟁사건
5. 그 밖에 주민의 권리·의무에 직접적인 영향을 미치는 사항

② 전결처리사항이라 할지라도 구체적인 사안에 따라 특히 중요하고 이례적이라 판단하는 경우에는 차상급자에게 사전 또는 사후에 보고를 하여야 한다.

제8조(결재절차 등) ① 기안은 해당 사무와 관련이 있는 담당자가 하여야 한다. 다만, 부득이한 경우에는 결재권자가 직접 기안할 수 있다. 〈개정 2014. 10. 8〉

② 결재권자는 성명을 쉽게 알 수 있도록 서명하여야 하며, 전결권자는 반드시 결재일자를 표시하여야 한다.

③ 기안문서를 결재처리 과정에서 중간결재권자의 이견표시를 지우거나 기안문서를 재작성하여 결재하지 아니하도록 하여야 한다.

④ 각종 문서를 시행할 때에는 부득이한 경우를 제외하고는 그 문서에 실무담당자의 이름 및 전화번호를 표시하여야 한다.

제9조 삭제 〈2013. 6. 12〉

제10조(이행상황의 평가) 정책기획관은 제3조의 사무배분의 원칙에 따라 합리적으로 전결권자가 지정되었는지 또는 제4조에 따른 별표 1, 별표 2

및 별표 3의 내용대로 결재가 이행되었는지 여부 등을 필요한 경우에는 평가하여야 한다.〈개정 2014. 4. 7, 2014. 10. 8, 2018. 10. 16〉

제11조(평가결과보고) 정책기획관은 제10조에 따라 평가를 실시할 경우에는 그 평가가 완료된 날부터 5일 이내에 평가결과를 시장에게 보고하여야 하며, 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.〈개정 2014. 4. 7, 2014. 10. 8, 2018. 10. 16〉

1. 중요 평가사항 및 평가방법
2. 사무 전결처리의 준수정도
3. 평가결과 문제점 및 향후개선과제 등

부칙

①(시행일) 이 규칙은 일반구 및 행정동을 설치한 날부터 시행한다.

②(폐지규칙) 이 규칙의 시행과 동시에 「용인시 사무전결 처리규칙」은 이를 폐지한다.

부칙 〈2006. 4. 12 규칙 제505호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2006. 11. 10 규칙 제519호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2006. 12. 29 규칙 제527호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2007. 7. 1 규칙 제543호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2008. 2. 13 규칙 제559호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2008. 12. 29 규칙 제569호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2009. 6. 26 규칙 제583호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2009. 12. 29 규칙 제596호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2010. 4. 29 규칙 제605호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2010. 12. 17 규칙 제620호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2011. 7. 18 규칙 제639호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2012. 3. 14 규칙 제671호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2012. 9. 6 규칙 제688호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2013. 3. 8 규칙 제702호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2013. 4. 30 규칙 제705호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2013. 6. 12 규칙 제708호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2013. 12. 2 규칙 제719호〉

이 규칙은 2013. 12. 12.부터 시행한다.

부칙 〈2014. 4. 7 규칙 제739호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2014. 10. 8 규칙 제767호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2015. 7. 6 규칙 제794호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2015. 12. 21 규칙 제819호〉

이 규칙은 2016년 1월 1일부터 시행한다.

부칙 〈2016. 7. 22 규칙 제851호〉

이 규칙은 공포 후 조직개편에 따른 인사발령일부터 시행한다.

부칙 〈2017. 5. 10 규칙 제873호〉

이 규칙은 공포 후 조직개편에 따른 인사발령일부터 시행한다.

부칙 〈2017. 10. 2 규칙 제887호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다. 단, 별표 1의 세정과, 회계과 소관사무 중 자금운용·관리와 자금배정에 관한 사항은 2018년 1월 1일부터 시행한다.

부칙 〈2018. 2. 26 규칙 제904호, 용인시박물관 관리 및 운영 조례 시행규칙〉

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 「용인시 사무 전결처리 규칙」을 다음과 같이 개정한다.

별표 1 문화예술과 소관의 16의 단위사무명란 중 “용인문화유적전시관”을 “용인시박물관”으로, 같은 16의 단위사무명란 가목 중 “전시관”을 “박물관”으로, 같은 16의 단위사무명란 다목 중 “전시관”을 “박물관”으로, 같은 16의 단위사무명란 라목 중 “전시관”을 “박물관”으로, 같은 16의 단위사무명란 사목 중 “전시관”을 “박물관”으로, 같은 16의 단위사무명란 아목 중 “용인문화유적전시관”을 “용인시박물관”으로 한다.

② 생략

부칙 〈2018. 10. 16 규칙 제937호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2019. 1. 29 규칙 제954호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2019. 7. 1 규칙 제970호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2019. 10. 10 규칙 제978호, 평생학습관 설치 및 운영 조례 시행규칙〉

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조 생략

제3조(다른 규칙의 개정) ① 생략

② 「용인시 사무 전결처리 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 제5호 각 목 외의 부분 중 “여성회관”을 “평생학습관”으로 하고, 제7호 각 목 외의 부분, 가목 및 사목 중 “여성회관”을 각각 “평생학습관”으로 한다.

제4조 생략

부칙 〈2019. 12. 23 규칙 제990호〉

이 규칙은 2019년 12월 23일부터 시행한다.

부칙 〈2020. 7. 2 규칙 제1005호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2020. 12. 21 규칙 제1022호〉

이 규칙은 2020년 12월 23일부터 시행한다.

부칙 〈2021. 6. 30 규칙 제1041호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만 제1조의 개정규정은 2022년 1월 13일부터 시행한다.

부칙 〈2022. 4. 13 규칙 제1069호, 산업평화대상 조례 시행규칙〉

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 생략

② 용인시 사무 전결처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 기업지원과 소관의 20란을 삭제한다.

부칙 〈2022. 5. 17 규칙 제1075호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2022. 7. 18 규칙 제1080호, 회계관리에 관한 규칙〉

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 용인시 사무 전결처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 공통사항(본청, 직속기관, 사업소)의 일련번호 3란의 사목을 다음

과 같이 한다.

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
3	사. 예산집행품의(보조금교부결정포함)						
	(1) 공사 또는 토지의 매입 (공사비 예정금액은 총공사비로 한다)						
	(가) 추정금액 20억원 초과	기안					○
	(나) 추정금액 10억원 초과 20억원 이하	기안				○	
	(다) 추정금액 1억원 초과 10억원 이하	기안			○		
	(라) 추정금액 1억원 이하	기안		○			
	(2) 제조·용역 또는 물건의 매입						
	(가) 추정금액 10억원 초과	기안					○
	(나) 추정금액 5억원 초과 10억원 이하	기안				○	
	(다) 추정금액 1억원 초과 5억원 이하	기안			○		
	(라) 추정금액 1억원 이하	기안		○			
	(3) 기타						
	(가) 추정금액 건당 5억원 초과	기안					○
	(나) 추정금액 건당 2억원 초과 5억원 이하	기안				○	
	(다) 추정금액 건당 1억원 초과 2억원 이하	기안			○		
	(라) 추정금액 건당 1억원 이하	기안		○			
	(4) 공무직 및 기간제근로자의 급여지급	기안		○			
	(5) 임시 일상경비	기안			○		
	(6) 일상경비 신청 및 교부	기안		○			
	(7) 급여, 여비, 공공요금, 그 밖의 법령·조례에 의한 의무적 지출경비	기안		○			

② 부터 ⑨ 까지 생략

〔별표 1〕 〈개정 2022. 7. 18〉

※ 별표 1의 기안 및 전결권자에서 과장은 담당관, 과장, 단장을 의미하고, 국장은 실장, 국장, 소장을 의미한다.

□ 공통사항(본청, 직속기관, 사업소)

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
1	복무						
	가. 근무사항(출장,휴가,조퇴 및 외출 등) 관리						
	(1) 제1·2부시장					기안	○
	(2) 국장 이상(4급 소속기관장 포함)				기안	○	
	(3) 담당관·단장			기안		○	
	(4) 과장			기안	○		
	(5) 6급(상당) 이하(청경,공무직,기간제,실무수습 포함)	기안		○			
	나. 담당관·과·단·소 단위 소속직원의 복무지도 및 관리	기안		○			
2	기획						
	가. 주요사업계획 및 시책결정			기안			○
	나. 기본운영계획의 시행과 계획자료의 작성 및 변경		기안		○		
	다. 자체평가 제출	기안			○		
	라. 주요업무 및 시책자료 제출	기안			○		
	마. 소관업무의 통계처리	기안		○			
3	예산·회계						
	가. 예산편성 자료 제출	기안			○		
	나. 예산배정 요구	기안		○			
	다. 예산 이체·이용·전용 요구	기안			○		
	라. 성립전 예산편성 요구	기안			○		
	마. 예산성과금 신청	기안		○			
	바. 예산배정 및 전도	기안		○			
	사. 예산집행품의(보조금교부결정포함)						
	(1) 공사 또는 토지의 매입 (공사비 예정금액은 총공사비로 한다)						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
	(가) 추정금액 20억원 초과	기안					○
	(나) 추정금액 10억원 초과 20억원 이하	기안				○	
	(다) 추정금액 1억원 초과 10억원 이하	기안			○		
	(라) 추정금액 1억원 이하	기안		○			
	(2) 제조·용역 또는 물건의 매입						
	(가) 추정금액 10억원 초과	기안					○
	(나) 추정금액 5억원 초과 10억원 이하	기안				○	
	(다) 추정금액 1억원 초과 5억원 이하	기안			○		
	(라) 추정금액 1억원 이하	기안		○			
	(3) 기타						
	(가) 추정금액 건당 5억원 초과	기안					○
	(나) 추정금액 건당 2억원 초과 5억원 이하	기안				○	
	(다) 추정금액 건당 1억원 초과 2억원 이하	기안			○		
	(라) 추정금액 건당 1억원 이하	기안		○			
	(4) 공무직 및 기간제근로자의 급여지급	기안		○			
	(5) 임시 일상경비	기안			○		
	(6) 일상경비 신청 및 교부	기안		○			
	(7) 급여, 여비, 공공요금, 그 밖의 법령·조례에 의한 의무적 지출경비	기안		○			
	아. 보조금정산 및 결산	기안		○			
	자. 세출예산 반납·과목경정 요구	기안		○			
	차. 지출에 관한 인감신고 및 기타 신고처리	기안		○			
	카. 회계관직 이동상황 보고	기안		○			
	타. 부정당업자 제재결정 통보	기안		○			
	파. 지체상금 부과 결정	기안		○			
	하. 차량배차신청 및 소관차량관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
4	공사						
	가. 공사지구 선정 및 계획		기안				○
	나. 공사설계 승인신청	기안			○		
	다. 공사설계 변경(실정승인 포함) 및 변경 사유보고						
	(1) 공사금액 증	기안			○		
	(2) 공사금액 감 또는 동일	기안		○			
	라. 공사 하도급 신고처리	기안		○			
	마. 공사감독공무원 임명	기안		○			
	바. 준공 및 기성부분 검사원 추천 또는 교체	기안		○			
	사. 공사 착공 보고	기안		○			
	아. 공사 준공 보고	기안			○		
	자. 준공, 기성, 하자 및 특별검사	기안		○			
	차. 공사하자 검사원 임명	기안		○			
	카. 공사하자 보수명령	기안			○		
	타. 공사기간 연기	기안		○			
	파. 공사중지 및 해제	기안			○		
	하. 공사현장 사고보고 및 처리						
	(1) 중요한 사항		기안			○	
	(2) 경미한 사항	기안			○		
	거. 공사용 자재 임차 및 대체사용	기안			○		
	너. 공사로 인한 공작물이전 및 소유권 이전	기안			○		
	더. 공사설계 내역서 작성	기안		○			
	러. 공사감독 일지작성	기안		○			
	머. 공사현장 대리인계 처리	기안		○			
	버. 공사 등에 따른 보상관련 종합계획 수립		기안				○
	서. 보상관련 감정평가 의뢰	기안		○			
	어. 보상액 산정	기안		○			
	저. 각종 보상금 협의 요청	기안		○			
	처. 보상관련 수용재결	기안			○		
	커. 청산금 교부 및 징수액 산정기준 결정	기안			○		
	터. 계고장 발부	기안		○			
	퍼. 대집행 수속	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
5	회의 소집						
	가. 유관기관장 및 이에 준하는 회의		기안				○
	나. 주요사업 주민설명회·공청회 등 이에 준하는 회의		기안			○	
	다. 구청장, 실·국장, 과장, 동장 회의	기안				○	
	라. 팀장급 및 일반직원 회의						
	(1) 전체 회의	기안			○		
	(2) 부분 회의	기안		○			
6	민원(상급기관 이첩민원포함) 서류						
	가. 민원관련 정책결정		기안				○
	나. 20인 이상의 다수인 관련 청원·진정 및 건의서 선람		기안				○
	다. 5인 이상 20인 미만의 다수인 관련 청원·진정 및 건의서 선람	기안				○	
	라. 그 밖의 청원·진정 및 건의서 선람	기안		○			
	마. 신고로서 종결되는 사항	기안		○			
	바. 복합민원서류 협의(2개과 이상 관련된 인·허가 등)	기안			○		
	사. 5인 이상 다수인관련 민원회신	기안			○		
	아. 반복 및 중복 민원처리	기안		○			
	자. 민원서류 보완·보정						
	(1) 중요한 사항	기안		○			
	(2) 경미한 사항	기안	○				
7	법제 및 송무일반						
	가. 자치법규(조례·규칙) 제정·개정·폐지						
	(1) 기본방침 결정	기안					○
	(2) 사전검토 의뢰	기안		○			
	(3) 입법예고	기안		○			
	(4) 확정방침 결정	기안					○
	(5) 조례규칙심의회 안건 상정 의뢰	기안		○			
	(6) 조례안 시의회 상정 의뢰	기안		○			
	(7) 조례 공포안에 대한 재의 요구 및 제소	기안					○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
	나. 행정규칙(훈령·예규) 제정·개정·폐지						
	(1) 방침결정	기안					○
	(2) 사전검토 의뢰	기안		○			
	(3) 행정예고	기안		○			
	(4) 확정 및 발령, 폐지	기안					○
	다. 시의원 발의 조례안 검토 회신					○	
	라. 소송업무						
	(1) 제소	기안					○
	(2) 소송답변서 및 준비서면 작성제출	기안			○		
	(3) 항소·상고·항고 제(포)기(소가 3억원 이상)	기안				○	
	(4) 항소·상고·항고 제(포)기(소가 3억원 미만)	기안			○		
	(5) 소취하·조정·화해권고 동의 및 부동의 (소가 3억원 이상)	기안				○	
	(6) 소취하·조정·화해권고 동의 및 부동의 (소가 3억원 미만)	기안			○		
	(7) 소송진행상황 통보	기안		○			
	(8) 소송종결보고(소가 3억원 이상)	기안				○	
	(9) 소송종결보고(소가 3억원 미만)	기안			○		
	(10) 행정소송의 검찰 지휘 요청	기안		○			
	(11) 소송심의위원회 심의안건 보고	기안					○
	(12) 소송비용 회수	기안		○			
	마. 법원신청사건 처리	기안			○		
	바. 행정심판답변서 및 보충서면 작성제출	기안		○			
	사. 상급기관에 법령질의	기안		○			
	아. 소관업무에 대한 법령해석 및 질의 응답	기안		○			
8	청문제 운영에 관한 사항						
	가. 청문주재 의뢰	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
	나. 청문 후 처분결과 통보	기안		○			
	다. 청문조서 열람신청에 대한 열람(청문조서 수령 후)	기안		○			
9	각종 위원회·협의회·심의회 등 관련 업무						
	가. 위원(당연직 제외) 위·해촉		기안				○
	나. 구성 및 운영 계획						
	(1) 위원장 등이 시장인 경우		기안				○
	(2) 위원장 등이 제1·2부시장인 경우		기안			○	
	(3) 위원장 등이 실·국장인 경우		기안		○		
10	시의회업무 처리 및 지원						
	가. 시정질문(서면포함) 답변자료 작성						
	(1) 시정주요 정책사항 질의답변		기안				○
	(2) 제1·2부시장 출석 질의답변		기안			○	
	(3) 실·국장 출석 질의답변	기안			○		
	나. 시정자료 협조	기안		○			
	다. 조례안 재의요구		기안				○
11	기금운용 등 관련 사항						
	가. 기금운용 설치·통합·폐지	기안					○
	나. 기금운용계획(예산) 작성	기안			○		
	다. 기금결산보고서 작성	기안		○			
	라. 기금운용 집행	기안		○			
	마. 기금운용성과분석 보고서 작성	기안		○			
12	그 밖의 일반사항						
	가. 문서보관 및 폐기	기안		○			
	나. 공인 관리	기안		○			
	다. 관계자소환 및 서류제출 요구	기안			○		
	라. 표창 및 포상						
	(1) 민간인	기안				○	
	(2) 공무원	기안				○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
	마. 각종 동향, 여론 건의 사항 처리						
	(1) 중요한 사항		기안				○
	(2) 경미한 사항	기안			○		
	바. 각종 간행물 배부	기안		○			
	사. 의전 일반						
	(1) 각종 주요행사 및 의전에 대한 기본계획		기안				○
	(2) 각종행사 및 의식의 세부실시계획	기안			○		
	아. 일반적인 정기·수시 보고	기안		○			
	자. 수리치 못할 문서의 이송 및 반려	기안			○		
	차. 제증명 발급	기안		○			
	카. 하부기관 및 국간 업무협조						
	(1) 중요한 사항	기안			○		
	(2) 경미한 사항	기안		○			
	타. 충무계획 수립						
	(1) 관련 자료 수집 및 부서 간 협조	기안		○			
	(2) 실시계획수립(안)의 승인신청	기안					○
	(3) 승인완료 후 실시기본계획 수립	기안			○		
	(4) 비문생산 해당기관 배포	기안		○			
	(5) 부서별 소관분야 충무계획 추진	기안		○			
	파. 사무의 민간위탁						
	(1) 민간위탁추진 기본계획 수립	기안					○
	(2) 수탁기관 선정 및 협약서 작성·체결	기안				○	
	(3) 수탁기관 지도·감독	기안		○			
	하. 행정정보 공개여부 결정 및 통지	기안		○			
	거. 국제전화 사용신청	기안		○			
	너. 소모품 및 비품관리	기안	○				

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1·2부시장	
13	초과근무명령	기안			○		
14	소속직원 사무분장	기안		○			
15	사무인계인수						
	가. 시장·제1·2부시장 사무인계인수		기안				○
	나. 실·국장 사무인계인수	기안				○	
	다. 과장 사무인계인수	기안			○		
16	각종 대장(부책)						
	가. 보안점검일지	기안	○				
	나. 당직근무일지	기안		○			
	다. 당직상황일지	기안			○		
	라. 차량운행 및 점검일지	기안	○				
	마. 각종 물품수불대장	기안	○				
	바. 우편물 발송·접수 대장	기안	○				
	사. 우표수불대장	기안	○				
	아. 기타 각종일지	기안	○				
17	7급 이하 공무원의 실·국·소내(4급) 전보임용	기안			○		
18	당직관리						
	가. 당직명령 및 당직일지 작성	기안		○			
	나. 상황일지	기안			○		
	다. 보안점검표	기안	○				
19	공무원 국외여행계획 수립						
	가. 5급 이상	기안					○
	나. 6급 이하	기안			○		
20	공무직 실·국·소내 전보임용	기안			○		
21	국제기구 가입 및 운영						
	가. 국제기구 가입신청		기안				○
	나. 국제기구 관련 계획 수립·시행	기안					○
22	지방 임기제 공무원 채용						
	가. 기본방침 결정	기안					○
	나. 임용약정기간 연장	기안				○	
23	공시문의 결정 및 고시·공고						
	가. 주요 공시문의 결정 및 고시·공고	기안					○
	나. 그 밖의 경미한 공시문의 결정 및 고시·공고	기안			○		

□ 시민소통관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	소통 종합 계획 및 추진에 관한 사항						
	가. 시민 소통에 관한 종합 계획 수립	기안					○
	나. 용인형 소통 채널 발굴 · 추진에 관한 사항	기안		○			
	다. 소통 전략 협의 및 시민 불편 제도 개선에 관한 사항	기안		○			
	라. 시정에 관한 여론조사 추진	기안		○			
2	온라인 소통 정책						
	가. 용인시 시민 청원 게시판 운영	기안		○			
	나. SNS 상담소 운영 등 온라인 소통 채널에 관한 사항	기안		○			
	다. SNS 시민 여론 모니터링 및 분석	기안		○			
3	협치 전략 수립 및 추진에 관한 사항						
	가. 용인형 거버넌스에 관한 종합 계획 수립	기안					○
	나. 협치에 관한 위원회 운영 관리	기안		○			
	다. 협치를 위한 분야별 실무 · 현장회의에 관한 사항	기안		○			
	라. 협치 사례 관리	기안		○			
4	오프라인 소통 정책						
	가. 타운홀 미팅 등 소규모 미팅 추진	기안		○			
	나. 현장 시민 의견 청취에 관한 사항	기안		○			
	다. 시장과의 현장 대화 지원	기안		○			
5	갈등 예방 · 관리 · 조정 및 해결에 관한 사항						
	가. 갈등 예방과 해결에 관한 종합 계획 수립	기안					○
	나. 갈등 민원 진단 및 대응 계획 수립	기안		○			
	다. 갈등 관리 역량 강화 교육	기안		○			
	라. 갈등관리심의위원회 및 갈등조정협의회 운영	기안		○			
6	직소 및 다수인 민원						
	가. 직소민원 상담 및 처리	기안		○			
	나. 다수인 민원 분석 및 추진 현황 피드백	기안		○			
	다. 직소 및 다수인 민원 사례 관리	기안		○			

□ 감사관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	감사계획 수립						
	가. 종합감사		기안			○	
	나. 특별·부분·수시감사		기안			○	
	다. 기강감사	기안		○			
2	자체감사 실시 및 결과처리						
	가. 자체감사 실시 및 결과처리		기안			○	
	나. 감사결과 처리전말 보고 및 관리	기안		○			
	다. 감사종합정보시스템 관리운영	기안	○				
3	외부감사에 대한 수감 및 처분요구사항 처리						
	가. 상급기관 감사에 대한 수감사항 및 처분요구 사항 처리	기안		○			
	나. 처분사항 전말처리	기안		○			
	다. 상급기관 민원조사에 대한 자료제출 및 수감사항 관리	기안		○			
4	감사(비위)사항의 기록관리 및 보고	기안		○			
5	산하기관 감사업무 지도	기안		○			
6	각종 감사자료 수집 및 제출						
	가. 각종 감사자료 제출	기안		○			
	나. 상급기관 감사자료 제출	기안		○			
7	소관사항의 징계요구 및 소청업무						
	가. 상급기관 인사위원회 징계의결 요구		기안			○	
	나. 자체(구포함)인사위원회 징계의결 요구	기안		○			
	다. 소청에 관한 업무		기안			○	
	라. 공무원의 징계 및 공무원 문책		기안				○
	마. 공무원 및 공무원외 경고 등 처분		기안			○	
	바. 상급기관에 대한 면책심사 청구		기안			○	
	사. 자체감사에 대한 면책심사 창구 접수	기안		○			
	아. 면책심의회 개최요구	기안		○			
	자. 면책심의회 구성·운영 및 결과조치		기안			○	
8	공직윤리위원회 운영 및 공직자 재산등록 업무						
	가. 공직윤리위원회 운영 등	기안		○			
	나. 재산심사에 따른 금융, 부동산 자료 요청	기안		○			
	다. 공직자윤리위원회개최 결과보고	기안				○	
	라. 공직윤리종합정보시스템 관리	기안		○			
	마. 공직자윤리위원회 위원의 위촉·해촉		기안				○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	바. 공직자 재산등록 부서 지정	기안		○			
9	민원사무 처리상황의 확인 및 점검						
	가. 민원사무 처리상황의 확인·점검계획 수립	기안					○
	나. 민원사무 처리상황의 확인·점검결과 보고	기안					○
10	시민감사청구제 운영						
	가. 청구서 접수	기안		○			
	나. 대표자 증명 발급	기안		○			
	다. 주민감사 청구사항 처리 및 진달		기안			○	
11	시설공사의 감사에 관한 사항 (공사 집행 전 설계포함)						
	가. 시설공사 감사 계획 수립		기안	○			
	나. 시설공사 감사 결과보고		기안			○	
	다. 시설공사 감사 지적사항 통보	기안		○			
	라. 시설공사현장 주민불편사항 확인 및 처리	기안		○			
	마. 조치사항 이행실태 확인 및 감사	기안		○			
12	본청 및 산하기관의 기술업무 지도	기안		○			
13	비위예방대책(부패방지시책) 수립과 시행						
	가. 비위예방대책 계획 수립	기안				○	
	나. 감찰활동 실시결과 보고	기안				○	
14	특명조사 및 지시사항 처리						
	가. 특명사항 조사결과 보고		기안				○
	나. 특명사항 조사결과 사후관리	기안		○			
15	공직기강 및 직무감찰	기안		○			
16	공무원 범죄혐의 사건 조사						
	가. 조사계획 수립	기안				○	
	나. 조사결과 보고(중대한 사안)		기안				○
	다. 조사결과 보고(경미한 사안)	기안		○			
17	망실·훼손사고의 조사처리	기안				○	
18	공무원 비위발생 동향보고 및 처분						
	가. 조사계획 수립 및 결과 보고	기안				○	
	나. 조사결과 사후관리	기안		○			
	다. 비위발생 동향보고		기안			○	
	라. 경미한 공무원 비위 발생 동향보고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
19	고충민원 조사 및 처리						
	가. 고충민원 조사결과 보고 및 처리	기안		○			
	나. 고충민원 처리사항 이행실태 관리 및 보고	기안		○			
20	청렴업무에 관한 사항						
	가. 청렴도 향상 계획수립		기안				○
	나. 청렴도 평가 결과보고		기안				○
	다. 청렴시책 추진	기안		○			
21	공직자 부조리센터 운영	기안		○			
22	계약심사 및 일상 감사에 관한 사항						
	가. 계약심사 운영계획 수립 및 결과보고	기안				○	
	나. 계약심사 추진실적 분기보고	기안		○			
	다. 계약심사 결과통보	기안		○			
	라. 일상감사 운영계획 수립 및 결과보고	기안				○	
	마. 일상감사 처리결과 통보	기안		○			
23	경기도 사전 컨설팅 감사 요구 사전검토 및 요청	기안		○			
24	옴부즈만 운영						
	가. 용인시 옴부즈만 위·해촉		기안				○
	나. 옴부즈만 운영계획 수립	기안		○			
	다. 민원 접수 및 조사	기안		○			
	라. 옴부즈만 운영 등	기안		○			
	마. 권고 및 이행실태 확인·점검	기안		○			
25	인권 보호 및 증진에 관한 사무	기안		○			
26	예방감사에 관한 사항						
	가. 감사계획수립	기안		○			
	나. 감사결과보고		기안			○	
	다. 조치사항 이행실태 확인 및 감사	기안		○			
	라. 감사사례 관리 및 취약분야 모니터링	기안		○			

□ 공보관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	시정홍보계획 수립 및 작성		기안				○
2	시정홍보책자 발행	기안				○	
3	시정소식지 발행	기안				○	
4	시정 홍보성 언론 광고	기안		○			
5	홍보대사 위촉 및 운영	기안					○
6	브리핑룸 운영	기안		○			
7	정기간행물(기타 간행물) 신고	기안		○			
8	외국어 시정홍보 책자 발행	기안		○			
9	국·도정 홍보에 관한 사항	기안		○			
10	시민기자단 운영·관리	기안		○			
11	모바일 홍보시스템 운영	기안					○
12	블로그 및 SNS 시정 홍보	기안		○			
13	SNS 시민홍보단 운영	기안		○			
14	행정예고 및 기획보도에 관한 사항		기안	○			
15	언론보도자료 작성	기안		○			
16	공고·고시·공시 업무	기안	○				
17	시보발행	기안	○				
18	대외용 각종 발표문 작성활용(기관장 연설물 포함)	기안					○
19	사진촬영 및 비디오촬영	기안	○				
20	잘못된 보도에 대한 대응 및 지원	기안		○			
21	시정영상자료 DB화 관리	기안		○			
22	시정뉴스 제작	기안		○			
23	방송디지털매체에 의한 홍보	기안		○			
24	인터넷방송국 홈페이지 운영	기안		○			
25	자체 시정홍보매체 운영	기안		○			
26	방송실 운영	기안		○			
27	시정 홍보 영상물 제작	기안		○			
28	본청 회의실 방송장비 운영	기안		○			
29	용인시 캐릭터 조아용 사용승인 및 관리	기안		○			
30	용인시 캐릭터 조아용 개발 및 활성화	기안		○			

□ 정책기획관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	기획수립 조정에 관한 사항		기안				○
2	시정의 기획통제입안 및 행정의 기획연구		기안				○
3	주요업무시행계획 수립		기안				○
4	시정조정위원회 운영	기안				○	
5	시정방침 결정		기안				○
6	주요업무보고회 운영		기안	○			
7	시정수행에 대한 확인평가	기안					○
8	시장지시사항 기록관리	기안		○			
9	시장공약사항 기록관리	기안					○
10	기타 경미한 기획관리 업무	기안		○			
11	생활불편사항 관찰 및 개선 운영계획 수립 및 결과보고	기안		○			
12	용인학 운영관리	기안		○			
13	정책개발						
	가. 중요정책추진 종합계획 수립		기안				○
	나. 세부추진계획 수립 및 보고	기안					○
	다. 추진사항 지도 및 관리	기안		○			
	라. 정책개발을 위한 벤치마킹 실시	기안		○			
	마. 벤치마킹 검토결과 보고	기안		○			
14	제안제도 운영						
	가. 제안제도 운영계획 수립 및 심사	기안		○			
	나. 채택제안 추진상황 관리	기안		○			
	다. 우수정책 제안	기안		○			
15	시민시장실 정책제안 접수 및 처리	기안		○			
16	정책실명제						
	가. 대상사업 선정	기안					○
	나. 공표 및 진행상황 관리	기안		○			
17	용역과제심의위원회 운영	기안				○	
18	생활공감 모니터단 활동 지원	기안		○			
19	용인시정연구원						
	가. 시정연구원 운영·사업계획(변경) 및 예산 승인	기안					○
	나. 시정연구원 지도·감독	기안		○			
	다. 시정연구원 직제 및 정원규정 승인		기안				○
	라. 시정연구원 원장 임기중 성과계약 체결		기안				○
	마. 시정연구원 원장 연도별 성과계약서 체결		기안				○
20	기구의 개편 및 조정		기안				○
21	직제·정원 조정						
	가. 직렬·직급 조정 및 소속기관간 정원 조정	기안		○			
	나. 공무직 정원 조정	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 시간선택제임기제 정수 승인 (육아휴직 대체인력 제외)	기안		○			
22	부서별 사무조정 실시	기안				○	
23	민간위탁 현황관리	기안		○			
24	중기기본인력 운용계획 수립		기안				○
25	기준인건비에 관한 사항	기안		○			
26	조직진단 실시계획 및 결과보고						
	가. 전체실시		기안			○	
	나. 분야별·부서별 실시	기안		○			
	다 . 조직진단 실시 결과보고		기안			○	
27	인구정책 수립 및 지원						
	가. 인구정책에 관한 종합기획 및 조정		기안				○
	나. 저출산(고령)·인구감소 대응 연도별 시행계획 수립	기안					○
	다. 그 밖에 인구정책에 관한 경미한 사항	기안		○			
28	인구정책 추진 기반조성						
	가. 인구정책위원회에 관한 사항		기안				○
	나. 인구정책소통협력추진단 구성 및 운영	기안		○			
	다. 각종 인구데이터 수집 및 분석	기안		○			
29	인구위기 대응체계 구축 및 인식 개선						
	가. 인구정책 네트워크 구축	기안					○
	나. 인구교육 및 홍보에 관한 사항	기안		○			
30	자체통계 업무 (용인시 사회조사, 용인시 경제지표조사)						
	가. 종합계획 수립		기안				○
	나. 조사요원 채용 및 교육	기안		○			
	다. 조사표작성 및 검토	기안		○			
	라. 준비조사 및 본조사	기안		○			
	마. 통계결과보고	기안					○
31	지정통계업무(인구주택총조사, 경제총조사, 농림어업총조사, 사업체조사, 광업제조업 조사)						
	가. 자체실시계획 수립	기안		○			
	나. 조사요원 채용	기안		○			
	다. 조사구 설정 및 적합성 조사	기안		○			
	라. 준비조사 및 본조사	기안		○			
	마. 조사표 작성 및 검토	기안		○			
32	경기도 사회조사	기안		○			
33	통계연보 및 통계수첩 발간, 사업체 조사 보고서	기안		○			
34	주민등록 인구통계	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
35	지역통계개발						
	가. 지역통계개발 과제 선정	기안		○			
	나. 종합계획 수립		기안				○
	다. 통계결과보고	기안					○
36	빅데이터 분석추진						
	가. 빅데이터 분석 기본·활용계획 수립	기안				○	
	나. 빅데이터 분석과제 현황조사 및 발굴	기안		○			
	다. 빅데이터 분석사업 및 분야별 분석모델 관리	기안		○			
	라. 빅데이터 분석플랫폼 구축 운영	기안		○			
37	공공데이터 개방						
	가. 공공데이터 제공 및 이용활성화 시행계획 수립	기안				○	
	나. 공공데이터 개방 청구 운영	기안		○			
	다. 공공데이터 개방표준화 및 품질관리	기안		○			
	라. 감사사례 관리 및 취약분야 모니터링	기안		○			

□ 법무담당관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	법제사무 추진계획 수립	기안					○
2	자치법규(조례·규칙) 및 행정규칙(훈령·예규) 심사	기안		○			
3	용인시 조례·규칙심의회 개최 및 결과 보고	기안					○
4	자치법규 공포 예정 보고	기안		○			
5	조례 공포안에 대한 재의 요구 및 제소 사실(결과) 보고(경기도)	기안		○			
6	자치법규 공포	기안					○
7	행정규칙 발령번호 부여 및 관리	기안		○			
8	주민의 조례 제정 및 개폐 청구 관련 사항 기록유지	기안		○			
9	자치법규 및 행정규칙 입안 실무 교육	기안		○			
10	소송업무						
	가. 행정소송, 민사소송 답변서 등 검토 회신	기안		○			
	나. 소송수행자의 지정 및 변경	기안		○			
	다. 소송대리인 선임	기안		○			
	라. 소송심의위원회 운영	기안				○	
11	소송비용 회수 부서에 대한 지도 및 총괄	기안		○			
12	행정심판						
	가. 행정심판 청구서 및 보충서면 송부	기안		○			
	나. 행정심판 답변서 및 보충서면 검토 회신	기안		○			
	다. 행정심판 의견조회	기안		○			
	라. 행정심판 답변서 송부	기안		○			
	마. 행정심판 재결 결과 통보	기안		○			
13	고문변호사 위·해촉	기안					○
14	고문변호사 및 법률자문관 법률자문 회신	기안		○			
15	송무교육 실시 및 결과 보고	기안		○			
16	소송수행 유공자 선정	기안				○	
17	무료법률상담 변호사 위·해촉	기안		○			
18	청문제 운영에 관한 사항						
	가. 청문주재자 선정 및 청문일정 통보	기안		○			
	나. 청문조서 및 청문주재자 의견서 통보	기안		○			
	다. 청문조서 열람신청에 대한 열람(청문조서 발송 전)	기안		○			
19	규제개혁						
	가. 규제개혁 추진계획 수립		기안				○
	나. 규제사무발굴	기안		○			
	다. 규제개혁위원회 구성·운영	기안				○	
	라. 추진상황 점검·평가	기안		○			
20	지방규제 신고고객 보호 서비스 현장 운영	기안		○			
21	지역현장 규제애로 발굴 및 제도개선	기안		○			
22	적극행정 업무						
	가. 적극행정 실행계획 수립 및 결과 보고	기안					○
	나. 적극행정 지원위원회 구성·운영	기안				○	
	다. 적극행정 우수사례 발굴	기안		○			
	라. 적극행정 교육 및 홍보	기안		○			
	마. 적극행정 우수공무원 선발 및 인센티브 부여	기안				○	
23	납세자보호관 제도운영						
	가. 지방세 관련 고충민원 처리	기안		○			
	나. 세무조사 기간연장 및 연기	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 권리보호 요청 처리	기안		○			
	라. 납세자권리헌장 위반자 조치	기안		○			
	마. 지방세 제도개선과제 발굴	기안		○			

□ 청년담당관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	청년정책 기본계획 수립		기안				○
2	청년정책위원회 및 협의체 구성·운영에 관한 사항						
	가, 중요한 사항		기안			○	
	나. 경미한 사항	기안		○			
3	용인형 청년정책 수립 및 추진	기안					○
4	청년 지원에 관한 사항						
	가. 중요한 사항	기안				○	
	나. 경미한 사항	기안		○			
5	청년정책연구 및 기초조사에 관한 사항	기안		○			

□ 행정과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	복무지도 및 점검	기안			○		
2	공무원 겸직허가						
	가. 6급 이상	기안			○		
	나. 7급 이하	기안			○		
3	현업근무 지정	기안			○		
4	보안업무						
	가. 보안업무 시행계획 수립		기안		○		
	나. 보안 심사분석	기안			○		
	다. 보안진단의 날 시행	기안		○			
	라. 보안교육 및 지도점검	기안		○			
	마. 보안구역 지정 및 해제	기안			○		
5	월례회의 개최 계획 수립	기안		○			
6	청사방호						
	가. 청사방호 계획 수립 및 시행	기안			○		
	나. 청사 출입카드 발급 및 출입 통제	기안		○			
7	직장예비군 운영	기안		○			
8	직장민방위						
	가. 전·출입	기안		○			
	나. 편성 및 교육	기안		○			
9	당직 및 비상근무						
	가. 당직근무 운영	기안		○			
	나. 비상연락망 정비	기안	○				
10	직장내 성희롱 예방						
	가. 성희롱 방지 기본계획 수립		기안				○
	나. 성희롱 예방 교육	기안		○			
	다. 고충전담창구 운영	기안		○			
11	지역치안협의회 운영	기안					○
12	국경일 태극기 달기 운동	기안		○			
13	적십자회비 모금 홍보 및 시행	기안		○			
14	공인관리						
	가. 공인 신조 및 폐기	기안		○			
	나. 기타 공인 관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
15	공무원 체육대회(한마음 워크숍)						
	가. 기본계획 수립		기안			○	
	나. 세부계획 및 시행	기안		○			
16	직원 복리후생						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부계획 및 시행	기안			○		
17	임시회소집 및 부의안건 송부	기안			○		
18	의회 개회 운영사항 정리		기안	○			
19	의회 부의안건 공고	기안		○			
20	행정사무감사·조사자료 제출 및 조치결과 통보		기안		○		
21	의회 의결사항 통보	기안		○			
22	의원간담회 조치결과 제출	기안		○			
23	의회관련 민원사항 통보	기안		○			
24	시정질문·답변 보고서 제출		기안		○		
25	의회사무국과의 업무협의	기안			○		
26	기타 경미한 의회관련 업무	기안		○			
27	의원상해보상심의회 운영	기안			○		
28	공무직 임용						
	가. 임용·전보·퇴직	기안			○		
	나. 징계처분	기안			○		
29	4대보험(공무직 및 기간제근로자)	기안		○			
30	공무직 전환추진						
	가. 기본계획	기안					○
	나. 세부계획 및 시행	기안			○		
31	공무직 복무관리 및 교육	기안			○		
32	공무직 및 기간제근로자 노동조합 관리	기안		○			
33	별도인사급여시스템 유지관리	기안		○			
34	공무직 및 기간제근로자 퇴직금 지급업무	기안		○			
35	단체교섭에 관한 사항						
	가. 집단교섭	기안			○		
	나. 개별교섭	기안			○		
	다. 단체협약 결과보고	기안					○
36	정보공개						
	가. 처리과 통보	기안		○			
	나. 홍보	기안		○			
	다. 정보공개심의회 위원 위촉		기안			○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
37	문서관리						
	가. 문서수신처 기호 통보	기안		○			
	나. 국가기록원 이관문서 대상물 조사	기안		○			
	다. 기록물 정리						
	(1) 기록물 정리계획 수립	기안			○		
	(2) 기록물 정리결과 보고	기안		○			
	(3) 기록물 이관계획 수립	기안			○		
	(4) 기록물 이관시행	기안		○			
	라. 기록물 관리계획 수립						
	(1) 연도별 기록물 관리계획 수립		기안			○	
	(2) 기록물 보안 및 재난계획 수립	기안			○		
	마. 기록물 지도·점검						
	(1) 지도점검 계획 수립	기안			○		
	(2) 지도점검 통보	기안		○			
	(3) 지도점검 결과보고	기안			○		
	바. 기록물 평가 및 폐기						
	(1) 평가 및 폐기 계획수립	기안				○	
	(2) 평가 및 폐기 통보	기안		○			
	(3) 평가 및 폐기 결과보고	기안				○	
	(4) 기록물평가심의회 위원 위촉		기안		○		
	사. 기록물 관리 교육계획 수립 및 결과보고	기안		○			
38	출입통제 서버 운영	기안		○			
39	기록물 전산화 사업 추진						
	가. 중요기록물 DB구축 계획 수립	기안			○		
	나. 중요기록물 DB구축 시행 및 관리	기안		○			
40	표준기록관리시스템 운영 및 유지관리	기안		○			
41	사송 및 우편업무						
	가. 우편모아시스템 위탁 및 운영	기안		○			
	나. 우편 및 전보 관리	기안		○			
42	종합문서고 관리	기안		○			

□ 자치분권과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	지휘보고 및 지역상황 보고						
	가. 일반상황	기안			○		
	나. 중요상황		기안				○
2	여론수렴 및 동향						
	가. 지역 주요현황 및 주민여론	기안					○
	나. 일반적인 동향보고	기안			○		
	다. 지역동향의 상황유지 관리	기안		○			
3	읍면동 방문대화 계획 수립 및 시행						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 준비 및 시행	기안			○		
4	선거 및 투표 사무						
	가. 선거사무 기본계획수립	기안					○
	나. 선거통계관리	기안		○			
	다. 선거인명부 작성	기안			○		
	라. 투표구 조정의견(안)	기안					○
	마. 선거사무지도 및 계도	기안		○			
	바. 선거에 관한 질의응답	기안		○			
	사. 선거법에 의한 시행공고	기안		○			
	아. 선거에 관한 각종 간행물 배부	기안		○			
5	행정구역 조정 및 명칭변경 승인신청						
	가. 자치단체간 경계조정		기안				○
	나. 행정 구 및 동 설치·통합·폐지	기안					○
	다. 구 및 행정·법정동 간 경계 조정	기안					○
	라. 통·리·반 조정	기안					○
6	구청장, 읍·면·동장 회의 운영	기안			○		
7	시정유공자(민간인) 포상						
	가. 표창 실시 계획 수립 및 시행	기안				○	
	나. 표창대상자 공적조서 취합	기안		○			
	다. 공적심의 및 표창대상자 심의결정	기안				○	
	라. 상급기관 또는 대외기관에 대상자 추천	기안				○	
8	위원회 총괄 관리 및 지원						
	가. 위원회 정비 계획 수립 및 결과보고	기안					○
	나. 위원회 현황 관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
9	행정지도 제작·보급	기안		○			
10	지방행정동우회 관련 업무	기안			○		
11	주민자치센터 관련 사무						
	가. 주민자치센터 설치 및 운영 기본계획 수립	기안					○
	나. 주민자치센터 운영지원 및 협조	기안			○		
	다. 주민자치위원 및 관계자 교육지원	기안		○			
	라. 주민자치센터 운영평가	기안			○		
	마. 주민자치센터 우수동아리 경연대회	기안			○		
12	도·시 간 행정협의회 운영						
	가. 행정협의회 계획수립 및 추진		기안		○		
	나. 행정협의회 운영		기안		○		
13	분권·이양						
	가. 과제 발굴	기안			○		
	나. 지역단위 종합계획 수립		기안		○		
	다. 추진상황 점검·평가	기안			○		
	라. 지방이양사무 조사	기안		○			
14	국제협력 및 국제 문화교류 종합계획 수립·조정		기안				○
15	공무원 국외여행 허가 및 관리						
	가. 5급 이상	기안				○	
	나. 6급 이하	기안		○			
16	국제기구 총괄관리	기안		○			
17	외국어번역 및 통역지원						
	가. 각종 외국어 서신, 주요자료 번역지원	기안		○			
	나. 외국인 통역지원	기안		○			
18	한국지역진흥재단 관련 업무						
	가. 한국지역진흥재단 출연금	기안			○		
	나. 홍보 및 기타 사항 협조	기안		○			
19	방문 외국인 의전 협조						
	가. 단체장급 및 귀빈 영접계획 수립		기안				○
	나. 부단체장급 영접계획 수립	기안				○	
	다. 그 밖의 방문 외국인 영접계획 수립	기안			○		
	라. 방문 외국인에 대한 기관 협조	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
20	국제문화행사 방문 및 초청						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부시행계획 수립	기안		○			
	다. 각종 서한문 작성		기안				○
	라. 방문 및 초청결과 보고		기안				○
21	자매결연 체결						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부시행계획 수립	기안		○			
	다. 협의서 등 행정협정 작성		기안				○
	라. 자매결연체결 결과보고		기안				○
	마. 자매결연도시 관리	기안		○			
22	지역 및 마을공동체 총괄계획 수립·추진						
	가. 마을만들기 기본계획 수립·시행		기안				○
	나. 마을만들기 사업 추진·지원	기안			○		
	다. 마을 협의체 구성·운영	기안			○		
	라. 마을만들기 지원센터 운영	기안		○			
	마. 마을기업 발굴 및 지원	기안		○			
23	민주평화통일자문회의 지원 및 관리						
	가. 주요사업 및 행사운영 지원	기안		○			
	나. 보조금지원 및 정산검사	기안		○			
24	북한이탈주민 거주지 보호						
	가. 북한이탈주민 정착지원 계획 수립 및 추진	기안			○		
	나. 북한이탈주민 거주지 및 현황 관리	기안		○			
	다. 북한이탈주민 특약 체결	기안		○			
	라. 각종 제증명 발급(북한이탈주민등록확인서, 학력확인서 등)	기안		○			
25	북한이탈주민지원 지역협의회 운영 및 관리	기안			○		
26	새마을지도자 관리 및 지원	기안		○			
	가. 새마을지도자 관리	기안		○			
	나. 새마을지도자 자녀학자금 대상자 선정 및 지급	기안		○			
27	새마을시설물(경로당 복합형을 제외한 마을회관) 관리						
	가. 시설물조사	기안		○			
	나. 점검 및 정비	기안		○			
	다. 시설물 관리현황 보고	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
28	새마을소득지원사업 융자금 회수 및 사후관리	기안		○			
29	자원봉사 활성화 계획 수립 및 추진						
	가. 자원봉사 활성화 계획 수립	기안					○
	나. 자원봉사 활성화 시책업무 추진	기안			○		
30	용인시 자원봉사센터 관리						
	가. 자원봉사센터 사업계획 및 예산 승인	기안					○
	나. 자원봉사센터 지도점검 및 관리	기안			○		
	다. 자원봉사센터 보조금 지원 및 정산 검사	기안			○		
	라. 자원봉사센터 직제 및 정원 규정 승인		기안				○
	마. 자원봉사센터 임원 해임요구 및 손해배상 청구 요구	기안					○
	바. 자원봉사센터 업무협조	기안		○			
31	국민운동단체 활성화 지원 (새마을,자유총연맹,바르게살기)						
	가. 국민운동단체 지원 계획 수립	기안					○
	나. 국민운동단체 업무 및 행사지원	기안		○			
	다. 국민운동단체 지도 감독	기안		○			
	라. 국민운동단체 보조금 지원 및 정산검사	기안		○			
32	비영리민간단체(대한적십자,민족통일,재향경우회,범죄피해자지원센터)지원 등						
	가. 비영리 민간단체 관리 및 활동지원	기안		○			
	나. 비영리 민간단체 보조금 지원 및 정산검사	기안		○			
	다. 비영리 민간단체 현황 관리	기안		○			

□ 인사관리과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	신규임용						
	가. 공무원의 시험요구 기본방침결정 및 인사위원회 시험요구						
	(1) 일반직		기안				○
	(2) 청원경찰 및 공무직	기안			○		
	나. 신원조회	기안		○			
	다. 임용						
	(1) 5급(상당) 이상		기안				○
	(2) 6급(상당) 이하	기안				○	
	(3) 청원경찰	기안			○		
2	기간제 근로자(대체인력) 관련						
	가. 승인 및 채용통보	기안		○			
	나. 4대보험 지출	기안		○			
	다. 인건비 지급	기안		○			
3	승진후보자 명부 작성 및 조정						
	가. 5급 이상		기안				○
	나. 6급 이하	기안				○	
4	승진 및 전보						
	가. 인사요인부서 사전 충원방침 및 인사(안)						
	(1) 5급 이상		기안				○
	(2) 6급 이하	기안				○	
	나. 승진 및 전보 임용기준의 인사위원회 사전심의 요구						
	(1) 5급 이상		기안				○
	(2) 6급 이하	기안				○	
5	연봉책정		기안				○
6	면직(당연퇴직, 의원면직, 직권면직)						
	가. 5급 이상		기안				○
	나. 6급 이하	기안				○	
7	전출입 동의 및 요구						
	가. 5급 이상		기안				○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	나. 6급 이하	기안				○	
8	대우공무원 선발 및 임용						
	가. 5급 이상	기안				○	
	나. 6급 이하	기안			○		
9	필수 실무요원 선발 및 임용	기안				○	
10	공무원의 호봉승급 및 보수제도 운용						
	가. 정기호봉 조정	기안			○		
	나. 수시호봉 조정						
	(1) 경력증명	기안		○			
	(2) 전력조회	기안		○			
11	지방 임기제 공무원 채용						
	가. 기본방침 결정	기안					○
	나. 임용약정기간 연장	기안				○	
12	각종 인사관련 위원회 위원임면 (위촉·위촉 해제)	기안					○
13	인사관련 조례, 규칙안 사전검토	기안				○	
14	공로연수 파견대상자 결정 및 임면						
	가. 5급 이상		기안				○
	나. 6급 이하	기안				○	
15	명예퇴직						
	가. 명예퇴직 공무원 선발	기안					○
	나. 명예퇴직 수당지급 및 임면						
	(1) 5급 이상	기안					○
	(2) 6급 이하	기안				○	
	(3) 청원경찰	기안			○		
16	징계처분						
	가. 5급 이상		기안				○
	나. 6급 이하	기안				○	
	다. 청원경찰	기안			○		
17	전입시험실시 및 소양고사	기안			○		
18	성과상여금						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	가. 성과상여금 지급계획 수립		기안				○
	나. 성과상여금 심의요구 및 결정	기안				○	
	다. 성과상여금 지급건의	기안		○			
19	표창						
	가. 표창계획 수립	기안				○	
	나. 도지사 이상 표창상신	기안				○	
20	공무원 연금						
	가. 퇴직(유족급여청구)	기안		○			
	나. 공무상재해 승인신청	기안		○			
	다. 부조급여지급	기안		○			
	라. 임용전 군복무기간 산입신청	기안		○			
	마. 연금부담금 및 대여학자금지급	기안		○			
	바. 기여금 및 대여학자금 불입	기안		○			
21	기타 인사업무						
	가. 공무원 인사통계	기안		○			
	나. 경력조회	기안		○			
	다. 공무원증 발급	기안		○			
	라. 인사기록관리	기안		○			
	마. 징계 등 처분기록 말소	기안		○			
	바. 정현원표	기안		○			
22	4대보험						
	가. 피보험자 자격취득 및 제반신고	기안		○			
	나. 국민건강보험 징수 불입	기안		○			
23	공무원 교육						
	가. 공무원 직장교육 및 위탁교육						
	(1) 중장기 교육훈련기본계획 수립		기안				○
	(2) 연도별 교육훈련시행계획 수립		기안				○
	(3) 과정별 추진계획 수립	기안			○		
	(4) 교육대상자 선정	기안		○			
	(5) 교육이수자 실적관리	기안		○			
	(6) 교육훈련 결과보고	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	(7) 위탁교육 계약관리	기안			○		
	나. 공무원 기본교육 및 전문교육훈련						
	(1) 수요조사계획 수립	기안		○			
	(2) 교육명령 통보						
	(가) 5급 이상	기안			○		
	(나) 6급 이하	기안		○			
	(3) 입교안내 및 교육비 지급	기안		○			
	(4) 교육이수자 실적관리	기안		○			
24	정부합동평가 관리						
	가. 정부합동평가관리 계획수립	기안					○
	나. 보고회 개최	기안				·○	
25	성과관리 제도(BSC)						
	가. 운영계획 수립	기안					○
	나. 단위목표 확정	기안				○	
	다. 성과평가단 운영	기안		○			

□ 정보통신과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	지역정보화 중장기 기본계획 수립·시행						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 연간추진계획 수립	기안			○		
	다. 정보화 추진업무 분석·평가·시행	기안			○		
	라. 지역정보화 위원회 개최	기안			○		
2	정보기술(IT) 문화축제 육성						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부실행계획 수립 및 추진		기안		○		
3	정보화마을 추진						
	가. 기본계획 수립		기안		○		
	나. 세부 실행계획 수립 및 추진	기안		○			
4	사랑의 중고 PC 보급추진						
	가. 기본계획 수립		기안		○		
	나. 보급대상 선정 및 전산장비 보급 추진	기안		○			
5	전산장비 보급						
	가. 보급계획 수립		기안		○		
	나. 전산장비 보급	기안		○			
6	표준 소프트웨어 보급						
	가. 보급계획 수립		기안		○		
	나. 표준 소프트웨어 보급	기안		○			
7	정보화교육						
	가. 정보화교육 기본계획 수립		기안		○		
	나. 정보화교육 운영	기안		○			
	다. 정보화교육 결과보고	기안		○			
	라. 전산교육장 운영실적 보고	기안		○			
8	홈페이지 대민서비스 운영						
	가. 구축 및 운영 계획 수립		기안		○		
	나. 주전산기(H/W) 서버 운영 관리	기안		○			
	다. 홈페이지 웹사이트 운영 관리	기안		○			
	라. 모바일 웹 및 앱 운영 관리	기안		○			
	마. 홈페이지 보안시스템 운영관리	기안		○			
9	충무계획 수립	기안					○
10	EA시스템 운영관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
11	행정정보화 중장기 기본계획 수립 및 추진						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 연간 추진계획 수립		기안			○	
	다. 시스템 도입 기본계획 수립	기안			○		
12	공통기반시스템 구축 및 운영관리						
	가. 공통기반시스템 도입	기안				○	
	나. 운영 및 유지관리	기안		○			
	다. 자원사용량 분석 및 증설검토	기안		○			
13	행정정보시스템 운영 및 기능고도화 추진						
	가. 고도화 계획 수립	기안			○		
14	전산실 운영관리						
	가. 전산실 보안정책 수립		기안		○		
	나. 행정정보시스템 통합 유지관리계획 수립	기안			○		
	다. 서버 유지보수 및 점검	기안		○			
	라. 전산실 시설 운영관리	기안		○			
	마. 백업 및 소산계획 수립	기안			○		
	바. 전산실 운영일지 작성	기안	○				
15	행정전자서명 발급 및 사용자관리	기안		○			
16	정보화 사업 사전협의	기안		○			
17	온나라 시스템 운영						
	가. 시스템 고도화 및 운영계획 수립	기안			○		
	나. 시스템 운영 및 유지관리	기안		○			
	다. 전자이미지관인관리	기안		○			
18	행정업무용 프로그램 운영관리						
	가. 행정포털시스템 운영관리	기안		○			
	나. 조직도/행정메일 운영관리	기안		○			
	다. 메신저시스템 운영관리	기안		○			
	라. 기타 행정업무 프로그램 운영관리	기안		○			
19	원격근무시스템 운영관리						
	가. 원격근무 보안점검 및 교육	기안		○			
	나. 시스템 운영 및 사용자 관리	기안		○			
20	모바일 행정시스템 구축추진						
	가. 신규 구축 및 운영계획 수립		기안			○	
	나. 모바일 행정시스템 운영관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
21	업무용 프로그램 관리·운영	기안		○			
22	행정정보 통신망 구축 계획 수립·시행						
	가. 기본계획 수립		기안			○	
	나. 국가정보통신망 계획수립		기안			○	
	다. 행정정보통신망 신·증설 계획 수립	기안		○			
23	행정전화망 및 일반전화 관리						
	가. 공공요금 분석 및 관리	기안		○			
	나. 시외, 국제, 특수전화 접속관리	기안		○			
	다. 행정전화 교환시스템 도입 및 운영계획 수립	기안			○		
	라. 교환기 및 부가 솔루션 운영관리	기안		○			
	마. 행정전화 DB자료 관리 및 시스템 백업	기안		○			
24	암호자재 운영.관리						
	가. 암호자재 운영	기안		○			
	나. 암호자재 수령 및 반납	기안			○		
	다. 암호자재 관리 및 점검	기안		○			
25	영상설비 구축 계획수립						
	가. 영상회의시스템 운영 및 관리	기안		○			
26	초고속 인터넷 구축계획 수립·시행						
	가. 초고속 인터넷 구축계획 수립	기안		○			
	나. 초고속 인터넷 인프라 구축 실태조사	기안		○			
	다. 초고속 인터넷 가입자 세부현황 파악	기안		○			
27	모바일 민원서비스 추진						
	가. 모바일 민원서비스 계획 수립		기안				○
	나. 모바일 시스템 운영 관리	기안		○			
	다. 통합메시징시스템 운영 관리	기안		○			
28	정보통신 시스템 구축 및 운영 관리						
	가. 네트워크 장비 구축 및 운영	기안		○			
	나. 네트워크 관리시스템 운영·관리	기안		○			
	다. 네트워크 트래픽 분석 및 시스템 백업	기안		○			
	라. 전송장비 운영 및 관리	기안		○			
29	정보통신 보안시스템 운영계획수립 및 시행						
	가. 보안시스템 구축계획 수립		기안				○
	나. 방화벽 시스템 구축 및 운영	기안		○			
	다. 침입방지시스템 구축 및 운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 행정정보통신망, 홈페이지망 IP 운영 관리	기안		○			
	마. DDoS방어시스템 구축 및 운영	기안		○			
	바. 암호화장비(VPN) 구축 및 운영	기안		○			
	사. 정보보호 시스템 도입 및 운영	기안		○			
	아. 보안정책 수립 및 시스템 백업	기안		○			
30	정보통신실 운영 및 시스템 관리						
	가. 정보통신실 운영, 보안관리 계획 수립	기안			○		
	나. 정보통신실 시설관리 시스템 구축 운영	기안		○			
	다. 정보통신실 전원설비 및 환경 운영관리	기안		○			
	라. 보안 팩스실 운영관리	기안		○			
31	정보통신 설비 운영 관리						
	가. 정보통신시설 운영계획 수립	기안		○			
	나. 구내 정보통신시설 관리	기안		○			
	다. 전용회선 설치 및 관리	기안		○			
	라. 상용 인터넷 설치 및 관리	기안		○			
32	무선 인터넷 구축 및 운영·관리						
	가. 공공 무선 인터넷 구축 계획 수립	기안			○		
	나. 개방형 공공 와이파이 시스템 구축 및 운영관리	기안		○			
	다. 업무용 무선 인터넷 구축 계획 수립	기안			○		
	라. 업무용 무선 인터넷 인프라 구축 운영	기안		○			
33	무선 인터넷 보안 계획 수립·시행						
	가. 무선 인터넷 보안시스템 구축 계획 수립	기안		○			
	나. 무선 인터넷 보안정책 수립 및 운영	기안		○			
	다. 무선 보안시스템 구축 및 운영	기안		○			
34	행정통신 신기술, 신제품 도입·운영						
	가. 행정통신 신기술 및 신제품 도입 계획 수립	기안			○		
	나. 신기술, 신제품 도입 및 운영	기안		○			
	다. 업무시스템 IoT 도입계획 수립 및 시행	기안		○			
35	정보보안						
	가. 정보보안 추진계획 수립·시행	기안				○	
	나. 정보보안 업무 심사분석	기안		○			
	다. 정보보안 교육	기안		○			
	라. 정보보안 지도점검	기안			○		
	마. 정보화사업 보안성 검토	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	바. 사이버 보안진단의 날 시행	기안		○			
	사. 사이버 위기대응 훈련	기안		○			
	아. 정보보안 관련 시스템 운영관리	기안		○			
36	개인정보보호 정책 수립 및 운영						
	가. 개인정보보호 관리 계획 수립	기안			○		
	나. 개인정보파일 관리	기안		○			
	다. 개인정보의 안전성 확보조치 점검	기안		○			
	라. 개인정보보호 교육	기안		○			
	마. 개인정보보호 관리 실태 점검	기안			○		
	바. 개인정보보호 관련 시스템 운영 관리	기안		○			
	사. 개인정보보호 영향평가 관련 업무	기안		○			
	아. 개인정보 침해 대응 및 재해·재난 위기대응 절차	기안			○		
37	사이버침해대응센터 운영						
	가. 사이버침해대응 계획 수립		기안				○
	나. 사이버침해대응센터 운영	기안		○			
	다. 악성코드, 바이러스 감염 방지 추진	기안		○			
	라. 위협관리시스템 구축 및 운영	기안		○			
	마. APT 대응시스템 구축 및 운영	기안		○			
38	방범 CCTV 설치						
	가. 방범용 CCTV 설치사업 기본계획 수립		기안				○
	나. 방범용 CCTV 설치사업 추진	기안		○			
	다. 어린이안전 CCTV 설치사업 추진	기안		○			
	라. 방범용 CCTV 노후카메라 교체사업 추진	기안		○			
39	CCTV 통합관제센터 운영관리						
	가. CCTV 통합관제센터 운영계획 수립		기안		○		
	나. CCTV 통합관제센터 보안관리 계획 수립	기안			○		
	다. CCTV 관제 운영	기안		○			
	라. CCTV 영상정보 반출 운영·관리	기안		○			
	마. CCTV 통합관제센터 S/W 운영·관리	기안		○			
	바. CCTV 통합관제센터 N/W 운영·관리	기안		○			
40	방범 CCTV 현장시설물 관리						
	가. 방범 CCTV 현장시설물 관리 계획 수립	기안		○			
	나. 방범 CCTV 현장시설물 관리	기안		○			
41	정보통신공사 사용전검사						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	가. 착공전설계도 확인 협의 처리	기안		○			
	나. 사용전검사 현장 검사 실시	기안		○			
	다. 검사필증 교부결정	기안		○			
	라. 재검사 및 보완 통보	기안		○			
	마. 분기별 사용전검사 실적보고	기안		○			
	바. 감리결과보고서 접수 처리	기안		○			
	사. 정보통신공사업 관리 시스템 운영	기안		○			
	아. 사용전검사 측정장비 관리	기안		○			
	자. 사용건검사 민원편람 현행화	기안		○			
42	공공청사 신축관련 정보통신분야 감독 및 준공 검사						
	가. 신축관련 통신분야 사전설계 심의		기안		○		
	나. 신축건물 현장관리 및 공사감독	기안		○			
	다. 감리원 감리수행 업무 정기 점검	기안		○			
43	행정 및 통합지휘무선통신망 운영·관리						
	가. 무선국 현황관리	기안		○			
	나. 무선국 허가 및 검사업무	기안		○			
	다. 통합지휘무선국 운영관리	기안		○			
44	스마트도시서비스 관련 법규 및 제도 제·개정						
	가. 스마트도시 활성화를 위한 정책 발굴 및 제도개선 지원	기안		○			
	나. 스마트도시기반시설 관리·운영 조례 제정	기안					○
	다. 스마트도시기반시설 관리·운영 계획 수립	기안		○			
	라. 스마트도시 기반시설 구축 협의	기안		○			
	마. 스마트도시서비스 개인정보 보호	기안		○			
45	도시통합운영센터 및 정보통신시설 관리 및 운영						
	가. 도시통합운영센터 운영	기안		○			
	나. 정보통신실 백업, 무인경비 및 FMS 운영	기안		○			
	다. 정보통신시설 보안관리	기안		○			
	라. 운영일지 관리	기안	○				
	스마트 정보서비스의 통합·연계	기안		○			
	가. 스마트도시서비스 정보 수집, 유통 및 유관기관 협의	기안		○			
	나. 스마트도시기반시설물 인수·인계	기안			○		
	다. 통합스마트홈페이지 구축 운영	기안		○			
46	IOT 기반의 스마트서비스 발굴 및 고도화						
	가. IoT기반의 스마트서비스 운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
47	나. 스마트시티 통합플랫폼 구축 운영	기안		○			
	다. 사물인터넷 기반 대시민 서비스 구축	기안		○			
	공공자가망 구축 및 운영						
	가. 공공자가망 신설 및 사업 추진	기안			○		
	나. 공공자가망 시스템 운영관리	기안		○			
	다. 자가통신설비 확인 및 변경 신고 업무	기안		○			
	라. 정비계획 수립	기안		○			
	마. 자가전기통신 설비 정기점검	기안		○			
	바. 긴급복구	기안		○			

□ 민원여권과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	민원 관리						
	가. 민원 일반서류 접수·관리	기안	○				
	나. 민원서류 예고·독촉	기안		○			
	다. 민원처리 마일리지제 운영	기안		○			
2	복합민원 접수·관리	기안	○				
3	온라인 민원서비스 운영·관리						
	가. 행정정보 공동이용 이용·관리	기안		○			
	나. G4C(대한민국 전자정부) 운영·관리	기안		○			
4	사이버민원 운영 및 통제						
	가. 사이버민원 처리실태 보고	기안		○			
	나. 사이버민원 접수·삭제·재분류 및 답변처리	기안		○			
	다. 주요쟁점사항 등록 및 답변처리	기안		○			
5	민원행정 종합계획						
	가. 민원행정 및 제도개선 추진계획		기안				○
	나. 각종 만족도 및 친절도 조사·공표	기안			○		
	다. 민원행정제도 개선 운영	기안			○		
	라. 친절 마일리지제 운영	기안					○
6	친절교육 실시		기안		○		
7	친절공무원 관리						
	가. 친절공무원 접수·관리	기안		○			
	나. 친절공무원 선정·포상	기안			○		
8	행정서비스 헌장 운영						
	가. 행정서비스헌장 제·개정		기안			○	
	나. 행정서비스헌장 불이행보상제 운영	기안		○			
	다. 행정서비스헌장 심의위원회 운영		기안	○			
9	민원모니터링 운영						
	가. 민원모니터 위촉 및 운영계획 수립	기안			○		
	나. 민원모니터 제보사항 접수 및 처리	기안		○			
10	주민등록관리						
	가. 주민등록일제정리	기안		○			
	나. 인구이동보고	기안		○			
	다. 주민등록업무 지도·감독		기안	○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 주민등록 자료제공	기안		○			
	마. 기타 주민등록 일반	기안		○			
11	주민전산관리						
	가. 주민등록시스템 사용자권한 관리		기안	○			
	나. 주민등록 전산자료 일제대사결과보고	기안		○			
12	복합민원 조정·관리						
	가. 실무종합심의회 운영	기안		○			
	나. 민원조정위원회 운영		기안			○	
	다. 민원후견인제 운영	기안		○			
13	민원서류 사전심사 청구제 운영	기안		○			
14	여권업무						
	가. 여권발급 신청서 접수	기안		○			
	나. 여권 수령 및 교부	기안		○			
	다. 분실신고 접수	기안		○			
15	인감관련 업무						
	가. 인감업무 사무지도		기안	○			
	나. 인감 일반	기안		○			
16	행정사						
	가. 행정사업 신고접수 및 처리	기안		○			
	나. 행정사업 관리	기안		○			
17	창구민원						
	가. 주민등록 열람 및 등초본 발급 정산보고	기안		○			
	나. 전자민원 일반	기안		○			
	다. 어디서나민원 일반 및 정산보고	기안		○			
18	민원 콜센터 구축 계획수립 및 시행						
	가. 기본계획 수립		기안			○	
	나. 분야별 상담 프로그램 개발업무	기안		○			
	다. 장비도입 계획수립 및 유지관리	기안		○			
	라. 콜센터 민원상담 DB관리	기안		○			

□ 예산과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	예산편성						
	가. 예산편성 세부지침 작성		기안		○		
	나. 예산편성지침 시달	기안		○			
	다. 예산(안) 접수	기안		○			
	라. 예산(안) 실무심사 및 조정		기안				○
	마. 예산(안) 확정		기안				○
	바. 예산(안) 의회상정	기안			○		
	사. 예산(안) 증액동의		기안				○
	아. 예산 고시 및 편성 결과보고	기안			○		
	자. 예산성립전 사용	기안			○		
2	예산운영						
	가. 예산 월별 배정계획 수립	기안			○		
	나. 예산배정	기안		○			
	다. 예산의 전용·이체	기안			○		
	라. 예산의 재정합의	기안			○		
	마. 예비비 사용승인	기안				○	
	바. 이월예산 결정	기안				○	
3	예산성과금 심사						
	가. 예산성과금 운영계획 수립	기안					○
	나. 예산성과금 심의위원회 운영	기안				○	
4	지방보조금 지원 심의						
	가. 지방보조금 지원계획 수립	기안					○
	나. 지방보조금심의위원회 운영	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
5	재정공시						
	가. 재정공시(안) 작성	기안			○		
	나. 지방재정공시 심의위원회 심의	기안			○		
	다. 재정공시	기안				○	
6	주민참여예산제도						
	가. 주민참여예산제도 운영계획 수립	기안					○
	나. 주민참여예산위원회 운영	기안				○	
	다. 그 밖에 주민참여예산 운영에 관한 사항	기안			○		
7	민간투자사업						
	가. 민간투자사업 기본계획 수립	기안					○
	나. 민자투자사업 심의위원회 운영	기안				○	
8	중기지방재정계획						
	가. 중기지방재정계획(안) 작성	기안					○
	나. 지방재정계획 심의위원회 상정	기안			○		
	다. 지방의회 제출	기안			○		
9	재정 투자심사						
	가. 투자심사 지침시달	기안		○			
	나. 투자심사위원회 심의	기안				○	
	다. 투자심사 신청	기안			○		
10	경영수익사업 추진						
	가. 경영수익사업계획 수립 및 실적보고	기안			○		
	나. 경영수익사업 관리운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
11	지방재정계획심의위원회 운영						
	가. 위원회 구성	기안					○
	나. 중기지방재정 계획 자문	기안				○	
	다. 특별회계·기금 신설 및 존속 기한 심의	기안				○	
	라. 기타 지방재정 운영에 관한 자문	기안				○	
12	공기업 관리감독						
	가. 공기업 정관 및 중요 규정 등의 승인	기안					○
	나. 사장 연봉계약 체결	기안					○
	다. 공기업 업무지도 및 감독	기안		○			
	라. 연간 예산 지급계획의 수립	기안					○
	마. 예산집행 및 관리	기안		○			
13	지방 채무관리						
	가. 지방채 발행계획 수립	기안					○
	나. 채무관리계획 수립	기안					○
	다. 그 밖에 지방채 관리	기안		○			
14	출자·출연 기관 지도 관리						
	가. 출자·출연 기관 경영실적 및 기관장의 성과계약 이행실적 평가	기안					○
	나. 출자·출연 기관 운영심의위원회 구성 및 운영	기안				○	
	다. 그 밖에 출자·출연 기관 등의 운영 및 지도·감독에 관한 사항	기안			○		
15	공공기관 통합채용						
	가. 공공기관 통합채용 계획 수립 및 시행	기안					○
	나. 공공기관 통합채용 결과 보고	기안				○	

□ 회계과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	세입·세출결산서 작성 및 결산 검사 보고		기안				○
2	국비지출자금청구	기안		○			
3	도비재배정 지출계산서	기안			○		
4	국비일상경비 출납계산서	기안			○		
5	도비일상경비 출납계산서	기안		○			
6	각종 보증금 수불	기안		○			
7	잡종금 출납	기안		○			
8	유가증권 수불	기안		○			
9	각종 공제금 원천징수 불입	기안		○			
10	법규에 의한 급여등 비용 및 변상금	기안		○			
11	일반 및 특별회계 지출계산서 및 지출원인행위액 보고	기안		○			
12	일상경비 교부 및 처리	기안		○			
13	일상경비 출납 및 정산	기안		○			
14	회계관련 질의회신 답변	기안		○			
15	입찰공고 및 시행						
	가. 경리관소관		기안		○		
	나. 분임경리관 소관		기안	○			
16	선금 지급	기안		○			
17	예정가격 결정						
	가. 경리관소관	기안			○		
	나. 분임 경리관 소관	기안		○			
18	정기 하자검사 실시	기안		○			
19	관급자재 신청 및 구매	기안		○			
20	계약실적 보고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
21	준공검사 및 기성검사 공무원지정	기안		○			
22	회계관계 질의회신, 답변	기안		○			
23	수의계약 체결						
	가. 1건공사 10억원 초과, 1건 제조 및 용역 5억원 초과	기안			○		
	나. 1건 공사 10억원 이하, 1건 제조 및 용역 5억원 이하	기안		○			
24	재물조사 실시	기안			○		
25	물품수급관리 및 계획 수립		기안		○		
26	물품정수관리	기안			○		
27	비품보관	기안		○			
28	기증품 취득 및 관리						
	가. 건당 총액 1,000만원 이상	기안			○		
	나. 건당 총액 1,000만원 미만	기안		○			
29	물품검수 및 출납, 보관	기안		○			
30	자금운용·관리		기안		○		
31	자금배정	기안		○			

□ 재산관리과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1.	공유재산 관리계획	기안				○	
2.	공유재산 취득 및 처분	기안					○
3.	공유재산 협의		기안	○			
4.	공유재산 감정평가 및 측량의뢰	기안		○			
5.	공유재산 관리현황 보고	기안		○			
6.	공유재산 분할 및 지목변경 신청	기안		○			
7.	공유재산 지적공부 정리의뢰	기안		○			
8.	공유재산 등기신청	기안		○			
9.	공유재산 증감 및 현재액 보고	기안		○			
10.	공유재산 가격개정 보고	기안		○			
11.	공유재산 처분현황 보고	기안		○			
12.	공유재산 교환, 양여, 기부채납	기안				○	
13.	공유재산 용도폐지	기안			○		
14.	공유재산 인수인계	기안		○			
15.	공유재산 대부계약 체결	기안		○			
16.	공유재산 대부료 징수결정	기안		○			
17.	행정재산 사용허가	기안			○		
18.	청사 에너지 절약 및 방화계획 수립	기안		○			
19.	관사관리	기안		○			
20.	지방재정공제회 업무추진	기안		○			
21.	청사관련 대장정리	기안		○			
22.	행정타운 유지보수	기안		○			
23.	시설관리 용역 각종일지	기안	○				
24.	시설관리 각종 점검표	○					
25.	청사 시설물 안전점검	기안		○			
26.	공용차량 운용 계획의 수립 및 조정		기안		○		
27.	공용차량 정수 승인 및 관리	기안			○		
28.	공용차량 구입 및 등록	기안			○		
29.	공용차량 운영 관리(안전점검 및 운영 실태조사)	기안		○			
30.	공용차량 통합관리 운영(시청, 사업소)	기안		○			
31.	공용차량 불용처리	기안		○			
32.	그 밖의 공용차량 행정에 관한 사항	기안		○			
33.	공용차량 배차승인 및 주유권 발급	기안	○				
34.	시유재산 찾기 및 소유권 확보						
	가. 시유재산 찾기 종합계획 수립		기안				○
	나. 시유재산 조사결과 보고	기안			○		
	다. 시유재산 찾기 소유권 소송제기	기안			○		
	라. 시유재산 찾기 결과 보고회 개최(연간)	기안				○	
35.	시유재산 찾기 조례 운영						
	가. 시유재산 찾기 조례 제정 및 개정		기안				○
	나. 시유재산 찾기 제도 개선 검토	기안		○			

□ 세정과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	세정시책수립		기안				○
2	지방세징수목표액 설정		기안				○
3	국세세입	기안		○			
4	지방세 징수액 보고	기안		○			
5	세입징수 전망 분석보고		기안				○
6	신용카드 수납 계약	기안			○		
7	지방세 이의신청						
	가. 시세심의위원회운영		기안		○		
	나. 시세이의신청서처리	기안			○		
	다. 시세관계 질의 및 민원처리	기안		○			
8	과세전적부심사						
	가. 과세전적부심사위원회운영		기안		○		
	나. 시세 과세전적부심사 처리	기안			○		
9	과세표준결정(과세표준심의위원회운영)		기안			○	
10	지방세 징수목표액 추계보고	기안			○		
11	세외수입 징수액 현황보고 (월보)	기안			○		
12	납세자중심 시책 추진	기안		○			
13	세외수입 운영 종합계획 수립	기안			○		
14	일반회계 세입예산 편성 및 결산	기안			○		
15	일반회계 세외수입 과오납 환부	기안		○			
16	세외수입 징수결정, 감액, 과오납 환급	기안		○			
17	수입증지에 관한 사항	기안		○			
18	세입·일계표 작성 및 징수부 정리	기안		○			
19	시금고 계약		기안				○
20	시금고업무 지도·점검	기안			○		
21	수납대행점 계약	기안			○		
22	도비송금	기안		○			
23	기부금품 통제	기안		○			
24	기부금심사운영위원회 운영	기안					○
25	기타물건 과세표준액 조사보고	기안		○			
26	지방세 세무조사						
	가. 세무조사 종합계획		기안		○		
	나. 세무조사 실시계획 및 조사시행	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
27	세무조사 컨설팅						
	가. 세무조사컨설팅 종합계획		기안		○		
	나. 세무조사컨설팅 실시계획 및 조사시행	기안		○			
28	세무조사분 지방세 부과 및 감액						
	가. 5,000만원 초과 지방세부과	기안			○		
	나. 5,000만원 이하 지방세부과	기안		○			
	다. 1,000만원 이상 감액결정	기안			○		
	라. 1,000만원 미만 감액결정	기안		○			
	마. 납세고지서발부	기안		○			
	바. 부과사항보고	기안		○			
	사. 납부고지서 공시송달	기안		○			
	아. 고지서 수불대장 관리	기안	○				
	자. 우표수불부 관리	기안	○				
29	지방세 징수보고(도·시세)	기안		○			
30	기준재정 수입액 산정자료 보고	기안		○			
31	세입결산(일반회계)	기안		○			
32	세입월별 징수계획수립(일반회계)	기안		○			
33	지방세납부 홍보	기안		○			
34	지방세 과세자료 통보	기안		○			
35	지방세담당공무원교육	기안		○			
36	지방세 이의신청, 심사청구 경유 제출	기안		○			
37	지방세 부과·징수, 지도·감독	기안		○			
38	세원조사 및 발굴	기안		○			
39	세정장비 운영 및 점검	기안		○			
40	지방세 전산 및 자료에 관한 사항	기안		○			
41	지방세 전산화 주요시책 추진		기안		○		
42	지방세, 세외수입 유지관리	기안		○			
43	지방세 관련 전산현황 제출	기안		○			
44	과세자료 업데이트	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
45	납세자 납부편의시책 개발		기안		○		
46	지방세 고지서 출력지원	기안		○			
47	기타 지방세 전산화 관련 업무	기안		○			
48	표준지방세·세외수입정보시스템 운영지원	기안			○		
49	경기도 스마트고지서 운영관리	기안		○			
50	세무전산수납시스템 수납금 정산 및 일계	기안		○			
51	지방세(정기·수시분) 과세자료 구축 및 업데이트	기안		○			
52	개별주택가격 조사계획	기안			○		
53	개별주택가격 결정 공시		기안				○
54	개별주택가격 조사일반	기안		○			
55	미공시 공동주택가격 산정의뢰	기안		○			

□ 징수과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	세정시책수립(체납징수운영)		기안				○
2	지방세(체납액)징수목표액 설정		기안				○
3	체납액(세외수입포함) 징수액 보고	기안		○			
4	세입징수(체납액) 전망 분석보고		기안		○		
5	체납액 이의신청 관계 질의 및 민원처리	기안		○			
6	체납액 징수에 관한 지도 및 감독	기안		○			
7	계약직 채용,연장 및 징수포상금 수립시행	기안			○		
8	지방세 체납처분 (삼백만원 이상)						
	가. 체납세 징수계획 수립		기안		○		
	나. 체납처분 시행	기안		○			
9	지방세 결손처분						
	가. 5,000만원 초과 결손처분	기안			○		
	나. 300만원부터 5,000만원 이하 결손처분	기안		○			
10	지방세 관허사업제한(300만원 이상 체납자)	기안		○			
11	지방세 체납처분유예(300만원 이상 체납자)	기안		○			
12	세외수입 체납액 징수운영 시책수립		기안				○
13	세외수입 체납액 징수목표액 설정		기안		○		
14	세외수입 체납처분						
	가. 체납세 징수계획 수립		기안		○		
	나. 체납처분 시행	기안		○			
15	세외수입 결손처분						
	가. 지난년도 5,000만원 초과 결손처분	기안			○		
	나. 지난년도 5,000만원 이하 결손처분	기안		○			
16	관허사업제한(세외수입)	기안		○			
17	고액체납자 관리(세외수입)	기안		○			
18	세외수입 체납자료 분석 시행	기안		○			

□ 교육청소년과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	교육지원에 관한 종합계획 수립		기안				○
2	혁신교육지구 지원사업		기안				○
3	용인시인재육성재단						
	가. 인재육성재단 사업계획서(예산 포함) 승인	기안				○	
	나. 인재육성재단 지도·검사	기안			○		
4	교육지원(협력 및 자체)사업	기안			○		
5	교육경비 보조금 심의위원회 구성·운영	기안				○	
6	용인시 교복구입비 지원	기안			○		
7	학교용지부담금 부과·징수	기안		○			
8	입시설명회 개최	기안			○		
9	청소년정책에 관한 종합계획 수립		기안				○
10	모범청소년 포상 추진	기안			○		
11	청소년종합예술제 개최	기안			○		
12	각종 청소년 행사 개최	기안			○		
13	청소년동아리활동지원	기안		○			
14	청소년증 발급	기안		○			
15	청소년육성위원회 운영관리	기안				○	
16	차세대 위원 운영관리	기안		○			
17	청소년장학생 선발 및 장학금 지급	기안			○		
18	청소년육성에 관한 업무추진	기안		○			
19	청소년상담센터 및 쉼터·공부방 운영	기안		○			
20	학력비인정 비정규학교 지원	기안		○			
21	청소년단체 지원	기안		○			
22	청소년 복지증진 및 자립지원	기안		○			
23	청소년 유해환경 감시단 운영 및 유해업소 지도단속	기안		○			
24	청소년보호법위반자 행정처분	기안		○			
25	청소년보호법위반자 형사처분	기안			○		
26	청소년지도위원 운영	기안		○			
27	청소년보호 및 선도대책 추진	기안		○			
28	공공 청소년수련시설 관련업무						
	가. 시설 확충 및 운영계획	기안			○		
	나. 설치 및 운영 허가(변경 등)	기안			○		
	다. 시설 관리 및 감독	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 등록(변경 등)	기안		○			
	마. 휴지·폐지 신고	기안			○		
	바. 허가취소	기안			○		
29	민간 청소년수련시설 관련업무						
	가. 설치 및 운영 허가(변경 등)	기안			○		
	나. 시설 관리 및 감독	기안		○			
	다. 등록(변경 등)	기안		○			
	라. 휴지・폐지 신고	기안		○			
	마. 허가취소	기안			○		
30	용인시 청소년미래재단						
	가. 청소년미래재단 운영・사업계획(변경) 및 예산 승인	기안				○	
	나. 청소년미래재단 지도・감독	기안			○		
	다. 청소년미래재단 직제 및 정원규정 승인		기안				○
	라. 청소년미래재단 임원 해임요구 및 손해배상 청구 요구		기안				○
	마. 청소년미래재단 상임이사 임기 중 성과계약 체결		기안				○
31	학교폭력근절 관련업무						
	가. 종합대책수립		기안			○	
	나. 학교폭력 대책지역협의회 운영	기안				○	

□ 평생교육과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	평생교육 정책수립 및 추진에 관한 사항						
	가. 평생교육 진흥정책 및 운영계획 수립		기안				○
	나. 장애인 평생교육 계획 수립	기안			○		
	다. 평생교육협의회 운영관리	기안					○
2	평생교육사업 운영 및 지원						
	가. 성인문해학교 운영 및 지원	기안		○			
	나. 평생교육 지원 공모사업 추진	기안		○			
	다. 평생학습 유관기관 연계 및 지원	기안		○			
	라. 평생학습센터 운영 및 관리	기안		○			
	마. 평생학습 전문연수	기안		○			
3	평생학습박람회 추진사항						
	가. 평생학습박람회 기본계획 수립		기안				○
	나. 평생학습박람회 세부실행 계획수립 및 추진	기안			○		
4	평생교육 특성화 사업 운영	기안		○			
5	평생학습관 교육프로그램 개발 및 운영						
	가. 교육강좌 연간계획 수립	기안			○		
	나. 교육운영 프로그램 개발 및 운영계획 수립	기안		○			
	다. 교육성과 분석 및 평가	기안		○			
	라. 교육기자재 관리	기안		○			
	마. 교육운영 홍보 및 수강생 모집	기안		○			
	바. 교육강사 선정 및 관리	기안		○			
6	평생학습 사이버교육 관한 사항						
	가. 사이버평생학습 관리	기안		○			
	나. 통신 및 홈페이지 운영·관리	기안		○			
7	평생학습관 시설 관리사항						
	가. 평생학습관 시설 관리계획 수립	기안			○		
	나. 행정재산 사용허가	기안			○		
	다. 행정재산사용료 징수결정	기안		○			
	라. 시설물 장비관리(전기,기계,소방)	기안		○			
	마. 시설물손해배상	기안			○		
	바. 상담실 운영관리	기안		○			
	사. 평생학습관 당직근무 및 청원경찰 복부관리	기안		○			

□ 문화예술과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	문화						
	가. 문화행사 계획 수립 (시민의 날 행사계획 총괄 포함)		기안				○
	나. 콘텐츠기업 특례보증 특별금융지원	기안		○			
	다. 문화행사 집행						
	(1) 문화원 지원	기안		○			
	(2) 기타 문화단체	기안		○			
	라. 시사편찬						
	(1) 기본계획수립		기안		○		
	(2) 준비 및 집행	기안		○			
	마. 디지털문화대전 관리	기안		○			
	바. 전통문화특화프로그램	기안		○			
	사. 공예명장선정	기안				○	
2	용인시 문화재단						
	가. 문화재단 운영·사업계획(변경) 및 예산승인	기안					○
	나. 문화재단 지도·감독	기안			○		
	다. 문화재단 직제 및 정원규정 승인		기안				○
	라. 문화재단 임원 해임요구 및 손해배상 청구 요구		기안				○
	마. 문화재단 대표이사 임기 중 성과계약 체결		기안				○
	바. 문화재단 대표이사 연도별 경영성과계약서 체결		기안				○
3	출판사 및 인쇄소						
	가. 불법출판물 단속실적보고	기안		○			
	나. 출판사, 인쇄소 현황 분기보고	기안		○			
4	음반 및 비디오물 유통관련업						
	가. 음반·비디오물 제작·배급업 등록, 변경	기안		○			
	나. 음반·비디오물 유통관련업소 현황분기보고	기안		○			
5	영화산업관리						
	가. 영화상영관 등록	기안		○			
	나. 영화업(수입, 배급, 제작, 상영) 신고	기안		○			
6	공연장 관리						
	가. 공연장 등록 신고 및 등록증 교부	기안		○			
	나. 공연장 지도점검·안전점검	기안		○			
	다. 공연장 운영 행정처분	기안			○		
7	종무						
	가. 종교단체 관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	나. 종교행사 지원	기안		○			
8	예술						
	가. 예술정책(행사) 계획 수립		기안		○		
	나. 예술행사 집행	기안		○			
	다. 예술단체의 사업집행 및 실적보고	기안		○			
9	건축물 미술작품 설치업무	기안		○			
10	유·무형 문화재 보수 및 관리						
	가. 문화재 보호관리 및 보수사업	기안		○			
	나. 문화재 점검 및 보호구역 관리	기안		○			
	다. 문화재 학술발굴조사	기안		○			
	라. 무형문화재 지원 및 관리	기안		○			
	마. 문화재 관련 학술연구	기안		○			
	바. 문화재 토지매입	기안		○			
11	문화재 지정·해제 신청	기안			○		
12	향토문화재 관리						
	가. 향토문화재위원회 운영	기안				○	
	나. 향토문화재 관리, 보수, 활용	기안		○			
13	매장문화재 관리						
	가. 매장문화재 발견신고	기안		○			
	나. 매장문화재 보존유적 관리	기안		○			
	다. 매장문화재 보존조치 명령	기안		○			
14	문화재 주변 행위허가						
	가. 행위허가 및 변경허가 처리	기안		○			
	나. 건설공사 등 관련법 협의	기안		○			
	다. 건축행위 등 허용기준 작성 및 조정	기안		○			
15	문화재매매업 허가 및 점검	기안		○			
16	천연기념물(동물) 치료 위탁	기안		○			
17	문화재 활용사업	기안		○			
18	향교·서원 지원 및 관리	기안		○			
19	전통사찰 지원 및 관리, 점검	기안		○			
20	용인시박물관						
	가. 박물관 운영시설 관리 전반에 관한 업무	기안		○			
	나. 향토역사, 민속유물의 수집 및 조사·연구	기안		○			
	다. 박물관 소장품의 보관·보존처리 및 수장고 관리	기안		○			
	라. 유물 구입·기증 및 기탁과 박물관 귀속문화재 관리	기안		○			
	마. 향토사의 조사·연구에 관한 학술단체 또는	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	민간인과의 협력						
	바. 역사유물(유적)관련 강연·강습·연구·전시회 등의 개최	기안		○			
	사. 박물관에 관한 간행물의 제작·배포 및 사회교육	기안		○			
	아. 용인시박물관 위원회						
	(1) 운영위원회 설치 및 운영		기안			○	
	(2) 유물감정위원회 설치 및 운영	기안				○	
21	미술관 및 박물관						
	가. 박물관 및 미술관 설립계획 승인	기안			○		
	나. 박물관 및 미술관 설립계획 변경	기안		○			
	다. 박물관 및 미술관 설립계획 승인취소	기안			○		
	라. 박물관 및 미술관 지원	기안		○			
22	처인성역사교육관 운영 및 관리	기안		○			

□ 체육진흥과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	체육진흥에 관한 종합계획 수립, 추진		기안				○
2	국내외 체육교류 추진	기안				○	
3	체육행사						
	가. 도민체전 참가계획 수립		기안			○	
	나. 도민체전 참가계획 시행	기안		○			
	다. 각종 체육행사 지원	기안			○		
	라. 각종 체육진흥기금 지원	기안				○	
	마. 용인시 체육진흥기금 운영	기안			○		
	바. 체육회 운영	기안			○		
	사. 체육일반	기안	○				
	아. 체육꿈나무 육성·지원	기안			○		
	자. 용인백옥 씨름단 운영 지원	기안			○		
4	스포츠 바우처 사업	기안		○			
5	직장운동경기부 운영						
	가. 운영 기본계획 수립		기안		○		
	나. 선수 위촉·위촉 해제에 관한 사항		기안		○		
	다. 선수관리에 관한 사항	기안		○			
6	축구센터 관리 운영						
	가. 축구센터 운영·사업계획(변경) 및 예산승인	기안				○	
	나. 축구센터 지도·감독	기안			○		
	다. 축구센터 직제 및 정원규정 승인		기안				○
	라. 축구센터 임원 해임요구 및 손해배상 청구 요구		기안				○
	마. 축구센터 상임이사 임기 중 성과계약 체결		기안				○
	바. 축구센터 상임이사 연도별 경영성과계약서 체결		기안				○
7	체육시설 확충에 관한 종합계획수립, 추진		기안				○
8	등록체육시설업						
	가. 체육시설업 일반	기안		○			
	나. 사업계획의 변경승인	기안		○			
	다. 사업계획의 승인 및 변경승인·취소 등 (자동차경주장업에 한함)	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 착공(준공)회시	기안		○			
	마. 등록	기안			○		
	바. 변경등록	기안		○			
	사. 회원모집(변경) 확인통보	기안		○			
	아. 시책수립에 필요한 사항 등의 보고	기안		○			
	자. 승계	기안		○			
	차. 시정명령	기안		○			
	카. 청문	기안			○		
	타. 행정처분	기안			○		
	파. 위반업소 고발	기안			○		
	하. 과태료 부과·징수	기안			○		
9	공공체육시설						
	가. 공공체육시설 확충	기안			○		
	나. 공공체육시설 관리·운영	기안		○			
10	생활체육 관련 업무						
	가. 생활체육활성화 추진	기안			○		
	나. 생활체육시설 설치	기안			○		
	다. 생활체육시설 운영	기안		○			
11	용인 시민체육공원 조성사업						
	가. 도시관리계획 수립추진		기안		○		
	나. 공사시행에 따른 인·허가 신청	기안			○		
	다. 공사시행 및 준공	기안			○		
	라. 보상계획 수립 및 용지보상	기안			○		
	마. 그 밖의 조성사업에 따른 용역수행에 관한 사항	기안		○			
12	스포츠마케팅 종합계획 수립		기안			○	
13	전국 국제단위 체육대회 유치 및 지원						
	가. 전국단위 체육대회 종합계획 수립	기안				○	
	나. 국제단위 체육대회 종합계획 수립		기안				○
14	프로스포츠 활성화 지원		기안		○		
15	스포츠산업 육성지원 계획 수립		기안			○	

□ 관광과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	관광발전 전략 실행계획 수립 및 추진						
	가. 관광발전 전략		기안				○
	나. 실행계획 추진	기안			○		
2	관광자원 및 상품 개발						
	가. 관광자원 연계 및 콘텐츠 개발	기안		○			
	나. 신규 관광상품 및 관광코스 개발	기안		○			
3	관광동향조사 및 보고 (빅데이터 등)	기안		○			
4	관광통계 작성 관리	기안		○			
5	문화의 거리 조성						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 사업 추진 및 지원	기안			○		
6	관광지등(특구)						
	가. 관광지등 조성계획 수립 및 시행		기안				○
	나. 관광지등 조성사업의 승인 및 변경 신청		기안		○		
	다. 관광지등 조성사업의 시행허가 신청		기안		○		
	라. 관광지등(특구) 지정신청·지정취소·변경신청		기안				○
	마. 관광지 지도·감독	기안		○			
	바. 관광지 관람료 및 이용료 징수	기안		○			
7	관광시설 관련 사업 추진 및 유지관리						
	가. 기본계획 수립 및 추진		기안				○
	나. 공사시행에 따른 인·허가 신청	기안			○		
	다. 공사시행 및 준공	기안			○		
	라. 유지관리 사업 추진	기안		○			
8	관광숙박업 및 이용시설업, 국제회의업						
	가. 관광숙박업 및 이용시설업, 국제회의업 사업계획(변경)승인	기안			○		
	나. 관광숙박업 및 이용시설업, 국제회의업 (변경)등록	기안			○		
	다. 분양 및 회원모집 계획서 검토	기안		○			
	라. 영업에 대한 지도·감독	기안		○			
	마. 관광사업의 양수 등(지위승계, 휴·폐업수리)	기안		○			
	바. 관광사업체 보고 검사 및 지도·감독	기안		○			
	사. 등록심의위원회 설치 및 운영	기안				○	
9	유원시설업						
	가. 유원시설업의 허가	기안			○		
	나. 유원시설업의 변경허가(신고)	기안		○			
	다. 기타 유원시설업의 (변경)신고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 유원시설업의 행정처분 및 지도감독	기안		○			
10	여행업						
	가. 국내외 여행업 (변경)등록	기안		○			
	나. 국내외 여행업 행정처분 및 지도감독	기안		○			
11	관광편의시설업						
	가. 관광편의시설업 지정 등록·변경	기안		○			
	나. 관광편의시설업 행정처분 및 지도·감독	기안		○			
12	관광안내체계 개선사업(표지판·안내도 등)	기안		○			
13	관광마케팅 전략 및 운영						
	가. 관광마케팅 운영계획 수립		기안				○
	나. 관광박람회 계획 수립 및 결과보고		기안		○		
	다. 관광기념품 및 홍보물 제작관리	기안		○			
	라. 매체를 통합 관광홍보 추진	기안		○			
	마. 기타 관광마케팅(팸투어, 여행주간 등)일반 업무	기안		○			
14	관광축제 개발 및 추진						
	가. 대표축제 개발 계획 수립 및 운영		기안				○
	나. 지역축제 개발 및 추진		기안				○
	다. 축제 활성화 콘텐츠 개발	기안		○			
15	문화관광해설사 운영·관리						
	가. 운영계획 수립 및 지원	기안			○		
	나. 운영관리 및 배치	기안		○			
16	관광안내소, 홍보관,홍보요원 운영·관리	기안		○			
17	용인시관광협의회 구성・운영에 관한 사항	기안			○		

□ 경기도종합체육대회추진단 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1.	조직위원회 구성	기안					○
2.	홍보상징물 개발 및 제작	기안			○		
3.	준비상황 보고회 추진	기안					○
4.	홍보종합계획 수립	기안					○
5.	대회 홈페이지 구축 및 관리	기안			○		
6.	백서제작	기안					○
7.	개·폐회식 운영	기안					○
8.	부대행사 운영	기안			○		
9.	종목별 경기운영	기안			○		
10.	안전관리 및 의료지원	기안		○			
11.	음식점 및 숙박업소 관리	기안		○			
12.	자원봉사 관리	기안		○			
13.	체육시설 정비계획 수립추진	기안			○		
14.	체육시설 설치사업	기안		○			
15.	체육시설 유지보수	기안		○			
16.	체육시설물 안전조치	기안		○			
17.	체육 관련 기반시설 관리	기안		○			

□ 복지정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	각종 보훈행사 계획 수립		기안		○		
2	현충탑 및 터키참전비 관리	기안		○			
3	의사상자 발생보고		기안	○			
4	의사상자 보호	기안		○			
5	보훈기금, 보훈단체 및 국가보훈대상자 지원	기안		○			
6	국가유공자 위문 계획 수립	기안			○		
7	독립유공자 진료비 지원 및 묘지 관리	기안		○			
8	지역사회 보장사업 관련 업무						
	가. 계획수립 및 평가	기안					○
	나. 대표협의체 구성·운영지원	기안					○
	다. 협의체 구성·운영 지원	기안		○			
	라. 사업기획 개발 및 시행	기안			○		
	마. 사회보장정보시스템(행복e음) 운영 관리	기안		○			
	바. 지역주민 복지 욕구 조사	기안		○			
9	사회복지 시책 홍보·교육	기안		○			
10	사회보장정보시스템(행복e음) 운영 관리	기안		○			
11	지역 특수사업 개발・시행계획 수립		기안		○		
12	지역자원의 발굴·동원·연계관리 및 제공기관 간 연계체계 구축	기안			○		
13	이웃돕기 운동 추진계획		기안		○		
14	이웃돕기 대상자 파악 및 위문품 지급	기안		○			
15	사회복지법인 설립허가 진달	기안			○		
16	사회복지법인 정관 변경인가		기안	○			
17	사회복지법인 기본재산 처분 허가	기안		○			
18	사회복지시설 관련						
	가. 설치신고		기안	○			
	나. 폐쇄·정지신고	기안			○		
	다. 입소의뢰 및 입소정원 변경신고	기안		○			
	라. 운영 지도·감독	기안		○			
	마. 명칭 및 소재지변경 시설장 변경 신고	기안		○			
	바. 운영비·보호비등 지원	기안		○			
19	지역사회서비스 투자사업 관련						
	가. 투자사업 제공기관 등록 및 점검	기안		○			○
	나. 신규사업 선정심의	기안		○			
	다. 투자사업 대상자 선정 및 관리	기안		○			○
	라. 투자사업 예산관리	기안		○			○
	마. 투자사업 등록 취소		기안	○			○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	바. 투자사업 평가	기안		○			○
20	기부식품 제공사업 활성화 계획 수립		기안		○		
21	푸드뱅크, 푸드마켓 운영지원 및 관리	기안		○			
22	긴급복지 지원 관련 업무						
	가. 대상자 선정	기안		○			
	나. 대상자 심의	기안					○
	다. 대상자 지원비 지급 및 사후관리	기안		○			
23	위기가정 무한돌봄 사업						
	가. 대상자 선정	기안		○			
	나. 지원비 지급 및 사후관리·조사	기안		○			
24	무한돌봄센터 관련 업무						
	가. 연간 운영계획 수립		기안		○		
	나. 민간협력 체결 및 관리	기안		○			
	다. 자체 프로그램 개발 및 운영	기안		○			
	라. 사례관리사 채용	기안			○		
	마. 솔루션위원회 관리	기안		○			
	바. 긴급·위기가정 사례관리	기안		○			
25	무한돌봄네트워크 센터 관련 업무						
	가. 위·수탁 관리		기안				○
	나. 보조금 지급	기안		○			
	다. 지도·관리	기안		○			
26	종합사회복지관 건립계획 수립		기안				○
27	종합사회복지관 운영지원 및 관리	기안		○			
28	사회복지정보센터 운영	기안		○			
29	용인시자활기금운용심의위원회 운영		기안			○	
30	생활보장위원회 위원 위촉		기안				○
31	자활근로사업 관련						
	가. 사업 계획수립	기안			○		
	나. 참여대상자 선정 및 관리(차상위 자활대상자 포함)	기안		○			
	다. 사업비 및 자활장려금 교부	기안		○			
	라. 지도점검	기안		○			
	마. 추진실적보고	기안	○				
	바. 지역자활센터 운영 및 지도감독	기안		○			
32	용인시자활기금융자심의	기안				○	
33	용인시 자활기금 융자 및 관리	기안		○			
34	용인시저소득주민자녀장학금 지급계획 시달	기안			○		
35	용인시저소득주민자녀장학금 지급 심의	기안				○	
36	용인시저소득주민자녀장학금 지급	기안		○			
37	생계, 의료, 주거급여수급(권)자 관련 업무						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	가. 조사 계획수립(교육급여수급자 포함)		기안		○		
	나. 선정 및 보호변경·보호중지	기안		○			
	다. 수급자 관련 각종 급여지원	기안		○			
	라. 부정수급자 보장비용 징수 및 관리	기안		○			
	마. 국민기초 생활보장사업 정산	기안		○			
	바. 국민기초 생활보장사업 일반	기안		○			
38	생계, 의료급여수급자 자녀 기능교육비 지원	기안		○			
39	노숙인 긴급구호	기안		○			
40	노숙인 선도	기안	○				
41	행려자·행려사망자 처리	기안		○			
42	차상위 정부양곡 할인지원	기안		○			
43	희망·내일키움통장대상자 관리	기안		○			
44	의료급여 관련						
	가. 의료급여 연장승인	기안		○			
	나. 의료급여대지급금·부당이득금·구상금 징수 결정	기안		○			
	다. 의료급여진료비 본인부담금 지원	기안		○			
	라. 의료급여대상자 선정 및 보호변경·보호중지	기안		○			
	마. 결산잉여금 반납	기안		○			
	바. 상해요인 대상자 조사	기안		○			
45	의료급여심의위원회 운영	기안				○	
46	국민기초 정부양곡 사업 추진	기안		○			
47	차상위 발급 확인대상자 선정 및 관리	기안		○			
48	조건부수급자 맞춤형 취업능력 향상 프로그램 대상자 관리	기안		○			
49	고용복지연계사업 추진	기안		○			
50	학교 사회복지사업	기안		○			
51	찾아가는 보건복지서비스	기안		○			

□ 노인복지과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	노인복지 종합계획 수립 및 시책개발		기안				○
2	경로당 설치 운영계획 수립		기안				○
3	독거노인 보호	기안		○			
4	기초연금 수급자 관리	기안		○			
5	경로당 여가활성화 추진 및 운영지원	기안		○			
6	재가노인 복지사업 지원	기안		○			
7	노인관련 행사 계획수립	기안			○		
8	노인복지기금						
	가. 심의위원회 운영	기안				○	
	나. 심의결과보고	기안				○	
	다. 심의결과통보	기안		○			
	라. 교부 및 정산	기안		○			
9	노인회 지회 운영	기안		○			
10	노인일자리 지원사업	기안		○			
11	사회복지법인(노인) 관리						
	가. 사회복지법인 설립허가 전달(경기도)		기안	○			
	나. 사회복지법인 정관 변경허가 전달(경기도)	기안		○			
	다. 사회복지법인 기본재산 처분허가 전달(경기도)		기안	○			
	라. 사회복지법인 임원 임면보고	기안		○			
12	노인복지관 운영·관리						
	가. 건립 및 증축 계획수립		기안				○
	나. 위·수탁 협약체결		기안				○
	다. 운영지원	기안		○			
	라. 노인여가복지시설(노인복지관) 설치 및 관리	기안		○			
13	노인주거복지시설 운영·관리						
	가. 설치 및 변경신고	기안		○			
	나. 운영지원	기안		○			
	다. 안전점검 및 지도점검	기안		○			
	라. 행정처분	기안		○			
14	노인복지시설 기능보강	기안		○			
15	노인복지시설 인권교육지원	기안		○			
16	장기요양 등급외자 서비스 연계	기안		○			
17	365어르신돌봄센터	기안		○			
18	노인돌봄서비스	기안		○			
19	재가노인지원서비스	기안		○			
20	재가노인복지시설 종사자 처우개선비	기안		○			
21	국민기초생활보장수급자 보장결정	기안		○			
22	지정제심의위원회 운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
23	입소협약체결(MOU)	기안		○			
24	묘지관련 종합계획 수립		기안			○	
25	법인단체 봉안시설 설치신고 및 변경 (법인단체 자연 및 수목장지 설치허가 포함)	기안			○		
26	종교단체 봉안시설 설치신고 및 변경 (종교단체 자연 및 수목장지 설치허가 포함)	기안			○		
27	공설·공동묘지 재정비 계획 수립·시행	기안		○			
28	법인공원묘지 인·허가 및 지도감독						
	가. 재단법인 묘지 설치허가		기안		○		
	나. 재단법인묘지 변경승인	기안		○			
	다. 공원묘지 지도 점검	기안		○			
	라. 묘지관련 행정 처분	기안		○			
29	장례식장 현황관리 및 위생지도 관리	기안		○			
30	주민지원협의체 운영	기안		○			
31	장사시설 주변지역 주민지원기금 설치 및 운영		기안			○	
32	주민지원사업 추진						
	가. 추진계획 수립	기안			○		
	나. 사업시행	기안		○			
33	용인 평온의 숲 운영 지도·감독						
	가. 운영계획 수립	기안					○
	나. 위·수탁 협약 체결	기안					○
	다. 사업정산 및 결산	기안		○			
	라. 용인 평온의 숲 관리감독	기안		○			

□ 장애인복지과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	장애인 관련 기획업무						
	가. 장애인복지시책 계획수립	기안			○		
	나. 장애인의 날 행사		기안		○		
	다. 장애인 인권 및 인식개선 교육		기안		○		
2	장애인단체 지원 및 지도감독	기안		○			
3	장애인 일자리 지원						
	가. 장애인 행정도우미 운영 및 관리	기안		○			
	나. 장애인 복지 일자리 운영 및 관리	기안		○			
4	재가장애인 생활안정 지원						
	가. 장애수당·장애연금 지원	기안		○			
	나. 장애인 의료비, 진단비 및 보조기기 지원	기안		○			
	다. 장애인자립자금 대여	기안		○			
	라. 장애인공동주택 특별분양 알선	기안		○			
	마. 장애인차량 고속도로 통행감면 카드 및 복지카드 발급	기안		○			
	바. 여성장애인 역량강화사업	기안		○			
	사. 여성장애인 출산지원금 지원	기안		○			
	아. 저소득 장애인 가구 냉·난방비 및 저소득 청각장애인 재활 지원	기안		○			
	차. 기타 재가장애인 지원	기안		○			
5	기타 재가장애인 이용시설						
	가. 용인시 장애인자립 생활지원센터 운영 및 관리	기안		○			
	나. 장애인 재활치료센터 운영지원 및 관리	기안		○			
	다. 자립생활 체험홈 운영 및 관리	기안		○			
6	장애인바우처 사업						
	가. 장애인바우처 사업	기안		○			
	나. 장애인바우처 제공기관 선정 및 취소	기안			○		
7	장애인 맞춤형도우미 지원사업	기안		○			
8	사회복지법인(장애인)						
	가. 사회복지법인설립허가 및 처분허가 진달	기안		○			
	나. 사회복지법인 정관 변경허가	기안		○			
	다. 사회복지법인기본재산 재산취득에 관한 사무	기안		○			
	라. 사회복지법인 임원 임면보고	기안		○			
	마. 장애인복지시설 입소자 및 종사자 관리	기안		○			
	바. 국민기초생활 시설수급자(장애인) 관리(생계비 지급 등)	기안		○			
9	장애인 복지시설						
	가. 장애인 복지시설 지원	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	나. 장애인 복지시설 설치·폐쇄·정지신고	기안		○			
	다. 장애인복지시설 명칭, 입소정원, 소재지 등 변경 신고	기안		○			
	라. 장애인복지시설 운영지도감독	기안		○			
	마. 장애인복지시설 위·수탁		기안				○
10	장애인 편의시설						
	가. 장애인 편의시설 지원센터 운영 및 지도감독 등 일반업무	기안		○			
	나. 장애인 편의시설 실태조사 협의 및 조사	기안		○			
11	장애인자동차표지 관리 및 부당사용 과태료 부과						
	가. 장애인자동차표지 구입 및 배부	기안		○			
	나. 장애인자동차표지부당사용 과태료부과	기안		○			
12	장애인 무료신문보급사업	기안		○			
	가, 장애인 무료신문보급사 공모 및 지정	기안		○			
	나, 장애인 무료신문보급비용 지급	기안		○			
13	중증장애인생산품 구매 지원	기안		○			
14	장애인 관련 위원회 구성 및 운영	기안		○			
15	공공시설내 매점 및 자동판매기 설치 우선 계약 홍보	기안		○			

□ 여성가족과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	연도별 양성평등 시행계획 수립		기안				○
2	여성지위향상 및 인력개발·사회참여시책개발	기안			○		
3	양성평등위원 위촉 및 운영	기안				○	
4	양성평등기금 심의결정	기안				○	
5	양성평등기금 지원금 교부	기안		○			
6	양성평등기금지원금 지도감독	기안		○			
7	양성평등주간행사 추진		기안		○		
8	양성평등유공자 포상	기안				○	
9	여성관련행사 계획수립 및 추진	기안			○		
10	각종위원회 여성참여확대추진	기안		○			
11	여성복지시설 설치신고 및 운영지원	기안		○			
12	여성단체지원관리	기안		○			
13	사회복지법인(여성) 설립허가 진달		기안		○		
14	예절교육관 운영	기안		○			
15	여성친화도시 조성에 관한 사항						
	가. 여성친화도시 조성사업 발굴 및 관리	기안			○		
	나. 여성친화도시 조성협의체 구성 및 운영	기안				○	
	다. 여성친화도시 모니터단 운영	기안		○			
16	여성지도자 양성교육	기안			○		
17	양성평등 교육	기안		○			
18	성별영향 분석평가 추진계획	기안			○		
19	성별영향 분석평가 추진	기안		○			
20	각종 여성복지에 관한 사항	기안		○			
21	요보호여성 관리	기안		○			
22	성·가정폭력 상담소 관리						
	가. 설치·변경·폐지·휴지·운영재개 신고	기안		○			
	나. 운영지원	기안		○			
	다. 지도점검· 행정처분	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
23	성매매방지	기안		○			
24	건강가정정책 기본계획수립	기안			○		
25	건강가정지원센터 설치		기안		○		
26	건강가정문화조성 및 예방사업	기안		○			
27	여성 및 가족 관련 저출산 사업 추진	기안		○			
28	한부모가족 책정 및 지원	기안		○			
29	한부모가족 자립시설 운영	기안		○			
30	한부모가족 복지시설 설치 신고	기안			○		
31	한부모가족 복지시설 변경·폐지·휴지신고	기안		○			
32	한부모가족 복지시설 지원 및 지도	기안		○			
33	용인시 아동·여성 안전지역 연대운영	기안		○			
34	일본군 위안부 피해자 생활안정지원	기안		○			
35	시민예식장 운영계획수립	기안			○		
36	시민예식장 운영	기안		○			
37	다문화 지원계획 수립		기안				○
38	다문화 가족지원센터 지정 및 운영	기안		○			
39	결혼이민자 통번역 서비스 지원	기안		○			
40	결혼이민자 한국어교실·취업교육 지원	기안		○			
41	다문화가족자녀 언어교육 지원	기안		○			
42	다문화가족 방문교육사업 지원	기안		○			
43	다문화사회 인식개선사업 지원	기안		○			
44	외국인 지원 (거주외국인·외국인 근로자등) 관련 업무						
	가. 지원종합계획 수립		기안				○
	나. 외국인 실태조사	기안		○			
	다. 세계인의 날 행사	기안		○			
	라. 외국인 지원단체 지원	기안		○			
	마. 외국인 지원업무	기안		○			
	바. 외국인에 대한 표창	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
45	가정폭력피해 이주여성 보호시설 업무						
	가. 설치 허가· 변경·휴지· 재개 폐지 신고 수리	기안		○			
	나. 지도점검	기안		○			
46	결혼중개업 업무						
	가. 결혼중개 업소 등록(신고)	기안		○			
	나. 변경·휴업·폐업 신고	기안		○			
	다. 결혼중개업소 지도점검	기안		○			
47	태교도시 조성에 관한 사항						
	가. 태교도시 종합계획 수립		기안				○
	나. 추진상황 점검 및 성과보고	기안			○		
	다. 태교문화 확산을 위한 시책 발굴 및 관리	기안		○			
	라. 태교도시 홍보 및 교육	기안		○			
48	출산장려 지원 사업에 관한 사항						
	가. 출산장려 지원 사업 추진	기안			○		
	나. 출산장려 지원 사업 홍보	기안		○			
49	출산장려금 지원	기안		○			
50	성·가정폭력 피해자 보호 시설 관리						
	가. 설치·변경· 폐지·휴지·운영재개 신고	기안		○			
	나. 운영지원	기안		○			
	다. 지도점검·행정처분	기안		○			
51	성·가정폭력 상담원 교육훈련 시설 관리						
	가. 설 치·변경·폐지·휴지·운영재개 신고	기안		○			
	나. 지도점검·행정처분	기안		○			
52	성·가정폭력 피해자 지원	기안		○			
53	성매매 및 성·가정폭력 예방교육 및 홍보	기안		○			
54	아이돌보미 지원사업						
	가. 아이돌보미 정부지원결정 및 통지	기안		○			
	나. 서비스 연계 기관 운영 지원 및 관리	기안		○			
	다. 실적보고	기안		○			
	라. 지도점검·행정처분	기안		○			

□ 아동보육과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	아동·보육 정책에 관한 계획수립		기안				○
2	지역아동센터 운영						
	가. 종합계획 수립	기안		○			
	나. 지도점검 및 평가	기안		○			
	다. 지역아동센터 지원 및 정산	기안		○			
	라. 아동복지교사 운영	기안		○			
	마. 지역아동센터 설치신고(변경 등)	기안		○			
3	아동복지시설 신고 등 지원 및 관리						
	가. 아동복지시설 설치신고(변경 등)	기안		○			
	나. 아동복지시설 지원 및 정산	기안		○			
	다. 시설아동 입·퇴소 관리	기안		○			
	라. 아동복지시설 지도·점검	기안		○			
4	드림스타트 운영지원						
	가. 종합계획 수립	기안		○			
	나. 서비스 지원	기안		○			
	다. 운영 평가	기안		○			
5	요보호 아동보호						
	가. 소년소녀가정 책정 및 지원	기안		○			
	나. 가정위탁아동 책정 및 지원	기안		○			
	다. 입양아동 지원	기안		○			
	라. 아동의 보호조치	기안		○			
6	아동급식 운영						
	가. 아동급식지원 계획 수립	기안		○			
	나. 아동급식 대상자 선정 및 지원	기안		○			
	다. 결식아동 급식비 지원 및 정산	기안		○			
7	아동복지심의위원회 관련						
	가. 위원(당연직 제외) 위·해촉		기안				○
	나. 위원회 구성 및 운영		기안				○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
8	아동학대의 예방 및 방지						
	가. 아동학대 신고접수, 현장조사 및 응급보호	기안		○			
	나. 피해아동, 피해아동의 가족 및 아동학대 행위자에 대한 상담·조사	기안		○			
	다. 아동학대 사례의 판단	기안		○			
	라. 기타 아동학대 관련 업무	기안		○			
9	사회복지법인(아동,보육) 지도						
	가. 정관변경 및 인가	기안		○			
	나. 설치신고 및 관리지원	기안		○			
	다. 재산취득보고의 접수	기안		○			
	라. 지도·점검	기안		○			
10	육아종합지원센터, 기타 보육관련 시설 설치 및 운영						
	가. 사업추진계획수립		기안				○
	나. 위·수탁 협약체결	기안				○	
	다. 지도·점검	기안		○			
	라. 시설물 유지보수	기안		○			
11	특수보육시설 지정	기안		○			
12	특수보육시설 운영 지원·관리	기안		○			
13	보육정책위원회 관련						
	가. 위원(당연직 제외) 위·해촉		기안				○
	나. 위원회 구성 및 운영		기안		○		
14	보육지원 사업 연간계획 수립		기안				○
15	영유아 보육사업 교육실시		기안	○			
16	국·공립 및 정부지원 어린이집 관련						
	가. 국·공립 어린이집 신축계획 수립		기안				○
	나. 위·수탁 협약체결	기안				○	
	다. 운영 지원·관리	기안		○			
	라. 종사자 지원·관리	기안		○			
	마. 시설물 유지보수	기안		○			
	바. 평가인증 지원·관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
17	어린이집 기능보강사업	기안		○			
18	어린이집연합회 지원	기안		○			
19	영유아지원 관련						
	가. 영유아보육료 지원	기안					○
	나. 누리과정 운영 및 보육료 지원	기안			○		
20	어린이집 융자지원사업	기안			○		
21	어린이집 모니터링단 운영	기안		○			
22	보육교직원 보수교육 지원	기안		○			
23	어린이집 지도·점검 실시						
	가. 지도점검 계획 수립	기안		○			
	나. 보육관련 비용 및 보조금의 반환명령	기안		○			
	다. 지도와 명령	기안		○			
	라. 보고와 검사	기안		○			
	마. 시정 또는 변경명령	기안		○			
	바. 폐쇄 등	기안			○		
	사. 청문	기안		○			
	아. 기획점검 실시	기안		○			
	자. 어린이집 내 놀이시설 안전점검	기안		○			
	차. 어린이집 내 놀이시설 안전점검에 따른 과태료 부과·징수	기안		○			
24	아동친화도시위원회 관련						
	가. 위원(당연직 제외) 위·해촉		기안				○
	나. 위원회 구성 및 운영		기안			○	
25	아동친화도시 조성 관련 기본계획 수립		기안				○
26	아동참여위원회 관련						
	가. 아동참여위원회 위·해촉		기안				○
	나. 위원회 구성 및 운영				○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
27	아동친화도시 관련사업 운영		기안				
	가. 아동친화도 조사	기안			○		
	나. 아동친화예산 분석	기안			○		
	다. 아동권리 교육	기안		○			
	라. 아동권리 홍보	기안		○			
	마. 아동친화도시 조성 사업관련 기타 업무	기안		○			
28	온종일(다함께)돌봄 계획 수립		기안				○
29	지역돌봄협의회 구성 및 운영		기안			○	
30	다함께돌봄센터 설치						
	가. 설치대상지협약 체결	기안					○
	나. 위·수탁 협약 체결	기안					○
	다. 다함께돌봄센터 개소	기안					○
	라. 리모델링공사	기안		○			
	마. 시설물 유지보수	기안		○			
31	다함께돌봄센터 운영						
	가. 다함께돌봄센터 운영계획 수립	기안			○		
	나. 다함께돌봄센터 운영 결과보고	기안			○		
	다. 종사자 채용 및 관리	기안		○			
	라. 돌봄센터 지도점검	기안		○			
32	돌봄서비스 통합지원 시스템 구축	기안			○		
33	돌봄서비스 수요조사	기안			○		
34	돌봄서비스 및 프로그램 확대	기안		○			

□ 일자리정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	지역 일자리정책 종합계획 수립 및 추진						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안			○		
2	재정지원 일자리사업 조정 및 평가	기안			○		
3	공공부문 생활임금 결정						
	가. 생활임금 기준안 수립		기안				○
	나. 위원회 구성 및 운영	기안			○		
	다 생활임금 결정 보고	기안			○		
	라. 생활임금 고시	기안		○			
4	충무계획(산업통상 시행계획)	기안					○
5	고용·일자리관련 통계 작성 및 관리	기안		○			
6	공공근로사업 추진						
	가. 공공근로사업 추진계획 수립	기안			○		
	나. 공공근로사업 예산 편성 및 집행	기안			○		
	다. 공공근로사업 사업 발굴	기안		○			
	라. 공공근로사업 신청자 접수	기안		○			
	마. 공공근로사업 사업별 인원배정	기안		○			
	바. 4대 보험 관리	기안		○			
7	지역일자리 공시제 추진						
	가. 종합계획 수립		기안				○
	나. 실적보고		기안	○			
	다. 최종평가 보고		기안		○		
8	지역공동체 일자리사업 추진						
	가. 추진계획수립		기안		○		
	나. 예산편성 및 집행	기안		○			
	다. 일자리사업 발굴	기안		○			
	라. 신청접수 및 사업별 인원배정	기안		○			
9	지역맞춤형 일자리창출 지원사업	기안		○			
10	고용촉진훈련사업	기안		○			
11	고용일반	기안		○			
12	직업소개사업 관련 업무	기안		○			
13	종합 실업대책 추진						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
14	일자리 창출 종합계획 수립 및 추진						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안			○		
15	지역산업 및 중소기업 맞춤형 채용 지원	기안		○			
16	여성·중장년 등 연령·대상별 일자리 발굴		기안				○
17	지역특화 일자리 발굴 및 지원	기안		○			
18	지역일자리 질 개선 정책 총괄						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안			○		
19	공공부문 일자리 질 개선						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안			○		
20	일자리센터 운영						
	가. 일자리센터 운영계획 수립		기안		○		
	나. 일자리센터 및 일자리 네트워크 협의회 운영관리	기안		○			
	다. 취업실적 등 각종 통계	기안		○			
	라. 정기 간행물 발간 및 각종 취업정보 제공	기안	○				
21	기업채용지원						
	가. 취업상담 및 알선	기안	○				
	나. 구인구직신청등록, 전산관리, 구인처 발굴	기안	○				
	다. 맞춤취업 등 동행면접 운영	기안	○				
22	취업지원 프로그램 운영						
	가. 운영계획수립	기안			○		
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안		○			
23	청년 일자리 창출 종합계획 수립 및 추진						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부계획 수립 및 추진	기안		○			
24	청년 일자리 발굴 및 지원	기안		○			
25	새일센터 종합사업계획 수립		기안		○		
26	새일센터 사업결과 및 실적보고	기안		○			
27	새일센터 출장소 확장	기안			○		
28	새일센터 관련 사업 운영						
	가. 집단상담프로그램	기안		○			
	나. 직업교육훈련	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 취업연계사업	기안		○			
	라. 새일여성인턴십	기안		○			
	마. 사후관리사업	기안		○			
	바. 새일센터 사업관련 기타 업무	기안		○			
29	상담사 복무 관리	기안	○				

□ 지역경제과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1.	사회적경제 종합계획 수립		기안				○
2.	사회적경제 지원센터 운영·지원	기안		○			
3.	사회적경제 육성위원회 운영	기안				○	
4.	사회적경제 네트워크협의회 구성	기안		○			
5.	사회적기업 발굴	기안		○			
6.	사회적기업 지원						
	가. 경영 및 재정 지원	기안		○			
	나. 시설비 지원	기안		○			
7.	일반 협동조합 업무						
	가. 일반 협동조합 설립 신고	기안			○		
	나. 일반 협동조합 변경 신고	기안		○			
	다. 일반 협동조합 임원의 결격사유 조회	기안		○			
	라. 일반 협동조합 신고필증 교부	기안		○			
8.	소비자 생활 협동조합 업무						
	가. 소비자 생활 협동조합 인가	기안			○		
	나. 소비자 생활 협동조합 정관 변경신고	기안		○			
	다. 소비자 생활 협동조합 임원의 결격사유 조회	기안		○			
	라. 소비자 생활 협동조합 신고확인증 교부	기안		○			
9.	지역경제 동향 분석·보고	기안			○		
10.	지역경제 활성화 수립·추진		기안				○
11.	지방물가안정대책						
	가. 지방물가안정대책 수립		기안			○	
	나. 물가안정대책 세부실천계획 시행	기안		○			
	다. 물가정보 및 동향보고	기안		○			
	라. 물가조사 및 지도·단속	기안		○			
	마. 물가모니터요원 관리 운영	기안		○			
	바. 물가안정 홍보	기안		○			
	사. 그 밖의 물가안정에 관한 사항	기안		○			
12.	중소유통업 구조개선자금 융자	기안		○			
13.	소비자보호						
	가. 소비자보호대책 수립 및 조정		기안		○		
	나. 소비자단체 육성지원	기안			○		
	다. 소비자 피해고발 접수처리	기안	○				
14.	소비자정책심의위원회 및 유통업 상생발전협의회 운영		기안			○	
15.	대규모점포 관리						
	가. 대규모점포 개설등록	기안			○		
	나. 대규모점포 개설변경 등록	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 대규모점포 관리자 신고	기안		○			
	라. 대규모점포의 휴업 등	기안		○			
	마. 개설자의 지위승계	기안		○			
	바. 대규모점포의 등록 취소	기안			○		
	사. 대규모점포 과징금 처분 및 부과	기안			○		
	아. 대규모점포 관리 및 지도단속	기안		○			
	자. 대규모점포 개설등록증 재교부	기안		○		·	
16.	상거래질서						
	가. 상거래질서 확립 추진계획 수립		기안		○		
	나. 부정경쟁, 가격표시 등 지도단속	기안		○			
	다. 상거래질서(부정경쟁, 가격표시 등)위반자 행정처분	기안			○		
17.	물류창고업 등록(변경신고수리 등)	기안		○			
18.	계량기 관리						
	가. 계량기 검정, 지도·단속	기안		○			
	나. 계량기 정기검사	기안		○			
	다. 실량표시 검사	기안		○			
	라. 행정처분(과태료 부과 징수)	기안		○			
	마. 계량기 제작업·증명업·수리업 등록(변경 포함)	기안		○			
	바. 계량기 제작업·증명업·수리업 행정처분	기안			○		
19.	공산품 관리						
	가. 공산품 사후 관리	기안		○			
	나. 원산지표시 지도·단속	기안		○			
	다. 행정처분(과태료 부과 징수)	기안		○			
20.	공동집배송센터						
	가. 공동집배송센터 지정추천		기안				○
	나. 공동집배송센터 관리기본계획 승인		기안		○		
	다. 연도별 시행계획 및 분양 등의 승인		기안		○		
21.	대부업 등록						
	가. 대부업 등록, 변경등록	기안		○			
	나. 영업폐지 신고	기안		○			
	다. 행정처분	기안			○		
22.	복권법 위반행위						
	가. 복권법 위반행위 지도·단속	기안		○			
	나. 행정처분(과태료 부과 징수)	기안		○			
23.	방문·전화권유판매업 행정처분						
	가. 행정처분	기안		○			
24.	새마을금고 육성						
	가. 설립인가 ·합병인가·설립인가 취소		기안			○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	나. 정관변경 인가	기안		○			
	다. 감독 및 명령	기안		○			
	라. 회원 등 금융교육	기안		○			
	마. 지역사회공헌사업 관리	기안		○			
25.	소상공인 관련 종합대책 수립·지원사업 추진						
	가. 소상공인 관련 종합대책 수립		기안				○
	나. 소상공인 지원계획 수립	기안			○		
	다. 소상공인 지원 세부 추진	기안		○			
26.	지역 소상공단체의 지원 및 지도						
	가. 용인시 소상공인연합회 지원계획 수립	기안			○		
	나. 용인시 소상공인연합회 지원 및 지도	기안		○			
27.	용인지역화폐 관리 및 운영						
	가. 용인지역화폐 운영계획 수립		기안				○
	나. 용인지역화폐 운영 및 관리	기안		○			
28.	상권활성화 시책 추진						
	가. 상권활성화를 위한 종합계획 수립	기안		○			
	나. 상권활성화 추진	기안		○			
29.	전통시장 활성화 관련 사항						
	가. 전통시장 활성화 종합계획 수립		기안				○
	나. 전통시장 및 상점가 및 상인회 등록	기안					○
	다. 전통시장 미소금융 지원 및 관리	기안		○			
	라. 전통시장 경영 현대화 사업 추진	기안		○			
30.	전통시장 시설 현대화 사업 추진	기안		○			
31.	전통시장 공공시설물 관리						
	가. 전통시장 공영주차장 관리	기안		○			
	나. 전통시장 시설물 관리	기안		○			
32.	전통시장 내 청년상인 지원	기안		○			

□ 기업지원과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	중소기업 기술개발 지원						
	가. 중소기업기술개발 지원계획 수립		기안		○		
	나. 중소기업 기술개발 자금지원	기안			○		
2	공예산업 육성 및 관리	기안		○			
3	용인시디지털산업진흥원 관리						
	가. 진흥원 운영·사업계획(변경) 및 예산 승인	기안				○	
	나. 진흥원 지도·감독	기안			○		
	다. 진흥원 직제 및 정원규정 승인		기안				○
	라. 진흥원 임원 해임요구 및 손해배상 청구 요구		기안				○
	마. 진흥원장의 임기 중 성과계약 체결		기안				○
	바. 진흥원장 연도별 경영성과계약서 체결		기안				○
4	창업보육(지원)센터 운영 지원	기안			○		
5	산·학·관 연구지원	기안			○		
6	벤처기업 유치 및 지원	기안			○		
7	지식산업 육성	기안			○		
8	기타 노동에 관련된 업무						
	가. 고용·산재보험 등 정부정책 홍보·안내	기안		○			
	나. 기타 노동에 관한 사항	기안		○			
9	노사안정지원						
	가. 노사안정시책 계획수립		기안				○
	나. 노사안정시책 사업추진		기안		○		
	다. 노사분규 예방지도	기안		○			
	라. 노사관계 동향파악 및 지도관리	기안		○			
	마. 모범근로자 발굴·표창	기안				○	
	바. 근로자 등 표창(도지사 이상) 추천		기안		○		
	사. 근로복지사업 추진	기안		○			
	아. 노총장학기금 관리 운영지도		기안		○		
	자. 노사단체 지원 협조	기안		○			
	차. 노사민정 협의회 운영관리	기안		○			
10	노동조합						
	가. 노동조합의 설립신고 수리(변경신고포함)	기안		○			
	나. 설립신고의 보완요구 및 반려	기안		○			
	다. 설립신고증 재교부신청 수리	기안	○				
	라. 관할행정관청의 변경사항 통보	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	마. 노동조합의 해산신고 수리	기안	○				
	바. 노동조합 해산을 위한 노동위원회 의결요청	기안		○			
	사. 노동조합현황 정기통보 접수	기안	○				
	아. 노동단체카드 작성 및 제출	기안	○				
	자. 노동조합 자료의 제출요구	기안		○			
	차. 소집권자 지명 및 노동위원회 의결요청	기안		○			
	카. 규약 또는 결의·처분의 시정명령 및 의결요청	기안		○			
	타. 노동조합에 대한 명령 등의 통보	기안		○			
	파. 과태료 부과 및 징수	기안			○		
	하. 기타 노동조합에 관한 사항	기안		○			
11	단체교섭 및 단체협약						
	가. 단체협약의 신고수리	기안	○				
	나. 단체협약의 시정명령 및 의결요청	기안		○			
	다. 단체협약의 적용을 위한 노동위원회의 의결요청 및 지역적 적용범위 결정·공고		기안		○		
	라. 단체교섭·쟁의행위 지원신고 수리 및 처리사항 통보	기안		○			
	마. 기타 단체교섭에 관한 사항	기안		○			
12	노동쟁의						
	가. 쟁의행위 신고 수리 및 처리사항 통보	기안		○			
	나. 폭력행위 등의 신고 수리	기안		○			
	다. 쟁의행위 중지결정을 위한 노동위원회 의결요청 및 쟁의행위의 중지명령		기안		○		
	라. 직장폐쇄신고 수리	기안		○			
	마. 기타 노동쟁의에 관한 사항	기안		○			
13	노동복지회관 시설 운영						
	가. 노동복지회관 관리계획 수립		기안				○
	나. 노동복지회관 위탁계약 체결		기안			○	
	다. 노동복지회관 실태점검 및 운영관리	기안		○			
	라. 기타 시설운영에 관한 사항	기안		○			
14	기업 애로사항 처리시스템 운영						
	가. 기업 SOS 시스템 운영계획		기안		○		
	나. 기업 멘토링제 운영계획		기안		○		
	다. 중소기업 제품설명회	기안			○		
15	중소기업육성계획 수립 및 추진						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	가. 중소기업육성계획 수립		기안				○
	나. 중소기업육성계획 추진	기안			○		
16	중소기업 자금 및 특례보증 지원	기안			○		
17	중소기업 지원						
	가. 유망중소기업 선정, 추천, 관리	기안		○			
	나. 중소기업 경영, 기술지도	기안		○			
	다. 중소기업 애로타개	기안		○			
	라. 기타 중소기업지원 업무	기안		○			
18	중소기업 홍보지원 및 판로대책	기안		○			
19	기업규제 완화에 관한 업무	기안		○			
20	삭제 〈2022. 4. 13〉						
21	공장설립인가 및 허가 승인(불가, 반려)						
	가. 공장신설 승인(불가, 반려)						
	(1) 공장건축면적 1,000㎡ 이상	기안			○		
	(2) 공장건축면적 1,000㎡ 미만	기안		○			
	나. 공장신설변경 승인(불가, 반려)						
	(1) 공장건축면적 1,000㎡ 이상	기안			○		
	(2) 공장건축면적 1,000㎡ 미만	기안		○			
	다. 공장증설(변경) 승인(불가, 반려)						
	(1) 공장건축면적 1,000㎡ 이상	기안			○		
	(2) 공장건축면적 1,000㎡ 미만	기안		○			
	라. 업종변경(추가) 승인(불가, 반려)	기안		○			
	마. 제조시설 설치승인(불가, 반려)	기안		○			
22	창업사업계획 승인						
	가. 사업계획 승인(불가, 반려)						
	(1) 공장건축면적 1,000㎡ 이상		기안		○		
	(2) 공장건축면적 1,000㎡ 미만	기안		○			
	나. 사업계획변경 승인(불가, 반려)						
	(1) 공장건축면적 1,000㎡ 이상		기안		○		
	(2) 공장건축면적 1,000㎡ 미만	기안		○			
	다. 업종변경(추가) 승인 (불가, 반려)	기안		○			
23	공장의 등록(변경) 및 완료신고	기안		○			
24	공장설립 승인(등록) 업체 사후관리						
	가. 공장설립 승인 취소	기안			○		
	나. 공장등록 취소	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 승인(등록) 업체 권고, 안내 등 사후관리	기안		○			
25	공장전산화 및 운영관리	기안		○			
26	공장등록증명서 발급	○					
27	공장설립유치지역 지정		기안			○	
28	지식산업센터(아파트형공장) 설립 승인 (불가, 반려)		기안		○		
29	지식산업센터(아파트형공장) 분양공고안 승인		기안		○		
30	통상협력 무역진흥						
	가. 해외통상사업 계획 수립		기안			○	
	나. 해외시장 개척단 파견	기안			○		
	다. 국제무역박람회 참가	기안			○		
	라. 기타 무역 및 경제협력 관련 업무	기안		○			
31	투자유치 기획						
	가. 프로젝트 민자유치 등 계획 수립		기안			○	
	나. 투자유치 설명회 등 개최	기안			○		
	다. 대상사업 발굴 및 사업대상 유치 등	기안		○			
32	첨단산업육성 및 투자기업 유치		기안		○		
33	(외국)기업 투자유치						
	가. 종합계획 및 조정		기안				○
	나. 투자사업 발굴 및 선정	기안				○	
	다. 투자유치상담지원 및 후속관리	기안			○		
	라. 투자기업 현황관리	기안		○			
	마. 그 밖의 일반사항	기안		○			
34	투자유치 지원제도 및 정책 개발	기안			○		
35	투자유치 인센티브 발굴 유관기관 협조	기안			○		
36	투자유치 조례·규칙 및 각종 제도개선에 관한 사항	기안			○		
37	기업유치위원회 운영						
	가. 위원 위·해촉	기안					○
	나. 심의회 개최 등 위원회 운영	기안				○	
38	투자유치 홍보에 관한 사항						
	가. 투자유치 홍보계획 수립	기안			○		
	나. 세부계획 수립 추진 및 홍보활동	기안		○			
39	투자유치단 파견 등 해외기업 유치활동	기안					○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
40	신성장 동력산업 육성지원		기안			○	

□ 농업정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	농림사업						
	가. 계획수립		기안				○
	나. 계획수정		기안	○			
	다. 추진 및 기타업무	기안		○			
2	지역특화산업육성						
	가. 육성계획수립		기안		○		
	나. 육성관련 제반업무		기안	○			
3	농정일반	기안		○			
4	농어민 후계자 육성						
	가. 후계자 선정	기안		○			
	나. 후계자 변경	기안		○			
	다. 후계자 지원	기안		○			
	라. 그 밖에 후계자 관리	기안		○			
5	산업기능요원 육성 관리						
	가. 육성선정	기안		○			
	나. 변경 및 취소	기안		○			
	다. 그 밖에 일반관리	기안		○			
6	영농조합법인 일반관리업무	기안		○			
7	농어민자녀학자금지원						
	가. 지원계획	기안			○		
	나. 지원 및 일반 업무	기안		○			
8	경기도 농업발전기금 지원						
	가. 지원대상자 선정	기안		○			
	나. 사업추진 및 지원	기안		○			
9	농정심의회						
	가. 구성 및 운영		기안			○	
	나. 분과위원회 개최	기안		○			
	다. 기타업무	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
10	농어촌특산단지운영						
	가. 육성계획 수립			기안	○		
	나. 지원		기안	○			
	다. 기타관리		기안	○			
11	관광농원 및 휴양단지 육성						
	가. 단지지정 육성		기안		○		
	나. 그 밖에 지원	기안		○			
12	농업인 영유아 양육비지원 및 일반 업무	기안		○			
13	여성농업인센터 지원	기안		○			
14	농가도우미 지원	기안		○			
15	최고 농업경영자 과정	기안		○			
16	농업·농촌발전계획						
	가. 계획수립		기안				○
	나. 사업추진	기안			○		
17	농촌민박	기안		○			
18	농·어촌 지역개발사업 통합추진						
	(농촌마을종합개발사업, 마을만들기 사업추진)						
	가. 계획수립	기안					○
	나. 계획변경	기안			○		
	다. 사업추진 및 기타사항	기안		○			
19	슬로푸드마을 조성						
	가. 계획 수립	기안			○		
	나. 지원 및 사업추진	기안		○			
20	농업경영 컨설팅 지원						
	가. 지원대상자 선정	기안		○			
	나. 사업추진 및 그 밖에 사항	기안		○			
21	농어촌 주거환경 개선사업	기안		○			
22	정부양곡의 조작						
	가. 정부양곡 시도간 조작지시	기안		○			
	나. 조작상황 보고	기안		○			
	다. 도착, 발송상황 보고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
23	공공비축 미곡 매입						
	가. 매입계획 수립		기안	○			
	나. 매입량 배정	기안		○			
	다. 매입조정 결정	기안		○			
	라. 매입일정 변경	기안		○			
	마. 매입실적 보고	기안		○			
	바. 수매정산	기안		○			
	사. 수매곡 인수도	기안		○			
24	정부양곡 수불, 매출, 방출						
	가. 매도지령	기안		○			
	나. 매출지령	기안		○			
	다. 양곡관리 특별회계 세입결의	기안		○			
	라. 양곡관리 특별회계 수입보고서	기안		○			
	마. 세입징수 보고서	기안		○			
	바. 군량곡 취득확인	기안		○			
	사. 일일재고 전산입력	기안		○			
	아. 매출실적 보고	기안		○			
	자. 방출실적 보고	기안		○			
	차. 수불, 매출, 방출대장	기안		○			
	카. 학교급식용 공급현황 보고	기안		○			
	타. 수급판단	기안		○			
25	양곡관리 특별회계관리						
	가. 지출증빙서	기안		○			
	나. 일상경비 출납계산서	기안		○			
	다. 회계 지출결의	기안		○			
	라. 회계직 임면 및 인감변경	기안		○			
	마. 양곡관리 특별회계 물품관리 계산서	기안			○		
	바. 양곡관리 특별회계 국가채권 관리계약서	기안			○		
26	정부양곡 보관관리						
	가. 정부양곡 재고조사	기안		○			
	나. 정부양곡 보관상황 보고	기안		○			
	다. 정부양곡 보관 및 창고관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 정부양곡 입출고 현황관리	기안		○			
	마. 양곡출하지도서 발부	기안		○			
	바. 정부양곡 훈증소독 실시	기안		○			
	사. 양곡조작 증빙서 확인	기안		○			
	아. 양곡관리 특별회계 및 가공조작비 소요액 신청	기안		○			
	자. 정부양곡 도급계약 체결	기안		○			
	차. 양곡사고 및 처리		기안	○			
27	미곡종합처리장 사업추진						
	가. 미곡종합처리장지원 사업계획 수립		기안		○		
	나. 사업대상자 추천		기안		○		
	다. 원료벼 매입실적 보고	기안		○			
	라. 운영실적 보고	기안		○			
	마. 자금교부 신청	기안		○			
28	산지유통 종합계획 수립		기안		○		
29	농식품 유통 종합계획 수립		기안			○	
30	농업재해						
	가. 농업재해 대책 추진	기안		○			
	나. 농업재해 현황 조사	기안		○			
	다. 농업재해 관련 보조금 지급	기안		○			
31	수도작						
	가. 못자리 설치	기안		○			
	나. 모내기 추진	기안		○			
	다. 농촌 일손돕기 추진계획 수립	기안		○			
	라. 벼베기 추진실적 보고	기안		○			
	마. 공동육묘장 설치 지원	기안		○			
	바. 고품질쌀 생산 지원	기안		○			
32	농산물생산·유통지원사업						
	가. 유통관련 지원사업 추진	기안			○		
	나. 우수농산물 홍보	기안		○			
	다. 농산물 직거래 추진	기안		○			
	라. 산지유통시설 설치지원	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
33	채소분야						
	가. 파종 실적	기안		○			
	나. 봄무, 배추, 마늘 생산량 조사	기안		○			
	다. 익년도 마늘파종 계획	기안		○			
	라. 원예작물(채소류) 가공생산실적	기안		○			
	마. 김장채소 수급계획	기안		○			
34	지역특화 선택형 맞춤농정사업 추진						
	가. 추진계획 수립		기안		○		
	나. 사업추진		기안	○			
35	특작분야						
	가. 버섯수확량 조사	기안		○			
	나. 유지작물 실 수확량 조사	기안		○			
	다. 약용작물 실 수확량 조사	기안		○			
	라. 섬유, 기호작물 실 수확량 조사	기안		○			
36	화훼 재배현황	기안		○			
37	과수분야						
	가. 과실생산량 조사	기안		○			
	나. 과수묘목 생산 및 수급계획	기안		○			
	다. 과수작물 가공현황	기안		○			
38	직접지불제 추진						
	가. 친환경농업직불제	기안		○			
	나. 쌀소득 등 보전직접지불제	기안		○			
39	친환경농업						
	가. 친환경농업 육성시책 추진	기안		○			
	나. 친환경농업 지원사업 추진	기안		○			
	다. 친환경지구 조성	기안		○			
40	수출분야						
	가. 수출실적 조사	기안		○			
	나. 포장재 및 물류비 지원	기안			○		
41	비료분야						
	가. 비료생산업 허가	기안		○			
	나. 비료유통단속	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 비료생산(수입) 및 판매실적조사	기안		○			
	라. 토양개량제 공급 및 확인	기안		○			
	마. 부산물 비료공급	기안		○			
42	농약분야						
	가. 농약유통단속 실적	기안		○			
	나. 농약, 비료판매상 지도점검	기안		○			
43	농지전용허가 및 허가관련 업무						
	가. 농지전용허가 및 불가·반려						
	·농업진흥지역 3,000㎡ 미만 농업진흥지역밖 30,000㎡ 미만	기안		○			
	·농업진흥지역 3,000㎡ 이상 농업진흥지역밖 30,000㎡ 이상	기안			○		
	나. 농지의 타용도일시사용허가 및 불가·반려	기안		○			
	다. 농지전용 용도변경 승인 및 불가·반려	기안		○			
	라. 타법률에 의한 농지전용 협의						
	(1) 도시기본계획 및 도시계획재정비 협의	기안			○		
	(2) 지구단위계획 협의 등	기안			○		
	(3) 기타 법률에 의한 협의						
	·농업진흥지역 3,000㎡ 미만 농업진흥지역밖 30,000㎡ 미만	기안		○			
	·농업진흥지역 3,000㎡ 이상 농업진흥지역밖 30,000㎡ 이상	기안			○		
	마. 농지불법전용						
	(1) 농지불법전용 종합단속 계획		기안				○
	(2) 기타 농지불법 단속	기안		○			
	바. 기타 농지전용 관련업무						
	(1) 농지보전부담금 납입기간 연장승인	기안		○			
	(2) 농지전용허가 등의 취소						
	·자진취소	기안		○			
	·행정처분에 의한 취소	기안			○		
	(3) 농지전용허가신청서 등 보완요구	기안		○			
	(4) 농지전용허가신청서 등 취하신청	기안		○			
44	농지이용계획수립		기안				○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
45	농업진흥지역 지정, 해제 등의 변경요청		기안				○
46	농지이용실태조사 조사 관련업무	기안		○			
47	기타 농지에 관한 경미한 사항	기안		○			
48	농업용수 사업지구 선정신청	기안			○		
49	경지정리 선정신청	기안					○
50	관정 및 양수기 불용결정	기안			○		
51	관정 및 양수기 정비지도감독	기안		○			
52	관정 및 양수기 배정계획 및 조정	기안		○			
53	농지 개량계 조직운영	기안		○			
54	농업기반 조성사업 진도보고	기안	○				
55	소형기계 관정 개발(계획)	기안		○			
56	정주권 개발사업 선정	기안					○
57	정주권 개발에 따른 기타 사항	기안		○			
58	경지정비 관련 설계변경	기안			○		
59	경지정리 관련 준공검사	기안		○			
60	정주권 사업관련 설계변경	기안		○			
61	경지정리 정주권사업 중기재정계획	기안				○	
62	농업기반시설 용도폐지 및 교환 양여	기안			○		
63	농업기반시설 목적 외 사용승인						
	가. 저수지	기안			○		
	나. 그 밖의 사항	기안		○			
64	기타 농업 기반조성 업무에 대한 경미한 사항	기안	○				
65	학교급식 지원						
	가. 학교급식 지원계획 수립		기안				○
	나. 보조금 정산	기안		○			
	다. 학교급식지원 심의위원회 구성 및 운영		기안			○	
66	학교급식지원센터 운영 관련						
	가. 운영계획수립		기안				○
	나. 사업추진	기안		○			
67	식생활 교육 지원	기안		○			
68	로컬푸드 유통에 관한 사항						
	가. 계획수립	기안			○		
	나, 사업추진	기안		○			
	다. 교육·홍보	기안		○			

□ 축산과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	축산행정계획 수립		기안		○		
2	경기 한우명품화 사업	기안		○			
3	한육우거세사업	기안		○			
4	송아지 생산 안정사업	기안		○			
5	송아지 생산기지 조성사업		기안	○			
6	젖소 능력검정사업	기안		○			
7	양봉농가 지원사업	기안		○			
8	양돈농가 모돈갱신사업	기안		○			
9	곤포사일리지 제조단지 조성	기안		○			
10	가축통계에 관한 사항	기안		○			
11	수산물 소비홍보에 관한 사항	기안		○			
12	어업실태조사	기안		○			
13	축산재해대책 추진		기안	○			
14	우량종축배정	기안		○			
15	가축인공수정	기안		○			
16	축산일반사무	기안		○			
17	불법어업 단속	기안		○			
18	초지내 제한행위 허가	기안		○			
19	사료제조업 등록(관리) 및 사료성분 등록	기안		○			
20	낚시터 및 양어장 지도단속	기안		○			
21	기타 축산사업 추진 및 민원확인	기안		○			
22	축산업 등록	기안		○			
23	사료작물 종자공급 지원사업	기안		○			
24	볏짚 암모니아 처리사업	기안		○			
25	조사료 장비지원사업	기안		○			
26	수산가공업 등록 및 신고	기안		○			
27	수산물 생산고 조사	기안		○			
28	축산물 소비촉진 사업		기안	○			
29	축산물 브랜드 육성사업	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
30	축산물 포장개선사업	기안		○			
31	고품질 기능성 축산물 지원	기안		○			
32	축산물 홍보에 관한 사항		기안	○			
33	부정축산물 단속	기안		○			
34	축산물 유통사업 추진	기안		○			
35	축산물 산지유통시설 지원사업	기안		○			
36	축산물 가공시설 지원사업	기안		○			
37	축산물 산지가격 안정대책 추진	기안		○			
38	기능성 축산물 육성	기안		○			
39	축산위생에 관한 계획수립		기안	○			
40	축산공해 방지사업 계획수립	기안		○			
41	가축방역계획 수립		기안				○
42	긴급방역에 관한 사항		기안		○		
43	가축전염병 발생에 따른 이동제한 명령	기안		○			
44	가축전염병 발생에 따른 살처분명령	기안			○		
45	가축살처분 보상	기안		○			
46	가축질병 예찰		기안	○			
47	가축전염병 예방주사	기안		○			
48	축산분뇨처리사업 대상자 선정	기안			○		
49	축산분뇨처리사업 사후관리	기안		○			
50	폐사가축 처리		기안	○			
51	수의일반 업무에 관한 사항		기안	○			
52	공수의 위촉·해촉		기안		○		
53	수의약사 감시 및 지도감독	기안		○			
54	동물용의약품 도매상 허가	기안		○			
55	동물용의약품 도매상 행정처분	기안		○			
56	동물용의약품 도매상 약사 감시	기안		○			
57	축산물작업장관리(도축, 도계, 집유장)	기안		○			
58	축산물제조 가공업소(영업 및 품목)허가 및 신고업무	기안		○			
59	축산물위생업소 영업허가 및 신고업무	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
60	축산물 위생업소 교육	기안		○			
61	축산물 제조·가공위생업소 지도감독	기안		○			
62	축산물 위생업소 행정처분	기안		○			
63	가축분뇨처리 기본계획 수립	기안				○	
64	가축분뇨 수거운반비 지원	기안		○			
65	가축분뇨 관련 영업						
	가. 허가·신고수리	기안		○			
	나. 지도점검	기안		○			
66	가축분뇨처리시설 설계 ·시공업 등록	기안		○			
67	말산업육성계획 수립		기안		○		
68	말산업 일반사무	기안		○			
69	승마시설 등록신고 수리	기안		○			
70	승마시설 지도점검	기안		○			
71	승마시설 지원사업	기안		○			
72	승마장 육성지원 사업	기안		○			
73	학생승마교실 운영사업	기안		○			

□ 산림과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	조림						
	가. 조림예정지 선정	기안		○			
	나. 조림사업 계획 및 시행	기안			○		
	다. 식목일 행사계획 및 시행		기안		○		
	라. 묘목검수증 제출	기안		○			
	마. 조림사업 실적보고	기안		○			
	바. 조림용 묘목 수급계획	기안		○			
2	숲 가꾸기						
	가. 덩굴제거						
	(1) 사업 계획 수립	기안			○		
	(2) 사업시행	기안		○			
	나. 풀베기						
	(1) 사업 계획 수립	기안			○		
	(2) 사업시행	기안		○			
	다. 어린나무 가꾸기						
	(1) 사업 계획 수립	기안			○		
	(2) 사업시행	기안		○			
	라. 천연림보육						
	(1) 사업계획 수립	기안			○		
	(2) 사업시행	기안		○			
	마. 솎아베기						
	(1) 사업 계획 수립	기안			○		
	(2) 사업시행	기안		○			
	바. 나무가꾸기 행사계획 및 시행		기안		○		
3	사방 및 산사태						
	가. 사방 및 산사태 사업 시행						
	(1) 사방사업 추진계획 수립	기안			○		
	(2) 사방사업 시행	기안		○			
	(3) 사방지 지정 및 해제	기안			○		
	(4) 사방지 관리	기안		○			
	(5) 사방지 내 시업허가	기안		○			
	(6) 산사태 재난 현장조치 행동매뉴얼 작성	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	나. 산사태취약지역 관리						
	(1) 산사태취약지역 지정 및 해제	기안			○		
	(2) 산사태취약지역 관리	기안		○			
	(3) 산사태 위험지 예방대책 보고	기안		○			
4	숲사랑소년단						
	가. 숲사랑소년단 선발계획 보고	기안			○		
	나. 숲사랑소년단 명단보고	기안	○				
	다. 숲사랑소년단 하기수련대회 계획	기안		○			
5	등산로(용인너울길 조성사업 등)						
	가. 등산로 종합계획 수립		기안		○		
	나. 등산로 조성	기안			○		
	다. 등산로 보수·관리	기안		○			
	라. 등산로 협의 매수	기안			○		
	마. 등산로변 숲체험 쉼터 조성	기안			○		
	바. 숲길 조사·관리	기안		○			
6	산림경영계획						
	가. 산림경영계획 인가	기안		○			
	나. 산림경영계획(변경) 인가	기안		○			
	다. 산림경영계획 작성 지시	기안		○			
	라. 산림경영계획작업 진도상황 보고	기안		○			
	마. 산림경영계획 사업신고 수리	기안		○			
7	공유림 관리						
	가. 공유림 종합관리계획 수립		기안		○		
	나. 사용료, 대부료, 변상금 징수	기안		○			
	다. 사용허가 및 대부	기안		○			
8	보안림(산림보호구역 명칭변경) 관리						
	가. 보안림 지정. 해제		기안			○	
	나. 보안림내 시업허가	기안		○			
	다. 보안림 협의매수		기안			○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
9	보호수 관리(산림)						
	가. 지정 및 해제현황	기안			○		
	나. 전수조사 상황보고	기안		○			
	다. 보호관리사업	기안		○			
	라. 보호수 주변 토지 매수		기안		○		
10	입목벌채 및 굴취						
	가. 입목벌채 허가	기안		○			
	나. 입목굴취 허가	기안		○			
	다. 입목벌채 신고	기안		○			
11	산지구분조사						
	가. 보전산지 지정 및 해제	기안			○		
	나. 산지구분 타당성 조사	기안			○		
12	임업후계자 및 독림가육성						
	가. 임업후계자 선정 및 관리	기안			○		
	나. 독림가 선정 및 관리	기안			○		
13	양묘						
	가. 양묘사업 상황보고	기안		○			
	나. 양묘 실태조사	기안		○			
14	임산물 관리						
	가. 임산물 생산 관리	기안		○			
	나. 임산물 생산 통계(표고, 밤 등)	기안		○			
	다. 부정임산물 단속상황 보고	기안		○			
15	산림관계 기금						
	가. 농안기금 소요자금 보고	기안		○			
	나. 농어촌구조개선 특별회계 융자						
	(1) 농어촌구조개선 특별회계 융자금 및 보조금 지원 요청	기안		○			
	(2) 농어촌구조개선 특별회계 융자대상 및 보조금 사업자 결정	기안		○			
	다. 농특회계 및 농안기금 수요조사	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
16	산림기본통계조사	기안		○			
17	산지전용허가						
	가. 허가 및 준공						
	(1) 10,000제곱미터 이상	기안			○		
	(2) 10,000제곱미터 미만	기안		○			
	나. 산지전용 기간연장허가	기안		○			
	다. 산지전용 허가지 복구명령	기안		○			
	라. 산지전용 변경허가	기안		○			
	마. 산지전용 허가지 복구 설계승인	기안		○			
	바. 산지전용 신고	기안		○			
18	산림불법 행위						
	가. 산림피해 단속상황 보고	기안		○			
	나. 산림 내 불법 관리 단속	기안		○			
	다. 사법 경찰 업무	기안		○			
	라. 불법 산지전용 허가지 단속	기안		○			
19	채석, 토사 채취						
	가. 허가		기안			○	
	나. 기간연장		기안	○			
	다. 복구기간연장		기안	○			
	라. 허가사항 변경 신고		기안	○			
	마. 신고		기안	○			
	바. 복구설계승인 및 준공		기안		○		
20	부수적 토석채취						
	가. 허가	기안		○			
	나. 변경허가	기안		○			
21	임도시설						
	가. 사업시행	기안			○		
	나. 예정지 보고	기안		○			
	다. 보수사업 실행	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
22	산불예방						
	가. 입산통제구역 지정·해제	기안			○		
	나. 입산신고	기안		○			
	다. 산불방지 종합대책 수립 및 시행		기안				○
	라. 논.밭두렁 소각금지 시달	기안		○			
	마. 춘.추기 산불방지추진실적 보고	기안		○			
23	산지정화						
	가. 산지정화 대책 수립	기안		○			
	나. 보호구역 지정·해제	기안			○		
	다. 계도·단속 및 산지정화 활동	기안		○			
24	산림병해충						
	가. 산림병해충방제계획 수립	기안			○		
	나. 산림병해충 발생 조사	기안		○			
	다. 산림병해충방제 시행	기안		○			
	라. 종합상황실 운영 실시계획	기안		○			
	마. 병해충발생조사 보고	기안		○			
25	자연휴양림 조성						
	가. 자연휴양림 기본계획 수립		기안				○
	나. 자연휴양림 조성계획(변경) 승인	기안		○			
	다. 자연휴양림 조성계획 및 시행	기안		○			
	라. 휴양림관리 운영 위탁승인 신청	기안				○	
26	수목원 조성						
	가. 수목원 기본계획 수립		기안				○
	나. 수목원 조성계획(변경) 승인	기안		○			
	다. 수목원 조성계획 및 시행	기안		○			
	라. 수목원 운영 위탁승인 신청	기안				○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
27	산림욕장 조성						
	가. 산림욕장 기본계획 수립		기안				○
	나. 산림욕장 조성계획(변경) 승인	기안		○			
	다. 산림욕장 조성계획 및 시행	기안		○			
	라. 산림욕장 운영 위탁승인 신청	기안				○	
28	목재체험장 조성 및 관리운영	기안		○			
29	숲체험 프로그램(푸른교실) 운영	기안		○			
30	숲체험 쉼터 및 생태학습장 조성	기안		○			
31	산림교육센터 운영 계획 수립	기안			○		
32	산림교육센터 운영·시설 관리	기안		○			
33	나눔숲복지센터 운영·시설 관리	기안		○			

□ 동물보호과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	동물보호 및 복지에 관한 사항						
	가. 동물보호·복지 계획 수립		기안				○
	나. 동물보호·복지 시책 발굴 및 추진	기안			○		
2	반려동물 문화조성에 관한 사항	기안		○			
3	동물보호센터 운영계획 수립	기안				○	
4	동물보호센터 운영	기안		○			
5	길고양이 TNR 사업시행	기안		○			
6	유기동물 일반	기안		○			
7	동물보호명예감시관 운영	기안		○			
8	동물보호감시원의 지정·운영	기안		○			

□ 도시기획단 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	도시계획위원회 및 공동위원회 상정안건 사전검토						
	가. 도시계획위원회 및 공동위원회 상정안건 사전검토	기안		○			
	나. 분과위원회 상정안건 사전검토	기안		○			
2	도시기본계획 및 도시관리계획 등에 대한 사전검토	기안		○			
3	도시개발 등에 대한 사전검토	기안		○			
4	광역도시기본계획, 지역계획 및 기타계획 등에 대한 사전검토	기안		○			
5	도시계획에 관한 기획 및 조사연구						
	가. 계획수립 및 협의	기안		○			
	나. 기획 및 조사연구 결과보고	기안				○	
	다. 그 밖의 세부추진 사항	기안		○			
6	도시개발에 관한 기획 및 조사연구						
	가. 계획수립 및 협의	기안		○			
	나. 기획 및 조사연구 결과보고	기안				○	
	다. 그 밖의 세부추진 사항	기안		○			
7	지역계획에 관한 기획 및 조사연구						
	가. 계획수립 및 협의	기안		○			
	나. 기획 및 조사연구 결과보고	기안				○	
	다. 그 밖의 세부추진 사항	기안		○			
8	도시정책관련 조사·분석 및 정책방향 연구						
	가. 외국 및 국내 도시정책관련 조사·분석	기안		○			
	나. 도시정책 방향 검토	기안		○			
	다. 도시정책 수립 결정	기안				○	
9	도시계획위원회에서 요구하는 사항에 대한 조사연구	기안		○			
10	도시계획위원회 운영실태 통계정리	기안		○			
11	행정 거부처분 사전 필터링 검토보고	기안		○			
12	도시계획 업무 제도 개선 수립	기안		○			
13	다른 법률에 의한 도시·공간계획 관련 기술적 검토 및 지원	기안		○			
14	도시계획·개발업무 효율화를 위한 업무편람 제작	기안		○			
15	도시계획관련 연찬회 및 직무교육 등에 관한 사항	기안		○			
16	도시계획위원회 및 공동위원회 운영						
	가. 위원회 위원 위촉 및 해촉		기안				○
	나. 위원회 개최 및 결과보고		기안			○	
17	분과위원회 개최 및 결과보고(수권 위임사항 포함)	기안				○	
18	디자인 개발 및 기획		기안				○
19	경관위원회 운영						
	가. 경관위원회 운영	기안				○	
	나. 경관소위원회 운영	기안		○			
20	경관정책						
	가 경관기본계획수립		기안			○	
	나. 경관협정인가	기안		○			
	다. 경관정책 관련 사업 협의	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
21	공공디자인						
	가. 공공디자인 기본계획수립		기안			○	
	나. 공공디자인 사업추진 및 협의	기안		○			
22	공공디자인위원회 운영						
	가. 공공디자인위원회 운영	기안				○	
	나. 공공디자인소위원회 운영	기안		○			
23	시 상징물 지정·변경·관리		기안				○
24	시 상징물 홍보용품 제작·관리	기안		○			
25	각종 디자인 협의·지원	기안		○			
26	옥외광고물에 관한 사항						
	가. 옥외광고사업자 교육위탁계획 수립	기안					○
	나. 옥외광고심의위원회 운영	기안				○	
	다. 옥외광고 소위원회 운영	기안		○			
	라. 옥외광고 종합계획 수립		기안				○
	마. 간판이 아름다운 거리 정비사업	기안				○	
	바. 옥외광고발전기금 운용		기안			○	
	사. 옥외광고 특수시책 추진	기안				○	
	아. 옥외광고발전기금 기금운용심의위원회	기안				○	
	자. 지정게시시설 관리사무 위탁계획 수립	기안					○
	차. 수탁기관 지도·감독	기안		○			
	카. 옥외광고사업의 등록에 관한 사항	기안		○			
	타. 옥외광고사업 등록취소와 영업정지등에 관한 사항	기안		○			

□ 시민안전관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	재난(자연·사회재난 등)·안전관리 정책 총괄·조정		기안			○	
2	안전공동체 육성지원(안전문화활동 추진협의회)						
	가. 안전공동체 육성지원	기안		○			
	나. 안전문화운동 추진협의회 구성 및 운영		기안			○	
	다. 분과위원회 구성 및 운영	기안		○			
3	재난 및 안전예방에 대한 교육·대회·홍보	기안		○			
4	안전관리계획수립·시행(안전관리위원회)						
	가. 안전관리계획수립시행		기안				○
	나. 안전관리위원회구성및운영		기안				○
	다. 실무조정 위원회 구성 및 운영	기안				○	
5	안전보건(산재예방총괄) 관련 업무	기안		○			
6	재난관리기금 운용(계약·지출·결산)						
	가. 재난관리기금 운영계획 수립	기안					○
	나. 재난관리기금 심사위원회 구성·운영		기안			○	
	다. 재난관리기금 배정	기안		○			
7	안전점검의날 행사 추진	기안		○			
8	국가기반체계 보호관련 업무						
	가. 국가기반체계 보호관련 안전관리 계획 수립·집행	기안				○	
	나. 국가기반체계 보호관련 재난예방 및 상황보고	기안		○			
9	어린이 안전체험 교육	기안		○			
10	국민안전교육 시행계획 수립 (생애주기별 안전교육 기본계획에 따른 세부실행계획 수립·시행 등)	기안				○	
11	재난관리기금 운용계획 수립	기안					○
12	해외재난에 관한 업무(파견, 협정 등)		기안			○	
13	자연재해저감 종합계획 수립·추진						
	가. 종합계획 수립		기안			○	
	나. 계획추진	기안		○			
14	공공시설물 내진보강대책 수립 및 사업추진	기안				○	
15	재난관리평가 추진(여름철, 겨울철, 종합평가)	기안		○			
16	자연재난관리 평가 추진(여름철, 겨울철)	기안		○			
17	지진피해시설물 위험도 평가단 구성 및 운영						
	가. 평가단 구성		기안			○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 평가단 운영	기안				○	
18	방재안전마을 만들기 사업 지원	기안		○			
19	우수유출저감대책 수립	기안		○			
20	재해영향평가 협의	기안		○			
21	재해영향평가 심의위원회 구성 및 운영						
	가. 위원회 구성	기안					○
	나. 위원회 운영	기안		○			
22	재해취약지구 개선사업	기안		○			
23	여름철 자연재난 대책수립 및 대응체계 구축						
	가. 종합계획 수립		기안			○	
	나. 계획 추진	기안				○	
24	안전도시 마스터플랜 종합계획 관리 업무	기안		○			
25	지역안전도 진단	기안		○			
26	기능연속성 계획 수립	기안		○			
27	재해예방사업 지원 및 관리	기안		○			
28	저지대 침수방지 대책수립	기안		○			
29	안전지수·생활안전지도 작성지원 및 관리	기안		○			
30	재난안전 민관협력체계 구축·운영 (재난안전네트워크, 자율방재단, 안전모니터 봉사단 등)		기안			○	
31	재난안전대책본부 구성·운영		기안				○
32	가뭄대비 종합대책 수립 및 추진						
	가. 종합계획 수립		기안			○	
	나. 계획 추진	기안				○	
33	폭염 종합대책 수립 및 추진						
	가. 종합계획 수립		기안			○	
	나. 계획 추진	기안				○	
34	겨울철 재난(폭설, 한파)총괄 대책 수립 및 추진						
	가. 종합계획 수립		기안			○	
	나. 계획 추진	기안				○	
35	방재의 날 행사 추진	기안		○			
36	재난사태 선포·해제		기안				○
37	재난관리실태 주민공시		기안			○	
38	재난관련 매뉴얼 통합관리	기안				○	
39	재난대비훈련	기안				○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
40	재난관리자원의 비축·관리 계획 수립(총괄)	기안					○
41	시·군·구 긴급지원체계 구축·관리	기안		○			
42	다중이용시설 위기상황 매뉴얼 관리	기안		○			
43	수해복구 사업 추진	기안		○			
44	재해로 인한 피해 조사, 복구계획, 복구사업의 지도·감독	기안		○			
45	수방자재 확보비축	기안		○			
46	인명피해 우려지역 지정관리	기안		○			
47	재난지원금 지급	기안		○			
48	침수흔적도 작성 및 상습침수구역 지정관리	기안		○			
49	풍수해보험사업 추진	기안		○			
50	재해위험지구 지정관리 등 사전대책수립 시행	기안		○			
51	재해경감대책협의회 구성운영	기안		○			
52	사회재난 대책수립 및 대응체계 구축	기안				○	
53	시민안전보험 운영관리	기안		○			
54	자연재난 대응 총괄						
	가. 기상관측시설(강우량·적설계) 구축 및 운영관리	기안		○			
	나. 비상근무 사전예고	기안		○			
	다. 비상소집 발령	기안				○	
	라. 특보에 따른 사전조치	기안		○			
55	재난안전상황실 운영관리	기안		○			
56	지진가속도 계측기 설치 운영						
	가. 지진가속도 계측기 설치	기안				○	
	나. 지진가속도 계측기 운영관리	기안		○			
	다. 지진조기경보 연계시스템 운영관리	기안		○			
57	사고동향 파악 및 재난상황보고서 작성·전파	기안		○			
58	상황전파시스템(NDMS) 활용 및 훈련	기안		○			
59	재난 CCTV 및 재난 예·경보시스템 운영 관리						
	가. 시스템 설치	기안				○	
	나. 시스템 운영	기안		○			
60	재난관리업무포털 운영 관리	기안		○			
61	국가재난 무선통신망 장비 운영 ·관리		기안	○			
62	재난 예보·경보체계 구축 기본 및 종합계획 수립		기안				○
63	안전정보 전파시스템 운영관리	기안		○			
64	지진조기경보 연계시스템 운영관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
65	재난 영상회의시스템 운영관리	기안		○			
66	긴급재난문자(CBS) 발송 운영관리	기안		○			
67	재난 예·경보시설 공공요금 관리 업무	기안		○			
68	공연・행사장 안전관리						
	가. 공연.행사장 안전관리계획 심의	기안				○	
	나. 공연.행사장 안전지도	기안		○			
69	재난안전수준 진단 및 위험요소 발굴		기안	○			
70	여름철 물놀이 안전사고 예방	기안		○			
71	도민안전점검 청구 관련 업무	기안		○			
72	시기별 안전점검 업무						
	가. 시기별 안전점검 계획 수립	기안		○			
	나. 시기별 안전점검 시행	기안		○			
73	재난징후 정보 관리 및 해소	기안		○			
74	안전관리자문단 구성 운영 요소 발굴						
	가. 안전관리자문단 구성 보고	기안				○	
	나. 안전관리자문단 관리 및 운영	기안		○			
75	시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 대상시설물 안전관리						
	가. 시설물의 안전 및 유지관리 기본계획 수립	기안				○	
	나. 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 대상시설물 안전지도	기안		○			
76	시설물안전법 3종 종교시설물 안전관리	기안		○			
77	안전신문고 업무 총괄	기안		○			
78	방재시설물 및 재해취약지역 시설물 점검지도	기안		○			
79	화재안전취약가구 주택용 소방시설 지원	기안		○			
80	국가안전대진단 추진						
	가. 국가안전대진단 기본계획 수립	기안				○	
	나. 국가안전대진단 추진 총괄	기안		○			
81	어린이놀이시설 안전관리						
	가. 어린이놀이시설 안전관리 종합계획 수립	기안				○	
	나. 어린이놀이시설 분기별 지도점검계획 수립	기안				○	
	다. 어린이놀이시설 안전관리 일반	기안		○			
82	재난취약시설 의무보험 가입 추진	기안		○			
83	민방위대 관리						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	가. 민방위대 편성 및 관리	기안		○			
	나. 민방위 준비 명령		기안			○	
	다. 민방위대 동원 명령		기안				○
	라. 민방위대 총열	기안		○			
	마. 민방위대 지도점검	기안		○			
	바. 민방위대 창설기념 행사실시	기안		○			
	사. 민방위대 교육계획 수립	기안		○			
	아. 민방위 훈련 계획 수립	기안				○	
84	민방위 경보시설 관리						
	가. 민방위 경보시설 확충	기안		○			
	나. 민방위 경보시설 관리 및 지도점검	기안		○			
85	민방위 비상급수시설 관리 및 지도점검	기안		○			
86	민방위 장비관리						
	가. 민방위 장비 확충	기안		○			
	나. 민방위 장비 관리 및 지도점검	기안		○			
87	화생방 장비 관리						
	가. 화생방 장비 확충	기안		○			
	나. 화생방 장비 관리 및 지도점검	기안		○			
88	민방위 일반						
	가. 민방위 기본계획 수립		기안				○
	나. 민방위 협의회 운영	기안				○	
	다. 민방위 홍보	기안		○			
89	비상대비 업무(종합상황실 운영)						
	가. 인력동원계획 수립		기안				○
	나. 인력동원 훈련 실시	기안		○			
	다. 인력동원 자원조사 및 관리	기안		○			
	라. 중점관리자원 확인의 날 행사실시	기안		○			
	마. 충무계획 조정 통제	기안		○			
	바. 을지연습 계획 수립	기안					○
90	주민신고망 운영						
	가. 주민신고망 편성 및 운영·정비	기안		○			
	나. 주민신고제 홍보	기안		○			
91	통합방위 및 군 협력사업						
	가. 통합방위협의회 운영	기안					○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 통합방위 지원본부 운영	기안				○	
	다. 군 협력·지원 사업	기안				○	
92	사회복무요원업무총괄						
	가. 사회복무요원 소요인원 배정신청	기안		○			
	나. 사회복무요원 근무지 (재)지정	기안		○			
	다. 사회복무요원 경고 및 고발	기안		○			
	라. 사회복무요원 집합 교육	기안		○			
	마. 사회복무요원 특별휴가	기안		○			
	바. 사회복무요원 신상변동	기안		○			
	사. 사회복무요원 가료 및 보상	기안		○			
	아. 사회복무요원 연가(청원휴가) 및 병가[시민안전담당관]	기안	○				
	자. 사회복무요원 소집해제에 관한사항	기안		○			
	차. 사회복무요원 보수 및 보상금 지급[본청,사업소]	기안		○			
	카. 사회복무요원 기타 복무관리	기안		○			
93	「중대재해처벌법」에 관한 사항						
	가. 중대재해 예방 및 대응 종합계획 수립		기안				○
	나. 중대재해(시민·산업재해) 안전 및 보건 확보 의무이행 점검 및 조치	기안					○
	다. 중대재해 예방관련 교육 및 홍보	기안		○			
	라. 기타 중대재해 예방관련 세부사업 추진	기안		○			
94	산업재해에 관한 사항						
	가. 산재예방 계획 수립	기안					○
	나. 산업재해 보고 및 응급처치 관련 업무	기안		○			
	다. 안전보건 지도 점검 사항	기안		○			
	라. 안전보건 교육에 관한 사항	기안		○			

□ 도시정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	도시통계 작성 및 보고	기안		○			
2	도시기본계획수립						
	가. 도시기본계획(안) 검토보고 및 승인신청		기안				○
	나. 주민공청회 개최	기안		○			
	다. 도시기본계획(안) 관련부서 협의	기안		○			
3	도시관리계획 수립						
	가. 도시관리계획(재정비)(안) 공림·공고	기안		○			
	나. 도시관리계획(재정비)(안) 관련부서 협의	기안		○			
	다. 도시관리계획(재정비)결정		기안				○
	라. 도시관리계획(재정비) 지형 도면고시	기안		○			
4	도시계획시설 결정·변경						
	가. 도시계획시설 결정(안) 공람 공고	기안		○			
	나. 도시계획시설 결정(안) 관련부서 협의	기안		○			
	다. 단위도시계획시설 결정·변경		기안			○	
	라. 경미한 사항의 도시계획시설 결정·변경	기안			○		
	마. 도시관리계획 지형도면(변경)고시	기안		○			
5	지구단위계획 수립						
	가. 지구단위계획(안) 공람공고	기안		○			
	나. 지구단위계획(안) 관련부서 협의	기안		○			
	다. 지구단위계획 결정		기안				○
	라. 지구단위계획 일부변경	기안				○	
	마. 경미한 사항의 지구단위계획 변경결정	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
6	단계별 집행계획 수립		기안			○	
7	실시계획인가 및 고시						
	가. 실시계획인가 사전 공람 공고	기안		○			
	나. 실시계획인가 관련법 협의	기안		○			
	다. 실시계획 인가 및 고시	기안			○		
	라. 경미한 사항의 실시계획인가	기안		○			
8	도시계획사업의 준공검사 보고	기안		○			
9	개발제한구역 관리(구청 업무 총괄)	기안		○			
10	도시계획정보체계(UPIS) 수립 및 관리	기안		○			
11	군사시설 보호구역 관리	기안		○			
12	토지이용규제기본법(지역·지구 등의 지정 및 절차) 협의	기안		○			

□ 도시개발과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1.	온천업무						
	가. 온천발견신고에 따른 처리계획	기안			○		
	나. 온천발견 신고수리	기안			○		
	다. 온천원 보호지구 지정		기안			○	
	라. 온천공보호구역 지정	기안				○	
	마. 지하수개발금지 고시	기안			○		
	바. 온천개발계획 수립	기안					○
	사. 굴착허가 및 제한	기안		○			
	아. 동력장치설치의 허가 및 불허가	기안		○			
	자. 온천관련 불법행위 조치	기안		○			
	차. 온천자원의 보존 및 관리	기안		○			
	카. 온천수질(성분) 검사	기안		○			
	타. 온천전문검사의 의뢰	기안		○			
	파. 온천수질(성분)검사	기안		○			
	하. 온천의 이용허가	기안			○		
2.	도시개발사업						
	가. 도시개발구역 지정 제안수용		기안				○
	나. 도시계획위원회 심의	기안				○	
	다. 도시개발구역지정 제안에 따른 공람공고	기안			○		
	라. 도시개발구역지정 및 개발계획 승인		기안				○
	마. 도시개발구역 변경 지정	기안			○		
	바. 도시개발구역 경미한 변경 지정	기안		○			
	사. 도시개발구역지정 관련 공청회 개최		기안		○		
	아. 도시개발사업 개발계획의 변경	기안			○		
	자. 도시개발사업 개발계획의 경미한 변경	기안		○			
	차. 조합설립 인가	기안			○		
	카. 도시개발사업 시행자의 지정	기안			○		
	타. 도시개발사업 실시계획 인가		기안				○
	파. 도시개발사업 실시계획 변경	기안			○		
	하. 도시개발사업 실시계획의 경미한 변경	기안		○			
	거. 환지계획 인가		기안		○		
	너. 도시개발사업 준공	기안			○		
	더. 도시개발구역 지정 해제		기안				○
	러. 장애물 등의 이전 제거	기안		○			
	머. 행위허가	기안		○			
	버. 준공 전 사용허가	기안			○		
	서. 법률 등의 위반자에 대한 행정처분	기안		○			
3.	택지개발지구						
	가. 택지개발예정지 조사와 지구지정 및 시행자지정		기안				○
	나. 택지분양 및 계약체결	기안		○			
	다. 이주대책 수립	기안		○			
	라. 공동주택지 선수공급 협약	기안		○			
	마. 예정지구 및 개발계획 협의(변경포함)	기안			○		
	바. 택지개발 예정지구내 행위허가	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	사. 택지개발 예정지구내 불법행위조치	기안		○			
	아. 실시계획 및 실시계획 변경 협의	기안			○		
	자. 공공시설(도로 및 공원 등)물 인수협의	기안		○			
	차. 택지개발사업 준공	기안			○		
4.	성장관리계획 수립						
	가. 성장관리계획입안	기안					○
	나. 성장관리계획(안) 공람공고	기안		○			
	다. 도시계획위원회 심의 및 자문대상	기안				○	
	라. 성장관리계획(안) 관련부서 협의	기안		○			
	마. 성장관리계획(안) 결정	기안					○
5.	균형발전						
	가. 지역단위 지역혁신발전계획 및 시행계획 수립		기안				○
	나. 추진상황 점검·평가	기안		○			
6.	준공된 지구단위						
	가. 도시개발지구 지구단위계획 변경 입안	기안				○	
	나. 도시개발지구 지구단위계획 변경(안) 공람공고	기안		○			
	다. 도시개발지구 도시계획위원회 심의 및 자문대상	기안				○	
	라. 도시개발지구 지구단위계획 변경(결정)	기안				○	
	마. 도시개발지구 경미한 사항의 지구단위계획 변경	기안			○		
	바. 택지개발지구 지구단위계획 변경 입안	기안				○	
	사. 택지개발지구 지구단위계획 변경(안) 공람공고	기안		○			
	아. 택지개발지구 도시계획위원회 심의 및 자문대상	기안				○	
	자. 택지개발지구 지구단위계획 변경(결정)	기안				○	
	차. 택지개발지구 경미한 사항의 지구단위계획 변경	기안			○		
7.	개발행위 허가 (심의 및 자문대상)						
	가. 개발행위허가(용도지역별 규모이상)	기안			○		
	나. 개발행위허가(용도지역별 규모미만)	기안		○			
	다. 도시계획위원회 심의 및 자문대상	기안				○	
	라. 분과위원회 심의 및 자문대상	기안			○		
	마. 개발행위 변경	기안		○			
	바. 개발행위 준공	기안		○			
	사. 개발행위에 따른 공공시설 등의 귀속(기부채납)	기안		○			
	아. 개발행위 불허가, 반려 등 처분	기안			○		
8.	자연취락지구 정비계획 수립	기안			○		
9.	수도권 정비계획						
	가. 수도권 정비계획(안) 관련부서 협의	기안		○			
	나. 수도권 정비계획(안) 심의상정		기안			○	
10.	불법토지형질 변경 고발 및 불법개발행위 단속 (구청장이 허가한 개발행위허가 부지에서 발행한 불법행위 제외)						
	가. 원상복구 명령	기안		○			
	나. 고발	기안		○			
	다. 청문	기안		○			

□ 도시재생과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	도시재생 활성화 지원						
	가. 도시재생 전략 및 활성화 계획 수립		기안				○
	나. 도시재생 선도지역 지정	기안				○	
	다. 도시재생특별회계 설치운영	기안		○			
	라. 연계융합사업 발굴 및 조정	기안		○			
	마. 주민교육 및 민간협의체 운영	기안		○			
	바. 도시재생 사업시행자 지정	기안			○		
2	도시재생 활성화계획 수립						
	가. 도시재생 활성화계획 변경 수립(경미한 사항)	기안		○			
	나. 도시재생 활성화계획 변경 수립	기안			○		
3	도시재생위원회 구성 및 운영						
	가. 위원회 위원 위촉 및 해촉		기안				○
	나. 위원회 개최 및 결과보고		기안			○	
4	도시재생 지원 업무						
	가. 도시재생대학 구성	기안			○		
	나. 도시재생센터 설립 및 운영	기안			○		
	라. 주민협의체 운영	기안		○			
	마. 도시재생협정 체결 및 관리	기안			○		
5	도시재생사업 시행						
	가. 도시재생사업 시행기획(신규)		기안				○
	나. 도시재생사업 용역 및 감독	기안			○		
	다. 도시재생사업 관련 보상업무	기안		○			
	라. 도시재생사업 관련 업무협의	기안		○			
	마. 도시재생사업 사후 관리	기안		○			
6	도시재생조례 운영						
	가. 도시재생조례 제정·개정 운영		기안				○
	나. 도시재생조례 제도개선 검토	기안		○			
7	도시·주거환경정비기금						
	가. 정비기금 운용 심의위원회 구성		기안			○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 위원회 개최·결과 보고	기안				○	
8	도시 및 주거환경 정비						
	가. 기본계획						
	(1) 기본계획 수립		기안				○
	(2) 기본계획 변경	기안			○		
	나. 정비구역 지정 및 해제						
	(1) 정비계획 수립 및 정비구역 지정		기안			○	
	(2) 정비계획 및 정비구역의 변경	기안		○			
	(3) 정비계획 및 정비구역의 경미한 변경	기안		○			
	(4) 정비구역 안에서의 행위제한	기안			○		
	(5) 정비구역 해제		기안			○	
	다. 조합설립 추진위원회 승인	기안		○			
	라. 안전진단 관련 업무						
	(1) 안전진단 계획 수립		기안			○	
	(2) 안전진단 관련 그 밖의 업무	기안		○			
	마. 조합설립						
	(1) 조합설립 인가	기안		○			
	(2) 조합변경 인가	기안		○			
	(3) 주민대표회의 구성	기안		○			
	바. 사업시행 계획						
	(1) 사업시행 인가	기안			○		
	(2) 사업시행 변경 인가	기안		○			
	사. 관리처분 계획						
	(1) 관리처분계획 인가	기안		○			
	(2) 관리처분계획 변경인가	기안		○			
	아. 입주자 모집 공고 승인						
	(1) 공동주택 입주자 모집 공고 승인	기안		○			
	(2) 복리시설 공급 신고	기안		○			
	자. 공사착공 및 감리자 지정						
	(1) 착공신고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	(2) 감리자 지정(변경) 및 수행실태 점검	기안		○			
	차. 정비사업 준공						
	(1) 정비사업 준공인가	기안		○			
	(2) 준공인가 전 사용허가	기안		○			
	카. 정비사업의 보조 및 융자	기안		○			
	타. 감독						
	(1) 공사의 취소, 변경, 정지	기안		○			
	(2) 청문, 고발	기안		○			
	(3) 정비사업 자료 제출 명령 및 조사	기안		○			
	파. 공사시행에 따른 용역집행 공사 감독 (주거환경개선사업, 주거환경관리사업)						
	(1) 용역 집행	기안		○			
	(2) 용역 감독	기안		○			
	하. 기타 경미한 정비사업 업무	기안		○			
9	도시분쟁조정위원회						
	가. 도시분쟁조정위원회 구성		기안			○	
	나. 위원회 개최・결과 보고	기안				○	
10	사용비용검증위원회						
	가. 사용비용검증위원회 구성		기안			○	
	나. 위원회 개최·결과 보고	기안				○	
11	빈집 및 소규모주택 정비						
	가. 빈집 및 소규모주택 정비 조례 운영						
	(1) 빈집 및 소규모주택 정비 조례 제·개정 운영		기안				○
	(2) 빈집 및 소규모주택 정비 조례 제도개선 검토	기안		○			
	나. 빈집정비계획						
	(1) 빈집정비계획 수립		기안				○
	(2) 빈집정비계획 변경 수립	기안			○		
	(3) 빈집정비계획 변경 수립(경미한 사항)	기안		○			
	다. 빈집등 실태조사						
	(1) 빈집실태조사계획 수립	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	(2) 빈집 출입에 따른 손실보상	기안		○			
	라. 빈집정비사업						
	(1) 빈집정비사업 시행자 지정	기안		○			
	(2) 빈집 철거명령 등	기안		○			
	(3) 사업시행계획 인가	기안			○		
	(4) 사업시행계획 변경 인가(경미한 사항 포함)	기안		○			
	(5) 준공인가 및 공사완료 고시	기안		○			
	마. 소규모주택정비사업						
	(1) 공공시행자 및 지정개발자 지정	기안		○			
	(2) 주민합의체 구성 신고 (변경 포함)	기안		○			
	(3) 주민합의체 해산 신고	기안		○			
	(4) 조합설립 인가	기안		○			
	(5) 조합설립 변경 인가 (경미한 사항 포함)	기안		○			
	(6) 사업시행계획 인가	기안			○		
	(7) 사업시행계획 변경 인가 (경미한 사항 포함)	기안		○			
	(8) 입주자 모집 공고 승인 및 복리시설 공급 신고	기안		○			
	(9) 착공신고	기안		○			
	(10) 감리자 지정(변경) 및 수행실태 점검	기안		○			
	(11) 준공인가 및 공사완료 고시	기안		○			
	바. 빈집 및 소규모주택정비사업 보조 및 융자	기안		○			
	사. 감독						
	(1) 상급기관 보고, 자료 제출 명령 및 조사	기안		○			
	(2) 사업시행계획인가 취소	기안		○			
	(3) 청문, 고발, 과태료 부과	기안		○			
	아. 기타 경미한 빈집 및 소규모주택정비사업 업무	기안		○			
12	민간 위수탁 협약관련 지침 운영						
	가. 민간 위수탁 협약관련 지침 제정·개정 운영		기안				○
	나. 민간 위수탁 협약관련 지침 검토	기안		○			
13	기반시설 민간 위·수탁 협약사업						
	가. 도시기반시설 특별회계 설치운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 도시계획시설 결정·변경						
	(1) 도시계획시설 결정(안) 공람 공고	기안		○			
	(2) 도시계획시설 결정(안) 관련부서 협의	기안		○			
	(3) 단위도시계획시설 결정·변경		기안			○	
	(4) 경미한 사항의 도시계획시설 결정·변경	기안			○		
	(5) 도시관리계획 지형도면(변경)고시	기안		○			
	다. 실시계획인가 및 고시						
	(1) 실시계획인가 사전 공람 공고	기안		○			
	(2) 실시계획인가 관련법 협의	기안		○			
	(3) 실시계획 인가 및 고시	기안			○		
	(4) 경미한 사항의 실시계획인가	기안		○			
	라. 손실보상						
	(1) 용지보상일반	기안		○			
	(2) 용지보상계약 체결	기안		○			
	(3) 보상심의위원회구성 운영		기안			○	
	(4) 용지보상 감정평가	기안		○			
	(5) 토지수용 재결	기안			○		
	마. 민간 위·수탁 협약사업 준공검사 보고	기안		○			

□ 토지정보과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	지적행정 운영 계획 수립		기안			○	
2	지적관련 각종 위원회 운영		기안			○	
3	지적업무 지도·감독	기안			○		
4	지적자료 통계	기안		○			
5	지적일반	기안		○			
6	지적확정측량 성과검사(10,000제곱미터 초과)	기안		○			
7	지번변경 승인	기안		○			
8	지적공부 반출 승인	기안		○			
9	축적변경 승인	기안		○			
10	지적정보센터 운영	기안		○			
11	조상땅 찾아 주기	기안		○			
12	부동산 관련 업무	기안		○			
13	한국토지정보시스템(KLIS) 운영	기안		○			
14	지역·지구 등 지형도면 국토이용정보체계 등재	기안		○			
15	부동산종합공부시스템(KRAS) 유지관리	기안		○			
16	한국토지종합정보망(KLIS) 정보자료 활용 및 제공	기안	○				
17	부동산거래관리시스템(RTMS) 운영 및 관리	기안		○			
18	부동산평가위원회 운영 및 심의		기안			○	
19	개별공시지가 조사 계획		기안			○	
20	개별공시지가 결정·공시		기안				○
21	개별공시지가 일반	기안		○			
22	도로명주소관리 시스템운영	기안		○			
23	공간정보시스템 중장기 기본계획 수립·시행						
	가. 중장기 기본계획 수립		기안				○
	나. 세부추진계획 수립 및 시행	기안		○			
24	공간정보시스템 개발 및 운영						
	가. 개발계획 수립		기안		○		
	나. 부서별 공간정보시스템관련 시스템 연계 관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	다. 응용프로그램 개발 및 운영·유지관리						
	(1) 도로 및 상·하수도 관리 등 범용프로그램 개발 및 운영·유지관리	기안		○			
	(2) 인트라넷시스템(도시행정포탈) 개발 및 운영·유지관리	기안		○			
	(3) 웹(WEB) 생활지리정보시스템 개발 및 운영·유지관리	기안		○			
	(4) 기타 공간정보시스템관련 응용프로그램 개발 및 운영·유지관리	기안		○			
	라. 장비도입 및 유지관리						
	(1) 장비 도입계획 수립	기안			○		
	(2) 장비 유지관리	기안		○			
	마. 운영교육 실시 및 운영부서 활용 지원	기안		○			
25	수치지형도 제작 및 유통관리						
	가. 수치지형도 제작 및 갱신계획 수립		기안			○	
	나. 수치지형도 제작·갱신 및 관리	기안			○		
	다. 수치지형도 활용방안 발굴	기안		○			
	라. 수치지형도(지리정보자료) 활용 및 유통 관리	기안		○			
	마. 수치지형도 제공에 따른 사용료 부과·징수	기안		○			
26	도로, 지하시설물 조사·탐사를 통한 데이터베이스 구축 및 관리						
	가. 도로, 상·하수도 시설물 조사·탐사 현장 감독	기안		○			
	나. 원시자료 수집 및 도로, 상·하수도 시설물 데이터베이스 구축·유지관리	기안		○			
	다. 택지개발지구 업무협의 및 데이터베이스 관리	기안		○			
	라. 유관기관 통합관리시스템 구축 및 운영 관리						
	(1) 유관기관 통합관리시스템 구축계획 수립	기안			○		
	(2) 도로기반시설물 협의회 운영	기안		○			
	(3) 시스템 구축 및 운영관리	기안		○			
	(4) 유관기관 관련자료 수집 및 협력관리	기안		○			
27	공간정보보안 기본계획 수립·시행						
	가. 공간정보보안 기본계획 수립·시행		기안		○		
	나. 공간정보 보안교육 실시 및 지도점검	기안		○			
	다. 공간정보자료 및 공간정보시스템 사업장 보안관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
28	도로명주소사업 종합계획 수립		기안			○	
29	도로명주소 고지·고시	기안		○			
30	도로명주소위원회 운영						
	가. 위원회 설치 운영	기안				○	
	나. 위원회 관련 기초조사 및 의견청취	기안		○			
31	도로구간 및 도로명 설정 및 폐지(변경)	기안			○		
32	건물번호 부여 및 폐지(변경)	기안	○				
33	도로명주소관리대장 및 기본도 관리	기안		○			
34	도로명주소관련 자료제공	기안		○			
35	도로명주소관련 안내시설 설치, 유지관리	기안			○		
36	도로명주소사업 홍보	기안		○			
37	개발부담금 예정통지	기안		○			
38	개발부담금 부과						
	가. 1억원 이상	기안			○		
	나. 1억원 미만	기안		○			
39	개발부담금 대상사업 통보	기안		○			
40	개발비용 산정 용역 의뢰	기안		○			
41	개발부담금 물납 및 분납 허가, 체납처분	기안		○			
42	개발부담금 일반	기안		○			
43	기반시설부담금 세입						
	가. 기반시설부담금 특별회계 세입징수 보고	기안			○		
	나. 징수일계전의 처리	기안		○			
	다. 지정금융기관 계약 및 자금운영	기안			○		
	라. 기반시설부담금의 환급과 추가징수	기안		○			
44	기반시설부담금 특별회계 운영						
	가. 기반시설부담금 예정 통지	기안		○			
	나. 기반시설부담금 부과						
	- 1억원 이상	기안			○		
	- 1억원 미만	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	다. 물납의 인정 및 징수	기안		○			
	라. 납부기일의 연기 및 분할납부의 인정과 징수	기안		○			
	마. 징수된 기반시설부담금의 납입	기안		○			
	바. 체납처분 및 징수 유예	기안		○			
	사. 부과·징수·납입·물납실적 보고	기안		○			
	아. 개별공시지가 평균금액의 고시	기안					○
	자. 개별공시지가 평균금액의 통보	기안		○			
	차. 이의신청 처리	기안		○			
45	기반시설부담금 결산 보고	기안		○			
46	기반시설부담금 사용	기안			○		
47	기초구역·구역번호의 설정 및 폐지(변경)	기안		○			
48	상세주소 부여 및 변경(폐지)	기안		○			
49	지점번호 표기 및 지점번호판 설치	기안		○			
50	도로명시설 유지관리 위탁	기안		○			
51	도로명주소안내판 광고사업자의 선정	기안			○		
52	주소 일괄변경 및 임시도로명 주소 부여 및 폐지(변경)	기안		○			
53	건물번호판 관련 과태료 부과징수	기안		○			
54	지적재조사업무 총괄	기안		○			
55	시 지적재조사 위원회 운영		기안				○
56	지적재조사 사업지구 지정		기안				○
57	지적공부 세계측지계변환 관련업무 총괄	기안		○			
58	지적공부 세계측지계변환 사업지구 승인	기안		○			
59	지적공부 세계측지계변환 성과검사	기안		○			
60	지적전산자료 제공	기안		○			
61	지명위원회 운영		기안				○

□ 주택과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1.	주택행정건실화 대책	기안			○		
2.	투기과열지구 및 조정대상지역 지정 해제건의	기안					○
3.	임대주택(전세·매입) 입주자 추천	기안		○			
4.	신혼부부 전세자금 대출이자 지원	기안		○			
5.	장애인주택 개조사업	기안		○			
6.	취약계층 주거지원 사업	기안		○			
7.	주거급여(수선유지급여) 관련업무						
	가. 계획수립 및 결과보고	기안		○			
	나. 수선유지비 지원사업	기안		○			
8.	농어촌 장애인 주택 개조 지원사업	기안		○			
9.	주택건설 및 대지조성 사업계획 관련업무						
	가. 주택건설 사업계획 승인						
	(1) 1,000세대 이상	기안				○	
	(2) 1,000세대 미만 500세대 이상	기안			○		
	(3) 500세대 미만	기안		○			
	나. 대지조성 사업계획 승인						
	(1) 10만제곱미터 이상	기안				○	
	(2) 10만제곱미터 미만 5만제곱미터 이상	기안			○		
	(3) 5만제곱미터 미만	기안		○			
	다. 주택건설 및 대지조성 사업계획승인 변경승인	기안		○			
	라. 착공신고	기안		○			
	마. 사용검사	기안		○			
	바. 주택건설 및 대지조성 사업계획 불가	기안			○		
	사. 주택건설 및 대지조성 사업계획 반려	기안		○			
	아. 행정처분						
	(1) 중요한 사항	기안			○		
	(2) 경미한 사항	기안		○			
	자. 고발	기안		○			
10.	민간·공공 임대주택 분양전환						
	가. 분양전환 (매각계획서 승인)	기안		○			
	나. 특별수선 충당금 관리	기안		○			
11.	입주자 모집공고 승인						
	(주택건설사업계획승인 대상)						
	가. 입주자 모집공고 승인	기안		○			
	나. 복리시설 공급신고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
12.	견본주택 설치 및 감독 (주택건설사업계획승인 대상)	기안		○			
13.	주택공급 질서 위반 관리 및 감독 (주택건설사업계획승인 대상)	기안		○			
14.	분양신고	기안		○			
15.	공동주택 감리자 업무						
	가. 감리자 선정	기안		○			
	나. 감리자 사후관리	기안		○			
	다. 감리수행실태 점검	기안		○			
16.	주택조합의 설립, 변경, 해산, 인가 및 감독						
	가. 설립인가	기안			○		
	나. 변경 및 해산인가	기안		○			
	다. 주택조합 위법행위 단속 및 처분	기안		○			
17.	리모델링 주택조합 안전진단						
	가. 계획 수립	기안				○	
	나. 안전진단 관련 그 밖의 업무	기안		○			
18.	리모델링 기본 계획						
	가. 리모델링 기본 계획 수립	기안					○
	나. 리모델링 기본계획 변경				○		
19.	리모델링 관련 제도개선	기안		○			
20.	리모델링 자문단 구성 및 운영						
	가. 자문단 구성	기안				○	
	나. 추진계획 및 결과보고	기안				○	
	다. 자문실시	기안		○			

□ 주택관리과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1.	주택관리 종합계획 수립		기안				○
2.	국토교통부 소관 비영리법인 설립 및 관리 (주택법 관련 목적사무 추진 법인만 해당)						
	가. 비영리법인 설립허가 검토 보고	기안			○		
	나. 비영리법인 설립허가 취소	기안			○		
	다. 비영리법인 정관변경 허가	기안		○			
3.	주택관리사(보) 자격증 발급 및 관리						
	가. 주택관리사(보) 자격인정	기안		○			
	나. 주택관리사(보) 자격증 (재)발급	기안		○			
	다. 주택관리사(보) 행정처분	기안			○		
4.	주택관리업자 및 주택임대관리업자 등록 및 관리						
	가. 주택관리업자 및 주택임대관리업자 등록 및 변경	기안		○			
	나. 주택관리업자 및 주택임대관리업자 말소	기안		○			
	다. 주택관리업자 및 주택임대관리업자 행정처분	기안			○		
5.	소규모 공동주택 안전점검 용역 운영						
	가. 추진계획	기안					○
	나. 위탁자 선정 및 결과보고	기안				○	
	다. 안전점검 관련 그 밖의 업무	기안		○			
6.	소규모 공동주택 안전점검 멘토링제						
	가. 추진계획 및 결과보고	기안			○		
	나. 멘토, 멘티 구성 및 매칭	기안		○			
	다. 멘토링제 관련 그 밖의 업무	기안		○			
7.	소규모 공동주택 안전관리 자문단 운영						
	가. 추진계획 및 결과보고	기안			○		
	나. 재능기부 자문단 구성	기안		○			
	다. 자문단 운영 관련 그 밖의 업무	기안		○			
8.	공동주택 보조금 지원 사업						
	가. 지원계획		기안				○
	나. 결과보고	기안			○		
	다. 지원 운영 관련 그 밖의 업무	기안		○			
9.	공동주택 모범관리단지선정 및 관리						
	가. 추진계획 및 결과보고	기안			○		
	나. 사업 관련 그 밖의 업무	기안		○			
10.	공동주택관리 전문가 자문단 운영						
	가. 추진계획 및 결과 보고	기안				○	
	나. 전문가 자문위원 구성	기안				○	
	다. 공동주택 관리 자문실시	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
11.	입주자대표회의 운리·운영 교육						
	가. 추진계획 및 결과보고	기안					○
	나. 교육 관련 그 밖의 업무	기안		○			
12.	공동주택 방범·소방 교육						
	가. 추진계획 및 결과보고	기안					○
	나. 교육 관련 그 밖의 업무	기안		○			
13.	공동주택관리 실태 맞춤형 교육						
	가. 추진계획 및 결과보고	기안			○		
	나. 교육 관련 그 밖의 업무	기안		○			
14.	공동주택관리 감사						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 감사실시						
	(1) 세부계획 수립	기안				○	
	(2) 감사결과 보고	기안				○	
	(3) 감사결과 행정처분	기안		○			
	(4) 감사결과 고발·수사의뢰	기안		○			
	(5) 감사실시 관련 그 밖의 업무	기안		○			
15.	감사처분 이행실태 점검						
	가. 세부계획 수립	기안				○	
	나. 점검결과 보고	기안				○	
	다. 점검결과 행정처분	기안		○			
	라. 점검관련 그 밖의 업무	기안		○			
16.	공동주택관리 전문감사관 제도 운영						
	가. 공동주택관리 전문감사관 위촉 · 해촉		기안			○	
	나. 운영에 따른 그 밖의 업무	기안		○			
17.	임대사업자 등록 및 관리	기안	○				
18.	임대사업자 등록사항 변경	기안	○				
19.	임대사업자 등록 말소	기안	○				
20.	임대차 계약 신고 및 변경신고	기안	○				
21.	임대차 계약신고서 이송	기안	○				
22.	임대차계약 신고이력 확인서 발급	기안	○				
23.	위반임대사업자 과태료 부과 및 고발	기안		○			
24.	행정처분 관련 그 밖의 업무	기안		○			
25.	민간임대주택 양도신고·허가	기안	○				

□ 건축과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	건축종합계획 수립 및 조사분석	기안			○		
2	건축통계(허가 및 착공통계 포함)	기안	○				
3	수해주택	기안		○			
4	위원회 운영						
	가. 건축위원회 운영		기안			○	
	나. 공동위원회(건축/경관) 운영		기안			○	
	다. 건축소위원회 운영	기안			○		
	라. 건축민원 전문위원회 운영	기안			○		
5	건축허가						
	가. 건축허가(100,000㎡ 이상 또는 30층 이상)	기안				○	
	나. 건축허가(30,000㎡ 이상 ~ 100,000㎡ 미만)	기안			○		
	다. 건축허가(30,000㎡ 미만)	기안		○			
	라. 허가사항변경 허가						
	(1) 면적, 층수 증가로 100,000㎡ 이상 또는 30층 이상되는 변경	기안				○	
	(2) 면적증가로 30,000㎡이상 변경 또는 30,000㎡이상 면적 증가	기안			○		
	(3) 면적감소 및 기타	기안		○			
	마. 건축허가 취소	기안		○			
6	각종 허가 및 신고						
	가. 착공신고	기안	○				
	나. 건축물 사용(임시)승인	기안		○			
	다. 건축 관계자 변경신고	기안	○				
	라. 가설건축물 축조허가	기안		○			
	마. 공작물 축조신고	기안	○				
	바. 분양신고	기안		○			
	사. 입주자 모집공고 승인	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
7	각종 월보 및 통계보고						
	가. 공장건축물 총량 집행계획 수립	기안		○			
	나. 기타 각종 월보 및 통계보고	기안		○			
8	건축행정건실화 계획 수립		기안		○		
9	건축사 사무소 관리						
	가. 건축사 수임건축물 점검계획 수립 및 보고	기안		○			
	나. 건축사 사무소 운영실태 점검		기안	○			
	다. 건축사업무(변경)신고, 건축사사망 신고의 접수	기안	○				
	라. 건축사 행정처분 등 건축사 관련업무		기안	○			
10	건축지도단속						
	가. 무허가 위법 건축물 점검계획 수립		기안	○			
	나. 불법(위법)건축물 과태료 및 이행강제금 부과 (2,000㎡ 초과, 6층 초과)	기안		○			
	다. 불법(위법)건축물 공사중지, 시정명령, 고발 등 (2,000㎡ 초과, 6층 초과)	기안		○			
11	건축사 징계위원회 구성·운영		기안		○		
12	건축물 안전점검 실시(2,000㎡ 초과, 6층 초과)	기안		○			
13	고층 건축물 합동 안전점검 실시	기안		○			
14	건축물 유지관리 업체 지정, 변경 및 행정처분 (2,000㎡ 초과, 6층 초과)	기안		○			
15	건축물 유지관리 점검대상 관리 및 행정처분 (2,000㎡ 초과, 6층 초과)	기안		○			
16	「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 대상 건축물 유지관리계획 수립 점검·관리	기안		○			
17	유관기관 건축물 합동점검 지원	기안		○			
18	녹색건축물 조성 지원 사업						
	가. 위원회 운영	기안				○	
	나. 녹색건축물 조성 지원 사업 추진계획 수립 및 결과보고	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
19	화재안전성능보강 지원						
	가. 보강계획 승인	기안		○			
	나. 보강결과 승인	기안		○			
	다. 보강비용 보조·융자	기안		○			
20	지역건축안전센터 운영 및 관리	기안		○			
21	건축안전특별회계 운영 및 관리	기안		○			
22	기계설비 유지 관리						
	가. 기계설비유지관리자 선임·해임	기안		○			
	나. 기계설비 착공전 확인	기안		○			
	다. 기계설비 사용전 검사	기안		○			
	라. 기계설비 유지관리 점검·확인	기안		○			
	마. 과태료 부과 등 행정처분	기안		○			
	바. 고발	기안		○			
23	어린이놀이시설(종교시설) 안전관리	기안		○			

□ 공공건축과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	공공청사 신축계획 수립		기안				○
2	행정재산 사용허가	기안			○		
3	공사 관련 건축 행정절차(협의, 심의, 완료통보) 이행	기안		○			
4	공사 시공·감리자 지도·감독	기안		○			
5	설계 등 용역 지도·감독	기안		○			
6	공사 관련 관급자재 수급관리	기안		○			
7	공정·품질·안전관리 등 공사 관리	기안		○			
8	공공건축물 공사완료 후 인계인수	기안		○			
9	공공건축가 추천위원회	기안			○		

□ 교통정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	도시교통정비계획에 관한 사항						
	가. 도시교통정비계획 수립		기안				○
	나. 도시교통정비계획 조정 및 협조	기안		○			
2	충무계획(교통시행계획)	기안		○			
3	특별수송대책 추진	기안			○		
4	교통안전에 관한 사항						
	가. 교통안전 기본계획수립		기안				○
	나. 연차별시행계획추진	기안			○		
	다. 교통안전정책심의위원회 운영	기안			○		
	라. 교통안전시설물 설치 및 관리	기안		○			
	마. 교통안전의식·문화개선(교통사고줄이기 등)	기안		○			
5	교통사업특별회계						
	가. 교통사업특별회계(세입, 세출) 운영	기안		○			
	나. 광역교통시설부담금에 관한 업무	기안		○			
	다. 교통유발부담금에 관한 업무	기안		○			
6	교통약자의 이동편익증진에 관한 사항						
	가. 교통약자의 이동편익 증진계획 수립		기안			○	
	나. 연차별계획추진	기안			○		
	다. 특별교통수단 도입 지원	기안			○		
7	자동차 부제운행 관련 업무	기안		○			
8	교통영향분석·개선대책에 관한 사항						
	가. 교통영향분석·개선대책위원회 운영	기안			○		
	나. 교통영향분석·개선대책 검토 및 협의	기안		○			
9	광역교통개선대책에 관한 사항		기안			○	
10	교통체계 개선대책 수립·시행						
	가. 교통체계 개선대책 수립		기안		○		
	나. 교통체계 개선대책 시행	기안		○			
11	주차장 확충 및 운영에 관한 사항						
	가. 공영주차장 확충 계획		기안				○
	나. 주차환경개선지구 지정		기안				○
	다. 주차장 유지관리 업무	기안		○			
12	첨단교통정보센터 운영에 관한 사항						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	가. 지능형 교통체계 기본계획 수립		기안				○
	나. 지능형 교통체계사업 추진(ITS/BIS)	기안			○		
	다. 운영 및 유지관리 업무	기안		○			
	라. 교통관련 통계분석 자료관리	기안		○			
13	삭도 및 궤도사업						
	가. 삭도·궤도 사업면허		기안		○		
	나. 삭도·궤도 준공검사	기안		○			
	다. 삭도·궤도사업(시설) 관련신고	기안		○			
14	지속가능 교통물류 발전에 관한 사항						
	가. 지속가능 교통물류 발전계획 수립		기안			○	
	나. 연차별 지속가능 교통물류 발전계획 수립	기안			○		
15	보행교통 개선계획 수립		기안			○	
16	유료 공공청사 부설주차장 관리에 관한 사항						
	가. 부설 주차장 유료 확충 및 운영계획		기안				○
	나. 공영(부설)주차장 위·수탁 관리		기안				○
17	불법 주정차 단속에 관한 사항						
	가. 불법 주정차 단속 계획 수립		기안				○
	나. 불법 주정차 단속 장비 유지 관리	기안		○			
18	물류단지 지정 및 조성사업						
	가. 사업 계획 수립		기안				○
	나. 조성사업 추진	기안				○	
	다. 실태점검 및 지도	기안			○		

□ 대중교통과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	여객자동차터미널 공사시행인가		기안			○	
2	여객자동차터미널 계획변경인가	기안			○		
3	여객자동차터미널 완성검사 및 공용개시	기안			○		
4	여객자동차터미널 명칭, 구조, 설비변경	기안		○			
5	여객자동차터미널 규모등의 변경인가	기안		○			
6	여객자동차터미널 상속신고	기안		○			
7	여객자동차터미널 휴.폐지 허가	기안			○		
8	여객자동차운송사업 신규면허(버스)		기안				○
9	여객자동차운송사업 한정면허(통학용 버스)	기안		○			
10	공영버스 손실보상	기안			○		
11	수송시설확인	기안		○			
12	여객자동차 운임인가		기안		○		
13	여객자동차운송사업 약관신고	기안		○			
14	여객자동차운송사업(버스) 계획변경인가	기안		○			
15	여객자동차운송사업(버스) 양도.양수 신고	기안		○			
16	여객자동차운송사업 합병	기안		○			
17	여객자동차운송사업 상속신고	기안		○			
18	여객자동차운송사업 휴.폐지 허가 및 신고	기안		○			
19	여객자동차운송사업 운송개시	기안		○			
20	택시공급계획 수립		기안				○
21	개인택시운송사업 면허	기안			○		
22	개인택시운송사업 양도.양수 인가	기안		○			
23	개인택시운송사업면허증 재교부	기안	○				
24	개인택시운송사업 대리운전 신고	기안		○			
25	모범·대형·고급택시운행 계획수립	기안			○		
26	모범택시 운행 인가	기안		○			
27	화물터미널사업 면허		기안				○
28	화물자동차운송(주선)사업 약관신고	기안		○			
29	화물자동차운송(주선)사업 영업소 등록	기안		○			
30	자가용화물자동차사용(신규, 변경, 폐지) 신고	기안		○			
31	화물터미널공사 시행인가		기안		○		
32	화물터미널공사 계획변경 인가	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
33	화물터미널 완성검사	기안			○		
34	화물터미널 이용규정 인가	기안		○			
35	화물터미널 공용개시신고	기안		○			
36	화물터미널 휴지허가	기안		○			
37	화물자동차 차고지설치확인	기안		○			
38	화물자동차운송(주선)사업 등록	기안		○			
39	화물자동차운송(주선)사업 등록증재교부	기안	○				
40	화물자동차운송(주선)사업 변경등록	기안		○			
41	자가용자동차 유상운송(임대) 허가	기안		○			
42	전세버스운송사업 등록 및 변경등록	기안		○			
43	특수여객자동차운송사업 등록 및 변경 등록	기안		○			
44	자동차대여사업 관리위탁 신고 및 허가	기안		○			
45	자동차대여사업 변경등록	기안		○			
46	사업용자동차 차량조정	기안		○			
47	교통불편신고센터 운영	기안		○			
48	안전관리자 및 정비관리자 선.해임	기안		○			
49	광역버스 준공영제 및 공영버스 관리	기안		○			
50	국제물류주선업 등록 및 관리	기안		○			
51	사업용자동차 대폐차	기안	○				
52	택시사업구역별총량계획 수립		기안				○
53	택시운임·요금조정계획수립		기안				○
54	여객자동차운송사업(택시)계획변경인가	기안		○			
55	개인택시운송사업 상속신고	기안		○			
56	화물자동차운송(주선)사업 휴업·폐업신고	기안	○				
57	화물자동차 운송가맹사업의 허가	기안		○			
58	화물자동차 운송가맹사업의 변경허가 및 변경신고	기안		○			
59	화물자동차 운송가맹사업 개선명령	기안		○			
60	화물자동차 운송가맹사업의 허가취소, 사업정지처분 및 감차 조치 명령	기안		○			
61	화물자동차 운송가맹사업 허가기준에 관한 사항의 주기적 신고	기안		○			
62	화물자동차 운송가맹사업 과태료 부과 및 징수	기안		○			

□ 도시철도과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	철도망구축사업 종합기획 조정		기안				○
2	경량전철사업 특별회계 관리	기안			○		
3	실시협약 이행상태 지도·감독	기안		○			
4	경량전철 기술업무 지원	기안		○			
5	철도보호지구내 행위신고	기안		○			
6	경량전철 관련 민간사업자와 협의조정	기안			○		
7	경량전철 실시협약 변경		기안				○
8	도시철도 등 운임의 조정, 협의		기안			○	
9	경량전철 활성화 계획수립		기안				○
10	경량전철 활성화 추진 업무	기안			○		
11	경량전철 시설물 및 자산관리	기안		○			
12	경량전철 연간사업 운영비 조정·지급		기안		○		
13	경량전철 자금재조달 업무	기안					○
14	경량전철 운영실적 검토	기안				○	
15	경량전철 편입용지 보상 업무	기안		○			
16	경량전철 시공 및 공정관리	기안		○			
17	경량전철 안전점검 계획 수립·검토	기안			○		
18	시스템 운영 및 유지관리계획 검토· 승인		기안				○
19	과태료 부과·징수(철도안전법 위반)	기안		○			
20	국가·도시철도망 구축계획 수립 협의	기안			○		
21	노선연장 및 신설 등 철도 기본 및 실시계획 협의	기안		○			
22	일반·광역·도시철도 관리 업무	기안		○			

□ 건설정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	전문건설업 관련						
	가. 전문건설업 면허갱신	기안		○			
	나. 전문건설업 신규면허발급	기안		○			
	다. 전문건설업 양도양수허가	기안		○			
	라. 전문건설업 행정처분	기안			○		
2	건설기계 관리						
	가. 건설기계 사업신고	기안		○			
	나. 건설기계 행정처분	기안		○			
3	국・공유재산 실태조사(도로)						
	가. 실태조사 계획수립	기안			○		
	나. 실태조사표 작성	기안	○				
4	국·공유재산 관리일반(도로)						
	가. 용도폐지	기안			○		
	나. 무상귀속협의	기안		○			
	다. 관리환 추진	기안		○			
	라. 변상금 부과	기안		○			
	마. 불법행위 행정처분	기안			○		
	바. 분할	기안		○			
	사. 양도 양수	기안		○			
	아. 권리보전	기안		○			
	자. 국유재산 민원처리		기안	○			
5	도로 관리청 공사 승인 및 감독	기안			○		
6	비 관리청 도로사업 시행허가		기안		○		
7	비 관리청 도로사업 준공	기안		○			
8	도로정비기본계획 수립		기안				○
9	지하안전관리						
	가. 지하안전관리계획 수립		기안		○		
	나. 지하안전영향평가 협의(검토) 및 사후관리	기안		○			
	다. 사후지하안전영향조사	기안		○			
	라. 지하시설물 및 주변 지반에 대한 안전점검	기안		○			
	마. 지하시설물 및 주변 지반에 대한 지반침하 위험도평가	기안		○			
	바. 지반침하 중점관리시설(지역) 지정 및 고시	기안			○		
10	지방지하안전위원회 운영						
	가. 위원회 위원 위촉 및 해촉		기안				○
	나. 위원회 개최 및 결과보고	기안				○	
11	지하사고조사위원회 운영						
	가. 위원회 위원 위촉 및 해촉		기안				○
	나. 위원회 개최 및 결과보고	기안				○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
12	기술자문위원회 운영						
	가. 위원회 위원 위촉 및 해촉	기안					○
	나. 위원회 개최 및 결과보고	기안				○	
13	공법선정위원회 개최 및 결과보고						
	가. 공법추정금액 10억원 초과	기안				○	
	나. 공법추정금액 3억원 초과 10억원 이하	기안			○		
	다. 공법추정금액 3억원 이하	기안		○			
14	설계 경제성 검토(VE) 용역 계획 및 결과보고	기안			○		

□ 도로관리과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	도로공사 준공(도시계획도로포함)						
	가. 50억 미만	기안		○			
	나. 50억 이상	기안			○		
2	용지보상일반	기안		○			
3	용지보상계약 체결	기안		○			
4	보상심의위원회구성 운영		기안			○	
5	용지보상 감정평가	기안		○			
6	토지수용 재결	기안			○		
7	사도설치준공	기안		○			
8	사도설치 착공신고	기안		○			
9	사도설치(개축, 신축, 변경) 허가	기안			○		
10	준용도로 고시 및 개설		기안			○	
11	도로관리 심의회 및 굴착조정	기안			○		
12	도로공사 시행(도시계획도로포함)						
	가. 도시계획선 분할 신청	기안		○			
	나. 사업관련 유관기관 협조(지장물이설 등)	기안		○			
13	도로공사 감독공무원의 임명·교체	기안		○			
14	자전거도로 관련 기본(종합)계획 수립		기안				○
15	자전거 도로 신설 관련						
	가. 자전거 도로 개설 및 설치	기안		○			
	나. 자전거도로 노선지정 및 변경	기안		○			
	다. 자전거이용 활성화 위원회 운영		기안			○	
16	자전거 도로 이용활성화 관련 사무						
	가. 시책발굴 및 제도개선	기안		○			
	나. 자전거도로관련 홍보	기안		○			
	다. 행사 및 축제에 관한 사항		기안		○		
	라. 공공자전거 운영에 관한 사항	기안		○			
	마. 공영자전거 주차장 운영에 관한 사항	기안		○			
	바. 자전거관련 단체 운영	기안		○			

□ 생태하천과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	하천업무 관련						
	가. 하천·구거부지 교환 및 양여신청	기안			○		
	나. 국가하천부지 점용허가	기안		○			
	다. 비관리청 하천공사 시행허가	기안			○		
	라. 비관리청 하천공사 시행허가 관련 착공 및 준공	기안		○			
	마. 하천사업 시행 및 인가	기안			○		
	바. 국가하천부지 점용료부과 및 징수	기안		○			
	사. 생태하천 복원사업 중장기 계획수립 협의	기안			○		
	아. 생태하천 복원사업 기본계획	기안					○
	자. 국가·지방 하천유지관리 업무협의	기안			○		
	차. 지방하천내 산책로 설치	기안			○		
	카. 생태하천복원사업 모니터링	기안		○			
	타. 하천유지관리(총괄)	기안		○			
	파. 수해상습지 개선사업	기안			○		
2	소하천업무 관련						
	가. 소하천정비 종합계획 수립		기안				○
	나. 소하천정비 중기계획 수립	기안			○		
	다. 소하천 및 소하천구역(예정지) 지정, 변경, 폐지 고시	기안			○		
	라. 소하천유지 관리 업무협의	기안		○			
	마. 소하천관리위원회 구성	기안					○
	바. 소하천관리위원회 운영	기안			○		
3	공공용지 손실보상 관련						
	가. 보상감정평가	기안		○			
	나. 토지보상 협의	기안		○			
	다. 보상심의위원회 운영		기안			○	
	라. 토지수용재결신청	기안			○		
	마. 미지급용지 보상	기안		○			
4	하천공사 관련						
	가. 공사계획 수립 및 선정	기안			○		
	나. 공사착공신고	기안		○			
	다. 공사중지	기안			○		
	라. 공사중지 해제 및 준공연기	기안		○			
	마. 기성검사 및 준공계 처리	기안		○			
	바. 공사하자명령	기안		○			
	사. 공사현장 자재공급 및 대체사용	기안		○			
	아. 공사감독의 일지작성	기안		○			
	자. 공사현장 대리인 승인	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
5	골재업무						
	가. 골재선별·파쇄업신고	기안		○			
	나. 골재채취업 신규등록	기안		○			
	다. 골재채취업 행정처분	기안			○		
	라. 골재수급 계획수립	기안		○			
6	수상레저업등록						
	가. 등록 및 변경등록, 말소	기안		○			
	나. 수상레저업 행정처분	기안			○		
7	유선사업 등록						
	가. 등록 및 변경등록, 말소	기안		○			
	나. 유선사업 행정처분	기안			○		
8	국·공유재산 실태조사 (하천)						
	가. 실태조사 계획수립	기안			○		
	나. 실태조사표 작성	기안	○				
9	국·공유재산 관리일반(하천)						
	가. 용도폐지	기안			○		
	나. 무상귀속협의	기안		○			
	다. 관리전환 추진	기안		○			
	라. 변상금 부과	기안		○			
	마. 불법행위 행정처분	기안			○		
	바. 국유재산 민원처리		기안	○			
	사. 도유폐천부지 관리계획 승인신청	기안			○		
	아. 도유폐천부지 매각	기안				○	
10	삭제 〈2015. 7. 6〉						
11	삭제 〈2015. 7. 6〉						
12	삭제 〈2015. 7. 6〉						
13	삭제 〈2015. 7. 6〉						
14	삭제 〈2015. 7. 6〉						
15	삭제 〈2015. 7. 6〉						
16	삭제 〈2015. 7. 6〉						
17	삭제 〈2015. 7. 6〉						
18	삭제 〈2015. 7. 6〉						
19	삭제 〈2015. 7. 6〉						
20	삭제 〈2015. 7. 6〉						
21	삭제 〈2015. 7. 6〉						
22	삭제 〈2015. 7. 6〉						
23	삭제 〈2015. 7. 6〉						
24	삭제 〈2015. 7. 6〉						

□ 반도체산단과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1.	산업단지 조성업무						
	가. 산업단지 조성사업 추진계획 수립		기안				○
	나. 산업단지 조성사업 일반 업무 및 민원처리	기안		○			
	다. 산업단지 조성사업 출자기관 설립 및 지원 계획 수립		기안				○
	라. 산업단지 조성사업 출자기관 관리 감독	기안		○			
	마. 산업단지 조성사업 기반시설 지원 계획수립	기안					○
	바. 산업단지 조성사업 기반시설 지원 및 관리	기안		○			
	사. 산업단지 조성사업 기반시설 사업비 정산 보고	기안					○
2.	산업단지 개발에 관한 사항						
	가. 산업단지 투자의향서 검토	기안			○		
	나. 산업단지계획 수립(승인) 및 취소	기안					○
	다. 산업단지개발실시계획(산업단지 외의 사업 포함) 승인 (변경 포함)	기안			○		
	라. 산업단지계획 수립(승인)내용의 변경	기안				○	
	마. 산업단지계획 수립(승인)내용의 경미한 사항 변경	기안			○		
	바. 산업단지 내 행위허가(불허가· 반려·취소 포함)	기안		○			
	사. 산업단지 준공인가	기안					○
	아. 산업단지 (부분)준공인가	기안				○	
	자. 산업단지 준공인가 전 사용 승인	기안			○		
	차. 시설부담금 부과·징수	기안			○		
	카. 준공된 산업단지의 개발행위						
	(1) 사업시행자 지정(변경 포함)	기안			○		
	(2) 개발계획 변경, 실시계획 승인	기안				○	
	(3) 개발계획 변경, 실시계획 승인 내용의 중요 사항 변경	기안			○		
	타. 산업단지 관리기본계획 수립	기안				○	
	파. 산업단지 관리기본계획 변경	기안			○		
	하. 그외 산업단지 개발에 관한 사항	기안		○			
3.	산업단지 토지·시설 등의 처분에 관한 사항						
	가. 처분계획 수립 및 조성원가 산정· 협의	기안			○		
	나. 입주협약 체결	기안			○		
	다. 가격정산	기안				○	
	라. 산업단지 내 공유 토지 등의 매각	기안					○
	마. 산업단지 내 공유 토지 등의 임대	기안			○		
	바. 산업용지 등의 매수·양도 및 가격 결정						
	(1) 산업용지 등의 매수·양도 결정	기안					○
	(2) 기타 처분·매수신청 및 가격 결정 등에 관한 사항	기안		○			
	사. 그외 산업단지 토지·시설 등의 처분에 관한 사항	기안		○			
4.	산업단지 입주계약에 관한 사항						
	가. 산업단지 입주계약 체결 계획 수립 및 시행	기안			○		
	나. 산업단지 입주계약 체결 및 사후관리	기안		○			
	다. 지식산업센터 분양공고안 승인	기안			○		
	라. 그외 입주계약에 관한 사항	기안		○			
5.	산업단지 관리공단 및 입주기업 협의회에 관한 사항						
	가. 산업단지 관리공단 및 입주기업 협의회 구성 운영에 관한 사항	기안					○
	나. 산업단지 관리공단 및 입주기업 협의회 관리 감독	기안		○			
6.	산업단지 구조 고도화사업계획 수립	기안					○
7.	산업단지 관련 조례 제정 및 위탁 등에 관한 계획 수립	기안					○

□ 산단입지과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1.	산업단지 조성업무						
	가. 산업단지 조성사업 추진계획 수립		기안				○
	나. 산업단지 조성사업 일반 업무 및 민원처리	기안		○			
	다. 산업단지 조성사업 출자기관 설립 및 지원 계획 수립		기안				○
	라. 산업단지 조성사업 출자기관 관리 감독	기안		○			
	마. 산업단지 조성사업 기반시설 지원 계획수립	기안					○
	바. 산업단지 조성사업 기반시설 지원 및 관리	기안		○			
	사. 산업단지 조성사업 기반시설 사업비 정산 보고	기안					○
2.	수도권 산업단지 공급계획 등에 관한 사항						
	가. 수도권 산업단지 공급계획 수립	기안					○
	나. 용인시 산업단지 정책자문단 구성 및 운영	기안				○	
	다. 연도별 산업단지 지정계획 조정회의 및 심의	기안		○			
	라. 그외 수도권 산업단지 공급계획에 관한 사항	기안		○			
3.	산업단지 개발에 관한 사항						
	가. 산업단지 투자의향서 검토	기안			○		
	나. 산업단지계획 수립(승인) 및 취소	기안					○
	다. 산업단지개발실시계획(산업단지 외의 사업 포함) 승인(변경 포함)	기안			○		
	라. 산업단지계획 수립(승인)내용의 변경	기안				○	
	마. 산업단지계획 수립(승인)내용의 경미한 사항 변경	기안			○		
	바. 산업단지 내 행위허가(불허가· 반려·취소 포함)	기안		○			
	사. 산업단지 준공인가	기안					○
	아. 산업단지 (부분)준공인가	기안				○	
	자. 산업단지 준공인가 전 사용 승인	기안			○		
	차. 시설부담금 부과·징수	기안			○		
	카. 준공된 산업단지의 개발행위						
	(1) 사업시행자 지정(변경 포함)	기안			○		
	(2) 개발계획 변경, 실시계획 승인	기안				○	
	(3) 개발계획 변경, 실시계획 승인 내용의 중요 사항 변경	기안			○		
	타. 산업단지 관리기본계획 수립	기안				○	
	파. 산업단지 관리기본계획 변경	기안			○		
	하. 그외 산업단지 개발에 관한 사항	기안		○			
4.	산업단지 토지·시설 등의 처분에 관한 사항						
	가. 처분계획 수립 및 조성원가 산정· 협의	기안			○		
	나. 입주협약 체결	기안			○		
	다. 가격정산	기안				○	
	라. 산업단지 내 공유 토지 등의 매각	기안					○
	마. 산업단지 내 공유 토지 등의 임대	기안			○		
	바. 산업용지 등의 매수·양도 및 가격 결정						
	(1) 산업용지 등의 매수·양도 결정	기안					○
	(2) 기타 처분·매수신청 및 가격 결정 등에 관한 사항	기안		○			
	사. 그외 산업단지 토지·시설 등의 처분에 관한 사항	기안		○			
5.	산업단지 입주계약에 관한 사항						
	가. 산업단지 입주계약 체결 계획 수립 및 시행	기안			○		
	나. 산업단지 입주계약 체결 및 사후관리	기안		○			
	다. 지식산업센터 분양공고안 승인	기안			○		
	라. 그외 입주계약에 관한 사항	기안		○			
6.	산업단지 관리공단 및 입주기업 협의회에 관한 사항						
	가. 산업단지 관리공단 및 입주기업 협의회 구성 운영에 관한 사항	기안					○
	나. 산업단지 관리공단 및 입주기업 협의회 관리 감독	기안		○			
7.	산업단지 구조 고도화사업계획 수립	기안					○
8.	산업단지 관련 조례 제정 및 위탁 등에 관한 계획 수립	기안					○

□ 플랫폼시티과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	용인플랫폼 시티 건설에 관한 사항						
	가. 종합계획 수립		기안				○
	나. 중요한 사항	기안				○	
	다. 경미한 사항	기안			○		
2	역세권 개발에 관한 사항						
	가. 종합계획 수립	기안					○
	나. 중요한 사항	기안				○	
	다. 경미한 사항	기안			○		
3	도시개발사업						
	가. 도시개발구역 지정 제안수용		기안				○
	나. 도시계획위원회 심의	기안				○	
	다. 도시개발구역지정 제안에 따른 공람공고	기안			○		
	라. 도시개발구역지정 및 개발계획 승인		기안				○
	마. 도시개발구역 변경 지정				○		
	바. 도시개발구역 경미한 변경 지정	기안		○			
	사. 도시개발구역 관련 공청회 개최	기안			○		
	아. 도시개발사업 개발계획 변경	기안			○		
	자. 도시개발사업 개발계획의 경미한 변경	기안		○			
	차. 조합설립 인가	기안			○		
	카. 도시개발사업 시행자의 지정	기안			○		
	타. 도시개발사업 실시계획 인가		기안				○
	파. 도시개발 사업 실시계획 변경	기안			○		
	하. 도시개발사업 실시계획의 경미한 변경	기안		○			
	거. 환지계획 인가		기안		○		
	너. 도시개발사업 준공	기안			○		
	더. 장애물 등의 이전 제거	기안		○			
	러. 준공전 사용허가	기안			○		
	머. 법률 등의 위반자에 대한 행정처분	기안		○			
	버. 도시개발구역 지정 해제		기안				○
	서. 준공된 도시개발지구 지구단위계획 변경(결정)	기안				○	
	어. 준공된 도시개발지구 경미한 사항의 지구단위 계획 변경	기안			○		

〔별표 2〕 〈개정 2022. 5. 17〉

※ 별표 2의 기안 및 전결권자에서 국장은 소장을 의미한다.

□ 농업기술센터 자원육성과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	시범사업 추진 (농업기술센터 공통)						
	가. 시범사업 홍보	기안		○			
	나. 세부추진계획 수립						
	1) 당해년도	기안			○		
	2) 과년도	기안		○			
	다. 대상농가 현지실태 조사	기안		○			
	라. 대상농가 확정 통보 및 사전교육	기안			○		
	마 대상농가 사전교육결과	기안		○			
	바. 보조금 교부 신청서 접수및 검토결과	기안		○			
	사. 보조금 결정 및 통보	기안			○		
	아. 공사감독 및 준공검사관 지정	기안		○			
	자. 착수계 접수	기안		○			
	차. 사업완료보고서 접수	기안		○			
	카. 준공(완료)검사	기안		○			
	타. 보조금 지급	기안			○		
	파. 보조금지급 통보	기안		○			
	하. 정산서 접수	기안			○		
	거. 정산검사	기안		○			
	너. 시범사업 평가회 및 결과	기안			○		
	더. 시범사업 추진결과	기안		○			
2	농업기술상담소 운영 및 지도감독		기안		○		
	가. 복무관리		기안	○			
	나. 주간업무보고		기안	○			
	다. 상담소 운영계획 수립		기안		○		
	라. 상담소 운영결과 보고		기안	○			
3	산학협동심의회 운영		기안		○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
4	농촌지도사업계획 수립 및 종합기획		기안		○		
5	농촌진흥시책 및 업적 홍보	기안			○		
6	4-H 육성						
	가. 4-H조직 및 육성계획	기안			○		
	나. 영농, 학교, 특수 4-H 육성지도	기안		○			
	다. 청소년의 달 행사	기안			○		
	라. 4-H 경진대회계획	기안			○		
	마. 4-H 야외교육계획	기안			○		
	바. 4-H 과제 및 진로지도 교육	기안		○			
7	농촌지도자 및 전문 농업경영인 육성		기안	○			
8	산업기능요원 후계농업인 육성	기안		○			
9	농업인 교육						
	가. 농업인교육 기본계획	기안			○		
	나. 새해농업인 실용화 교육						
	(1) 계획수립		기안				○
	(2) 실용화 교육 추진	기안			○		
	다. 품목별농업인교육 계획수립 및 추진	기안		○			
	라. 용인시 농촌 및 농업인 육성기금						
	(1) 심의위원회구성 및 해촉	기안			○		
	(2) 기금의 운용관리계획		기안			○	
	(3) 지원대상자선발 및 지원	기안			○		
10	용인 그린대학·대학원 운영						
	가. 연간운영계획 수립		기안				○
	나. 입학 및 졸업 사정심의회	기안			○		
	다. 교육추진	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
11	귀농귀촌 교육 및 육성						
	가. 세부추진계획 수립	기안			○		
	나. 귀농귀촌교육 및 육성 추진	기안		○			
12	한국농수산대학생 지도	기안		○			
13	도지도자 기금사업 추진		기안	○			
14	농산물 종합가공 기술지원						
	가. 세부추진계획 수립 및 결과 보고	기안			○		
	나. 교육추진 및 기술보급	기안		○			
	다. 농산물가공장비 활용실적 대장 작성	기안	○				
	라. 창업농가 지도육성	기안			○		
15	농촌여성지도자 육성지원						
	가. 생활개선회 육성계획		기안		○		
	나. 생활개선회 과제교육 및 관리		기안	○			
	다. 연찬교육추진		기안		○		
	라. 생활개선회 활동실적 결과보고		기안	○			
16	생활과학기술 교육						
	가. 교육추진계획 수립	기안			○		
	나. 과정별 교육추진 및 결과보고	기안		○			
17	생활자원분야 연구회 육성						
	가. 연구회 육성계획	기안		○			
	나. 연구회 공개강좌	기안		○			
18	농촌생활환경지도		기안	○			
19	6차산업화						
	가. 공모및세부계획수립	기안			○		
	나. 우수사례발굴	기안		○			

□ 농업기술센터 기술지원과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	벼우량품종보급						
	가. 보급종 공급	기안		○			
	나. 보급종 공급 정산	기안			○		
2	벼 재배관리 기술지도	기안		○			
3	농토배양	기안		○			
4	벼 병해충						
	가. 병해충 기본예찰포 운영 및 관리	기안		○			
	나. 병해충 종합진단실						
	(1) 운영계획 및 실적	기안		○			
	(2) 소모품 및 작업대장	기안	○				
	다. 벼 관찰포 운영 및 조사	기안		○			
	라. 일반포장 수시예찰	기안		○			
5	벼 병해충 지원방제 및 지원농약 안전사용지도						
	가. 벼 병해충 방제계획 수립		기안		○		
	나. 용인시 벼 병해충공동방제단 구성		기안		○		
	다. 벼 병해충방제 대책회의(방제협의회)		기안		○		
	라. 벼 병해충지원방제 추진 및 결과		기안		○		
	마. 벼 병해충지원방제 농약 안전사용 지도		기안	○			
6	전작						
	가. 보급종공급	기안		○			
	나. 재배관리 기술지도		기안	○			
7	기상						
	가. 기상관측 운영계획 및 실적	기안		○			
	나. 기상관측 및 자료수집, 정리	기안	○				
	다. 기상자료 활용	기안	○				
	라. 기상재해에 관한 지도		기안	○			
8	친환경 농업관리실 운영						
	가. 운영계획수립	기안			○		
	나. 분석결과 및 시비처방	기안		○			
	다. 작업대장	기안	○				
	라. 운영실적	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
9	친환경농업지도						
	가. 친환경농업개선 지도계획 수립	기안			○		
	나. 친환경농업실태조사 및 분석	기안		○			
	다. 친환경농업개선대책을 위한 유관기관과의 협력	기안		○			
10	원예특작 기상재해에 관한 지도		기안	○			
11	원예특작 병해충 예찰 방제 지도		기안	○			
12	채소, 화훼, 특용작물 재배기술 지도						
	가. 추진계획 수립	기안			○		
	나. 추진결과	기안		○			
13	과수재배 기술지도						
	가. 추진계획 수립		기안		○		
	나. 추진결과		기안	○			
14	품목별농업인연구회운영						
	가. 운영계획 수립		기안		○		
	나. 운영결과		기안	○			
15	수출농업육성						
	가. 추진계획 수립	기안			○		
	나. 추진결과	기안		○			
16	조직배양실 운영						
	가. 운영계획 수립	기안			○		
	나. 추진결과	기안		○			
17	농가경영 컨설팅						
	가. 농가경영 컨설팅 추진계획 및 평가	기안			○		
	나. 표준 진단 조사 및 처방서 발급	기안		○			
	다. 컨설팅 교육 및 결과 평가	기안		○			
18	농축산물 소득조사계획 및 결과	기안		○			
19	농림사업 추진	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
20	전산교육장 운영						
	가. 전산교육장 운영계획	기안			○		
	나. 전산교육 실적	기안		○			
	다. 전산교육 결과평가	기안		○			
21	지역농업 정보화						
	가. 홈페이지 운영계획	기안			○		
	나. 홈페이지 운영결과	기안		○			
22	전산기 운영						
	가. 전산기 운영계획	기안		○			
	나. 사무자동화 장비관리	기안	○				
23	곤충산업 육성	기안		○			
24	농업경영일반	기안		○			
25	e-비지니스 교육						
	가. e-비지니스 운영계획	기안			○		
	나. e-비지니스 교육 및 결과평가	기안		○			
26	농업인 화상교육						
	가. 농업인 화상교육 추진계획	기안			○		
	나. 농업인 화상교육 및 결과평가	기안		○			
27	친환경 축산관리실 운영						
	가. 운영계획		기안		○		
	나. 운영실적		기안	○			
	다. 질병검사 및 결과통보		기안	○			
28	우량가축보급지도		기안	○			
29	가축사양관리지도		기안	○			
30	초지조성 및 사료작물 재배기술 관련사항		기안	○			
31	농업기계 교육						
	가. 교육 기본계획 수립	기안			○		
	나. 현장이용기술교육 추진	기안		○			
	다. 농기계안전교육 추진	기안		○			
32	쌀전업농 연구회 운영						
	가. 운영계획 수립	기안			○		
	나. 운영결과	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
33	농기계구입지원사업						
	가. 농기계 구입지원 계획수립	기안			○		
	나. 농기계 구입지원사업 추진 및 관리	기안		○			
34	농기계 사후관리지원						
	가. 농기계 사후봉사실시 계획수립	기안			○		
	나. 농기계 사후봉사실시 추진	기안		○			
	다. 농기계 사후봉사업소 지원 및 관리	기안			○		
35	산업기능요원관리(농기계분야)	기안			○		
36	농업기계화사업 추진실적 보고	기안			○		
37	친환경 유용미생물 및 활성수 생산공급						
	가. 운영계획	기안			○		
	나. 운영실적	기안		○			
38	돌발병해충 방제지원						
	가. 돌발병해충 방제계획 수립	기안			○		
	나. 돌발병해충 방제협의회	기안			○		
	다. 돌발병해충 방제지원 추진 및 결과	기안		○			
39	농업기계 임대사업소 운영						
	가. 연간 운영계획 수립 및 결과보고	기안			○		
	나. 농업기계 장비운영	기안		○			
	다. 운영위원회 운영	기안		○			
40	강소농 육성						
	가. 강소농 운영계획	기안			○		
	나. 강소농 육성결과	기안		○			
41	GAP 인증기관 운영						
	가. 인증접수 및 심사		기안		○		
	나. 인증사후 관리		기안		○		
	다. 인증관련 교육	기안			○		
	라. 인증기관 운영	기안			○		
42	농업인 기술개발과제 업무		기안	○			

□ 농업기술센터 농촌테마과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	용인농촌테마파크 운영에 관한 사항						
	가. 전년도 운영분석		기안		○		
	나. 당해연도 운영계획수립		기안		○		
2	용인농촌테마파크 시설보완공사추진						
	가. 공사추진계획	기안			○		
	나. 설계도서 작성	기안			○		
	다. 공사완료 보고	기안			○		
3	매표소 운영						
	가. 세외수입 수납/관리보고	기안		○			
	나. 주간·월간운영실적보고	기안		○			
	다. 가맹점 수수료 지급	기안		○			
4	용인농촌테마파크 내 시설물관리						
	가. 시설물 운영 및 유지보수계획	기안			○		
	나. 기타 운영·관리에 관한 사항	기안		○			
5	농촌테마분야 평가						
	가. 평가 계획수립		기안		○		
	나. 평가 결과보고		기안	○			
6	농촌테마파크 인력 운영						
	가. 인력 채용계획	기안			○		
	나. 인력 채용결과	기안		○			
	다. 인력관리	기안		○			
7	농촌테마파크 경관조성						
	가. 경관조성 계획 수립	기안			○		
	나. 경관조성 추진	기안		○			
8	용담호수 둘레길 운영						
	가. 시설물 운영 및 유지보수	기안		○			
	나. 기타 운영·관리에 관한 사항	기안		○			
9	소방안전관리						
	가. 소방안전계획 수립	기안		○			
	나. 종합정밀검사 보고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
10	새기술 실증시범 온실운영						
	가. 운영계획 수립	기안		○			
	나. 운영결과 보고	기안		○			
11	용인농촌테마파크 체험프로그램 개발 및 운영						
	가. 단체 및 상시체험	기안					
	(1) 계획수립 및 운영	기안		○			
	(2) 운영결과 보고	기안		○			
	나. 체험행사추진						
	(1) 계획수립 및 운영	기안			○		
	(2) 운영결과 보고	기안			○		
	다. 체험료 세외수입 수납관리	기안		○			
12	도시소비자 농촌체험교육						
	가. 교육추진계획수립	기안		○			
	나. 과정별 추진결과	기안		○			
13	농촌체험농가 육성 및 지도	기안		○			
	가. 농촌체험농가 관리 및 운영	기안		○			
	나. 체험농가 홍보에 관한 사항	기안		○			
14	도농교류사업(축제, 이벤트)						
	가. 용인농촌테마파크 계절행사 계획수립		기안				○
	나. 용인농촌테마파크 계절행사 결과보고		기안				○
15	농촌관광자원개발						
	가. 계획 수립	기안			○		
	나. 농촌관광 자원조사	기안		○			
	다. 농촌관광 연계 프로그램 기획	기안		○			
	라. 농촌관광 프로그램 운영	기안		○			
	마. 결과보고	기안		○			
16	농촌관광농가 육성 및 지도						
	가. 육성 계획 수립	기안			○		
	나. 농촌관광농가(마을) 실태조사	기안		○			
	다. 농촌관광농가 교육	기안		○			
	라. 농촌관광농가(마을) 홍보물 제작	기안		○			
	마. 홍보물 디자인 협의요청	기안		○			
	바. 육성 결과보고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
17	용인농촌테마파크 광역화 사업		기안		○		
18	경관농업단지 조성 및 관리						
	가. 운영 계획 수립	기안			○		
	나. 당해연도 임차료 산정	기안		○			
	다. 경관농업단지 대상지 실태조사	기안		○			
	라. 경관단지 관리 점검	기안		○			
	마. 조성공사 업체 선정 대행	기안			○		
	바. 경관단지 조성 및 일반 운영	기안		○			
	사. 결과평가	기안			○		
19	도시농업 활성화 사업						
	가. 도시농업활성화 사업계획		기안		○		
	나. 도시농업위원회 구성 및 운영		기안			○	
	다. 도시농업 사업 홍보	기안		○			
	라. 도시농업 사업 대상지 실태조사	기안		○			
	마. 도시농업 사업별 추진관리	기안		○			
	바. 결과보고 및 평가	기안			○		
20	도시농업인 육성 및 교육						
	가. 운영계획 수립	기안		○			
	나. 도시농업 교육 추진	기안		○			
	다. 도시농업인 육성 및 교육 결과	기안		○			
21	도시농업농장 운영·관리						
	가. 도시농업농장 운영 계획 수립	기안			○		
	나. 도시농업농장 분양 및 결과	기안		○			
	다. 도시농업농장 분양 및 결과	기안		○			
	라. 결과보고	기안		○			
22	도시농업공동체 등록 및 관리						
	가. 도시농업공동체 운영 계획 수립		기안	○			
	나. 도시농업공동체 등록		기안	○			
	다. 도시농업공동체 관리		기안	○			
	라. 운영 결과보고		기안	○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
23	도시농업 관련 연구 및 기술 개발						
	가. 계획 수립	기안		○			
	나. 연구 및 기술개발 자원 조사	기안		○			
	다. 연구 및 기술개발 시범포 운영	기안		○			
	라. 도시농업 관련 연구 및 기술개발 홍보		기안	○			
	마. 연구 및 기술개발 자료 활용 교육		기안	○			
	바. 결과평가		기안	○			

□ 처인구보건소 보건정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1.	건강도시 기본계획 수립 및 선설 사업 발굴	기안				○	
2.	지역보건의료계획 수립	기안					○
	가. 연차별 시행계획 수립	기안				○	
	나. 지역보건심의위원회 운영	기안			○		
3.	보건사업 홍보	기안		○			
4.	보건소(보건지소, 진료소) 관리						
	가. 보건소(보건지소·진료소) 각종 보건통계	기안		○			
	나. 보건소(보건지소·진료소) 재산관리(시설물 및 비품)	기안		○			
	다. 보건소(보건지소·진료소)의 설치· 폐쇄		기안				○
5.	구조 및 응급처치교육	기안		○			
6.	국가안전대진단 시설관리	기안		○			
7.	장기 등 조직기능 장려 및 지원사업	기안		○			
8.	사전연명의료에 관한 사항	기안		○			
9.	의약품등 구매심의위원회 구성·운영	기안			○		
10.	각종 제증명 발급	기안		○			
11.	수수료 및 진료비 관리	기안		○			
12.	유료 예방접종 대금 징수	기안			○		
13.	재난재해 진료 대책	기안			○		
14.	공중보건의사의 근무지역 지정 및 변경		기안			○	
15.	공중보건의사의 근무상황평가 보고	기안		○			
16.	공중보건의사의 복무에 관한 지도 감독 (연·병가, 공가, 교육, 국외여행 등)	기안		○			
17.	보건 전산시스템 및 홈페이지 운영	기안		○			
18.	보건진료담당공무원의 근무지역 지정		기안		○		
19.	보건진료담당공무원의 근무지역 이탈 허가	기안		○			
20.	보건진료소의 운영상황 보고	기안		○			
21.	건강진단 등 신고수리	기안		○			
22.	의료폐기물 관리	기안		○			
23.	의료기관 관리						
	가. 의료기관 지도점검 계획 수립	기안			○		
	나. 의료기관 지도점검	기안		○			
	다. 의료기관 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
	라. 종합병원 등 병원급 의료기관 개설허가	기안			○		
	마. 종합병원 등 병원급 의료기관 변경허가 및 휴·폐 신고	기안		○			
	바. 의원·치과의원·한의원·조산원 개설신고 및 변경신고	기안		○			
	사. 의원·치과의원·한의원·조산원 휴·폐업신고	기안	○				

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
24.	의료법인 관리						
	가. 설립 및 해산허가, 청산종결 보고		기안		○		
	나. 임원 선임보고 및 정관변경 허가		기안	○			
	다. 의료법인 기본재산, 잔여재산 처분허가		기안	○			
	라. 의료법인 지도점검		기안	○			
	마. 행정처분, 고발, 과태료		기안		○		
25.	의료기관 세탁물처리업, 안마시술소, 안경업소, 치과기공소 관리						
	가. 개설신고(인정·등록) 및 변경(양도양수) 신고	기안		○			
	나. 폐업, 재개업 신고	기안	○				
	다. 지도점검 계획	기안			○		
	라. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
26.	진단용 방사선 발생장치·특수의료장비 관리						
	가. 진단용 방사선 발생장치의 설치·사용 신고	기안		○			
	나. 진단용 발생장치 사용·중지·양도·이전·폐기신고	기안		○			
	다. 안전관리책임선임(해임) 및 방사선종사자 변동신고	기안		○			
	라. 특수의료장비 등록·변경 및 양도·폐기, 사용중지, 인력 변경 통지	기안		○			
	마. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
27.	건강검진기관 관리						
	가. 건강검진기관 지정·취소	기안		○			
	나. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
28.	응급의료 관리						
	가. 지역응급의료기관 지정	기안			○		
	나. 응급의료기관 취소	기안		○			
	다. 당직의료기관 지정	기안		○			
	라. 연휴기간 비상진료대책	기안			○		
	마. 온열·한랭질환 관련사무	기안		○			
	바. 구급차등록·변경 및 말소	기안		○			
	사. 응급의료기관 및 구급차 지도점검	기안		○			
	아. 응급의료기관 및 구급차 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
29.	약국 관리						
	가. 개설등록 (변경)신고, 지위승계	기안		○			
	나. 휴·폐업 재개업 신고	기안	○				
	다. 지도점검 계획 및 행정처분·고발·과태료	기안			○		
30.	의약품판매업소 관리						
	가. 지도점검 계획 및 행정처분·고발·과태료	기안			○		
	나. 지도점검 실시	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
31.	의약품도매상, 마약류도매업 관련						
	가. 신설허가	기안			○		
	나. 변경허가	기안		○			
	다. 폐업신고	기안	○				
	라. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
32.	안전상비의약품 판매업소 관리						
	가. 안전상비의약품판매업자 (변경)등록, 지위승계	기안		○			
	나. 안전상비의약품판매업자 휴업, 폐업, 업무재개	기안	○				
	다. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
33.	의료기기판매업 관리						
	가. 의료기기판매·수리업 등록 (변경)신고	기안		○			
	나. 의료기기판매·수리업 폐업신고	기안	○				
	다. 지도점검 실시	기안		○			
	라. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
34.	마약류 등 관리						
	가. 대마취급자의 허가 및 지정	기안			○		
	나. 대마취급자격상실자의 대마처리에 관한 사항	기안			○		
	다. 대마취급자의 업무삭제 신고 수리	기안		○			
	라. 의료· 약사 ·마약류· 의료기기 등 감시원 임명	기안		○			
	마. 몰수한 마약의 인수, 폐기 및 처리	기안		○			
	바. 대마의 운반, 보관, 소지 신고증 교부	기안		○			
	사. 마약류취급자 지도점검 계획수립	기안			○		
	아. 마약류취급자 지도점검 실시	기안		○			
	자. 마약류취급자 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
	차. 마약류 관리자의 지정 및 변경	기안		○			
	카. 마약류 양도양수 승인	기안		○			
	타. 사고마약류 발생보고 및 폐기처리	기안		○			
	파. 마약 향정신성 의약품관리에 관한 업무	기안		○			
35.	한약업소 관련 업무 및 한약규격품 유통관리	기안		○			
36.	헌혈 장려에 관한 사항	기안		○			
37.	자동제세동기 설치 등 관리	기안		○			
38.	감염병 예방관리사업						
	가. 급·만성 감염병(관심,주의) 예방관리 대책 수립	기안			○		
	나. 감염병(의사)환자 발생신고 및 보고	기안			○		
	다. 감염병(의사)환자 등록 및 역학조사, 감염병 사전 유행 예측조사	기안		○			
	라. 1종 감염병환자 발생신고(역학조사) 및 관리	기안			○		
	마. 감염병환자 격리치료비 지원	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	바. 감염병 예방 물품 관리	기안	○				
	사. 의료기관 법정감염병 환자 발생신고에 따른 관리	기안		○			
	아. 질병정보모니터 위촉 및 운영	기안			○		
	자. 방역비상근무 계획 수립 및 운영	기안		○			
	차. 급·만성 감염병(경계, 심각) 예방관리 대책 수립 및 방역대책 본부 확대 운영에 관한 사항	기안				○	
	카. 수인성·식품매개질환 조사(검사, 역학조사) 및 보고	기안		○			
	타. 급·만성 감염병 예방교육에 대한 사항	기안		○			
	파. 레지오넬라 관리	기안		○			
39.	생물테러 대비 및 대응	기안		○			
40.	해외유입전염병 및 신종질환 관리						
	가. 위기관리 단계별 매뉴얼 관리 및 신속대응반 구성	기안			○		
	나. 해외유입 감염병 감시에 따른 오염지역 입국자 추적조사	기안	○				
	다. 신종·재출현 감염병 입원치료 병상 관리	기안		○			
41.	의료관련 감염병 및 표본감시 의료기관 관련 업무	기안		○			
42.	HIV/AIDS 관리사업						
	가. 에이즈 예방관리 사업 계획 수립	기안			○		
	나. HIV 감염 예방 및 편견개선 교육·홍보	기안		○			
	다. HIV/AIDS 발견(사망) 신고 접수 보고	기안		○			
	라. HIV 감염인 역학조사 수행 및 결과보고	기안		○			
	마. HIV 감염인 지원 및 관리(진료기관 연계 등)	기안		○			
43.	운전면허 적성검사에 관한 업무	기안		○			
44.	건강진단결과서 판정 및 검진이상자 관리	기안		○			
45.	성매개 감염병 관리	기안		○			
46.	한센 예방관리사업						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 한센인 피해자사건 피해자 위로지원 업무	기안		○			
	다. 한센피부병 검진 업무	기안		○			
	라. 한센인 의료지원	기안		○			
47.	잠복결핵감염 검진 사업						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 잠복결핵 감염 검진 및 관리	기안		○			
48.	국가결핵관리사업						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 결핵환자 신고 및 환자관리	기안		○			
	다. 결핵환자 가족 접촉자 검진 및 지원	기안		○			
	라. 비순응 및 다제내성 결핵환자 관리 및 지원	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	마. 집단 내 결핵환자 발생 역학조사 및 접촉자 관리	기안		○			
	바. 결핵환자 발견을 위한 검진 및 예방·홍보	기안		○			
49.	방역소독관리사업						
	가. 방역소독 연간계획 수립	기안			○		
	나. 방역소독반(자체, 민간위탁, 자율) 운영 관리	기안		○			
	다. 방역소독약품·장비관리 및 소독일지 관리	기안	○				
	마. 방역소독수 고용 및 관리	기안		○			
	바. 위생해충 구제사업	기안		○			
50.	소독업 및 소독의무대상시설 관리						
	가. 소독업 신고 및 관리	기안		○			
	나. 소독업 변경·폐업 신고	기안	○				
	다. 소독업 지도단속 및 행정처분 및 고발, 과태료	기안			○		
	라. 소독의무 대상시설 소독 관리에 관한 사항	기안		○			
51.	검사업무						
	가. 검사 및 건강검진 기본계획 수립	기안			○		
	나. 감염병환자 및 보균자 발견을 위한 검사	기안		○			
	다. 만성질환관리 및 각종 건강진단을 위한 검사	기안		○			
	라. 방사선 촬영	기안		○			
	마. 역학조사 및 가검물 채취	기안		○			
52.	국가 및 지자체 예방접종 지원사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 예방접종 사업추진 및 관리	기안		○			
	다. 예방접종 후 이상반응 피해보상 신청 및 관리	기안		○			
	라. 기간제 근로자 채용 및 관리	기안		○			
53.	예방접종 위탁의료기관 관리						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 예방접종 위탁의료기관 점검 및 관리	기안		○			
54.	B형간염 주산기 감염 예방사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. B형간염 접종비 및 검사비 지원	기안		○			
	다. B형간염 주산기 감염 예방대상자 관리	기안		○			
55.	구강보건사업						
	가. 사업계획 수립 시행평가	기안			○		
	나. 구강보건실 운영	기안		○			
	다. 학교구강보건실 설치		기안			○	
	라. 학교구강보건실 운영	기안		○			
	마. 생애주기별 구강보건사업 및 취약계층, 영유아, 초등학교 구강보건사업	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	바. 불소도포사업	기안		○			
	사. 구강 보건행사 및 보건실습 관련	기안		○			
56.	1차 진료사업						
	가. 계획수립	기안			○		
	나. 65세 이상 진료비 본인부담금 지급	기안		○			
	다. 환자진료 및 관리(내과, 치과, 한방)	기안		○			
	라. 진료비 급여비용 청구 및 환수관리	기안		○			
	마. 65세 이상 약제비 본인부담금 심사 및 지급	기안		○			
	바. 진료비 및 기타 수가 관리	기안		○			
	사. 물리치료실 운영	기안		○			
57.	대량 환자 발생에 대한 조치	기안			○		
58.	보건소 의료장비 관리	기안		○			

□ 처인구보건소 건강증진과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1.	지역사회 건강조사						
	가. 계획 수립 및 협약	기안			○		
	나. 수행 및 지원	기안		○			
2.	통합건강증진 사업						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 세부사업 운영	기안		○			
	다. 사업 평가	기안		○			
3.	아토피·천식 예방 관리사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 아토피·천식 예방관리 사업	기안		○			
4.	지역사회 중심 재활사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 장애인 재활사업	기안		○			
	다. 장애인 사회참여사업	기안		○			
	라. 장애인 재활 장비 대여 및 관리	기안	○				
5.	지역사회 한의약 건강증진사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 한의약 건강증진사업 운영	기안		○			
6.	건강생활 실천사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 운동, 비만관리사업 및 교육	기안		○			
	다. 지역주민 영양지도 및 상담	기안		○			
7.	지역사회 중심 금연 지원사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 금연 클리닉 운영	기안		○			
	다. 흡연 및 음주 예방교육	기안		○			
	라. 금연구역 지도점검, 단속 및 금연환경 조성	기안		○			
	마. 국민건강증진법 위반 과태료 부과	기안		○			
	바. 금연지도원 위촉	기안			○		
	사. 금연지도원 운영 및 관리	기안		○			
	아. 공동주택 금연구역 지정	기안			○		
8.	영양플러스 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 보충식품지원 및 교육, 상담	기안		○			
9.	모바일 헬스케어 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 대상자 선정 및 관리 등 사업운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
10.	국가 암관리 사업(국가 암검진, 암환자 의료비 지원)						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 국가 암검진 사업	기안		○			
	다. 암환자 의료비 지원	기안		○			
11.	희귀질환자 의료비 지원 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 희귀질환자 의료비 지원	기안		○			
12.	국가 건강검진 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 의료급여수급권자 대상 일반건강검진 및 생애 전환기검진	기안		○			
13.	맞춤형 방문건강 관리						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 운영 및 관리(예산 수립, 집행 등)	기안		○			
	다. 관련 물품관리	기안	○				
	라. 실적보고, 평가, 관련 교육・홍보	기안		○			
	마. 홀로어르신모임의 날 계획 수립 및 운영	기안		○			
14.	심뇌혈관질환 예방관리사업						
	가. 계획 수립	기안			○		
	나. 고혈압, 당뇨, 고지혈증 환자 등록·관리	기안		○			
	다. 고혈압·당뇨병 표준화 교육 사업 운영	기안		○			
	라. 캠페인 및 홍보	기안		○			
15.	노인건강관리						
	가. 건강관리계획 수립 및 운영	기안		○			
	나. 노인실명예방사업 등 세부 사업 운영	기안		○			
16.	정신건강증진사업 계획 수립 시행	기안			○		
17.	정신건강증진시설 운영 업무						
	가. 설치·폐쇄· 정지 신고	기안			○		
	나. 변경신고(명칭, 시설의 장, 소재지)	기안		○			
	다. 입소 정원 변경 신고	기안		○			
	라. 운영 지도 점검	기안		○			
	마. 운영 지원 관리(보조금 지원 및 정산 등)	기안			○		
	바. 사회복지사업법 및 정신건강복지법 위반 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
18.	정신질환자 관리						
	가. 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수· 구청장에 의한 입·퇴원 처리 등	기안		○			
	나. 입원 등 연장심사 청구	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 퇴원 등 또는 처우개선 심사 청구	기안		○			
19.	정신질환자 한정후견인 감독 업무	기안			○		
20.	사회복지법인 업무						
	가. 정관 변경인가(임원 임면보고 등)	기안		○			
	나. 재산취득 보고의 접수	기안		○			
21.	자살예방 및 생명존중문화 조성사업	기안		○			
22.	모자보건사업						
	가. 모자보건사업 기본계획 수립	기안			○		
	나. 임산부 영유아 등록관리 등 관련 사업 운영	기안		○			
	다. 피임약제 및 피임 용구의 보급	기안		○			
23.	아동건강관리						
	가. 미숙아 및 선천성이상아 지원 및 관리	기안		○			
	나. 선천성대사이상검사 및 환아 관리	기안		○			
	다. 선천성 난청검사 및 보청기 지원	기안		○			
	라. 영유아 건강검진	기안		○			
	마. 아동건강관리사업	기안		○			
24.	출산장려지원						
	가. 난임부부지원	기안		○			
	나. 표준모자보건수첩 지원	기안		○			
	다. 경기도산후조리비 지원	기안		○			
25.	산후조리원 관리						
	가. (변경)신고,지위승계,폐업		기안	○			
	나. 행정처분(영업정지,폐쇄), 고발		기안		○		
	다. 행정처분(시정), 과태료		기안	○			
	라. 지도점검		기안	○			
26.	산모·신생아 건강관리 지원사업						
	가. 산모·신생아 건강관리서비스 제공	기안		○			
	나. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 신고(변경) 수리 및 관리	기안		○			
	다. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 지도점검	기안		○			
	라. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 행정처분 (영업정지, 등록취소), 고발	기안			○		
	마. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 행정처분 (경고), 과태료	기안		○			
27.	고위험임산부 의료비 지원	기안		○			
28.	청소년 산모 임신·출산 의료비 지원	기안		○			
29.	예비부모 건강검진	기안		○			
30.	저소득층 기저귀·조제분유 지원	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
31.	취학전 아동 실명예방사업	기안		○			
32.	맘편한 임신 원스톱서비스						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 맘편한 임신 원스톱 서비스 지원 및 관리	기안		○			
33.	치매예방관리사업						
	가. 치매예방 관리 사업 계획 수립	기안			○		
	나. 치매상담 및 등록관리 업무	기안		○			
	다. 치매조기 검진업무	기안		○			
	라. 협약병원 지정 및 협약, 협력의사 위촉	기안			○		
	마. 치매쉼터 운영	기안		○			
	바. 치매환자 가족 지원사업	기안		○			
	사. 인식개선 및 홍보사업	기안		○			
	아. 지역사회협의체 구성	기안			○		
	자. 치매치료관리비 지원	기안		○			
	차. 치매공공후견사업	기안		○			
	카. 치매조기검진 결과 발급 관련	기안	○				
34.	보건소 의료장비 관리	기안		○			

□ 기흥구·수지구보건소 보건행정과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1.	지역보건의료계획(연차별 시행계획)	기안		○			
2.	보건사업 홍보	기안		○			
3.	보건소(보건지소, 진료소) 관리						
	가. 보건소(보건지소·진료소) 각종 보건통계	기안		○			
	나. 보건소(보건지소·진료소) 재산관리(시설물 및 비품)	기안		○			
	다. 보건소(보건지소·진료소)의 설치· 폐쇄		기안				○
4.	구조 및 응급처치교육	기안		○			
5.	국가안전대진단 시설관리	기안		○			
6.	장기 등 조직기능 장려 및 지원사업	기안		○			
7.	사전연명의료에 관한 사항	기안		○			
8.	각종 제증명 발급	기안		○			
9.	수수료 및 진료비 관리	기안		○			
10.	유료 예방접종 대금 징수	기안		○			
11.	재난재해 진료 대책	기안			○		
12.	공중보건의사의 근무상황평가 보고	기안		○			
13.	공중보건의사의 복무에 관한 지도감독 (연·병가, 공가, 교육, 국외여행 등)	기안		○			
14.	보건 전산시스템 및 홈페이지 운영	기안		○			
15.	보건진료담당공무원의 근무지역 지정		기안		○		
16.	보건진료담당공무원의 근무지역 이탈 허가	기안		○			
17.	보건진료소의 운영상황 보고	기안		○			
18.	건강진단 등 신고수리	기안		○			
19.	의료폐기물 관리	기안		○			
20.	의료기관 관리						
	가. 의료기관 지도점검 계획수립	기안			○		
	나. 의료기관 지도점검	기안		○			
	다. 의료기관 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
	라. 종합병원 등 병원급 의료기관 개설허가	기안			○		
	마. 종합병원 등 병원급 의료기관 변경허가 및 휴·폐업신고	기안		○			
	바. 의원·치과의원·한의원·조산원 개설신고 및 변경신고	기안		○			
	사. 의원·치과의원·한의원·조산원 휴·폐업신고	기안	○				
21.	의료법인 관리						
	가. 설립 및 해산허가, 청산종결 보고		기안		○		
	나. 임원 선임보고 및 정관변경 허가		기안	○			
	다. 의료법인 기본재산, 잔여재산 처분허가		기안	○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 의료법인 지도점검		기안	○			
	마. 행정처분, 고발, 과태료		기안		○		
22.	의료기관 세탁물처리업, 안마시술소, 안경업소, 치과 기공소 관리						
	가. 개설신고(인정·등록) 및 변경(양도양수) 신고	기안		○			
	나. 폐업, 재개업신고	기안	○				
	다. 지도점검계획	기안			○		
	라. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
23.	진단용방사선 발생장치·특수의료장비 관리						
	가. 진단용 방사선 발생장치의 설치・사용 신고	기안		○			
	나. 진단용 발생장치 사용・중지・양도・이전・폐기 신고	기안		○			
	다. 안전관리책임선임(해임) 및 방사선종사자 변동신고	기안		○			
	라. 특수의료장비 등록·변경 및 양도·폐기, 사용중지, 인력 변경통지	기안		○			
	마. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
24.	건강검진기관 관리						
	가. 건강검진기관 지정· 취소	기안		○			
	나. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
25.	응급의료 관리						
	가. 지역응급의료기관 지정	기안			○		
	나. 응급의료기관 취소	기안		○			
	다. 당직의료기관 지정	기안		○			
	라. 연휴기간 비상진료대책	기안			○		
	마. 온열·한랭질환 관련사무	기안		○			
	바. 구급차등록·변경 및 말소	기안		○			
	사. 응급의료기관 및 구급차 지도점검	기안		○			
	아. 응급의료기관 및 구급차 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
26.	약국 관리						
	가. 개설등록 (변경)신고, 지위승계	기안		○			
	나. 휴・폐업 재개업 신고	기안	○				
	다. 지도점검 계획 및 행정처분·고발·과태료	기안			○		
27.	의약품판매업소 관리						
	가. 지도점검 계획 및 행정처분·고발·과태료	기안			○		
	나. 지도점검 실시	기안		○			
28.	의약품도매상, 마약류도매업 관련						
	가. 신설허가	기안			○		
	나. 변경허가	기안		○			
	다. 폐업신고	기안	○				

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	라. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
29.	안전상비의약품 판매업소 관리						
	가. 안전상비의약품판매업자 (변경)등록, 지위승계	기안		○			
	나. 안전상비의약품판매업자 휴업, 폐업, 업무재개	기안	○				
	다. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
30.	의료기기판매·수리업 관리						
	가. 의료기기판매·수리업 등록 (변경)신고	기안		○			
	나. 의료기기판매·수리업 폐업신고	기안	○				
	다. 지도점검 실시	기안		○			
	라. 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
31.	마약류 등 관리						
	가. 대마취급자의 허가 및 지정	기안			○		
	나. 대마취급자격상실자의 대마처리에 관한 사항	기안			○		
	다. 대마취급자의 업무삭제 신고 수리	기안		○			
	라. 의료・약사・마약류・의료기기 등 감시원 임명	기안		○			
	마. 몰수한 마약의 인수, 폐기 및 처리	기안		○			
	바. 대마의 운반, 보관, 소지 신고증 교부	기안		○			
	사. 마약류취급자 지도점검 계획수립	기안			○		
	아. 마약류취급자 지도점검 실시	기안		○			
	자. 마약류취급자 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
	차. 마약류 관리자의 지정 및 변경	기안		○			
	카. 마약류 양도양수 승인	기안		○			
	타. 사고마약류 발생보고 및 폐기처리	기안		○			
	파. 마약 향정신성 의약품관리에 관한 업무	기안		○			
32.	한약업소 관련 업무 및 한약규격품 유통관리	기안		○			
33.	헌혈 장려에 관한 사항	기안		○			
34.	자동제세동기 설치 등 관리	기안		○			
35.	감염병 예방 관리사업						
	가. 급·만성 감염병(관심,주의) 예방관리 대책 수립	기안			○		
	나. 감염병(의사)환자 발생신고 및 보고	기안			○		
	다. 감염병(의사)환자 등록 및 역학조사, 감염병 사전 유행 예측조사	기안		○			
	라. 1종 감염병환자 발생신고(역학조사) 및 관리	기안			○		
	마. 감염병환자 격리치료비 지원	기안		○			
	바. 감염병 예방 물품 관리	기안	○				
	사. 의료기관 법정감염병 환자 발생신고에 따른 관리	기안		○			
	아. 질병정보모니터 위촉 및 운영	기안			○		
	자. 방역비상근무 계획 수립 및 운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	차. 급·만성 감염병(경계,심각) 예방관리 대책 수립 및 방역대책본부 확대운영에 관한 사항	기안				○	
	카. 수인성·식품매개질환 조사(검사・역학조사) 및 보고	기안		○			
	타. 급·만성 감염병 예방교육에 대한 사항	기안		○			
	파. 레지오넬라 관리	기안		○			
36.	생물테러 대비 및 대응	기안		○			
37.	해외유입전염병 및 신종질환 관리						
	가. 위기관리단계별 매뉴얼 관리 및 신속대응반 구성	기안			○		
	나. 해외유입감염병 감시에 따른 오염지역입국자 추적조사	기안	○				
	다. 신종·재출현 감염병 입원치료병상 관리	기안		○			
38.	의료관련 감염병 및 표본감시 의료기관 관련 업무	기안		○			
39.	HIV/AIDS 관리사업						
	가. 에이즈 예방관리 사업 계획 수립	기안			○		
	나. HIV 감염예방 및 편견개선 교육·홍보	기안		○			
	다. HIV/AIDS 발견(사망) 신고 접수 보고	기안		○			
	라. HIV 감염인 역학조사 수행 및 결과보고	기안		○			
	마. HIV 감염인 지원 및 관리(진료기관 연계 등)	기안		○			
40.	건강진단결과서 판정 및 검진이상자 관리	기안		○			
41.	성매개 감염병 관리	기안		○			
42.	한센 예방관리사업						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 한센인 피해자사건 피해자 위로 지원	기안		○			
	다. 한센피부병 검진 업무	기안		○			
	라. 한센인 의료비 지원	기안		○			
43.	잠복결핵감염 검진 사업						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 잠복결핵감염 검진 및 관리	기안		○			
44.	국가결핵관리사업						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 결핵환자 신고 및 환자관리	기안		○			
	다. 결핵환자 가족 접촉자 검진 및 지원	기안		○			
	라. 비순응 및 다제내성 결핵환자 관리 및 지원	기안		○			
	마. 집단 내 결핵환자 발생 역학조사 및 접촉자 관리	기안		○			
	바. 결핵환자 발견을 위한 검진 및 예방·홍보	기안		○			
45.	방역소독 관리사업						
	가. 방역소독 연간계획 수립	기안			○		
	나. 방역소독반(자체, 민간위탁, 자율) 운영 관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 방역소독약품·장비관리 및 소독일지 관리	기안	○				
	마. 방역소독수 고용 및 관리	기안		○			
	바. 위생해충 구제사업	기안		○			
46.	소독업 및 소독의무대상시설 관리						
	가. 소독업 신고 및 관리	기안		○			
	나. 소독업 변경·폐업 신고	기안	○				
	다. 소독업 지도단속 및 행정처분 및 고발, 과태료	기안			○		
	라. 소독의무 대상시설 소독 관리에 관한 사항	기안		○			
47.	검사업무						
	가. 검사 및 건강검진 기본계획 수립	기안			○		
	나. 감염병환자 및 보균자 발견을 위한 검사	기안		○			
	다. 만성질환관리 및 각종 건강진단을 위한 검사	기안		○			
	라. 방사선 촬영	기안		○			
	마. 역학조사 및 가검물 채취	기안		○			
48.	국가 및 지자체 예방접종 지원 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 예방접종 사업 추진 및 관리	기안		○			
	다. 예방접종 후 이상 반응 피해보상 신청 및 관리	기안		○			
	라. 기간제 근로자 채용 및 관리	기안		○			
49.	예방접종 위탁의료기관 관리						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 예방접종 위탁의료기관 점검 및 관리	기안		○			
50.	B형간염 주산기 감염 예방사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. B형간염 접종비 및 검사비 지원	기안		○			
	다. B형간염 주산기 감염 예방 대상자 관리	기안		○			
51.	구강보건사업						
	가. 사업계획 수립 시행평가	기안			○		
	나. 구강보건실 운영	기안		○			
	다. 학교구강보건실 설치		기안			○	
	라. 학교구강보건실 운영	기안		○			
	마. 생애주기별 구강보건사업 및 취약계층, 영유아, 초등학교 구강보건사업	기안		○			
	바. 불소도포사업	기안		○			
	사. 구강 보건행사 및 보건실습 관련	기안		○			
52.	1차 진료사업						
	가. 계획수립	기안			○		
	나. 65세 이상 진료비 본인부담금 지급	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	다. 환자진료 및 관리(내과, 치과, 한방)	기안		○			
	라. 진료비 급여비용 청구 및 환수관리	기안		○			
	마. 65세 이상 약제비 본인부담금 심사 및 지급	기안		○			
	바. 진료비 및 기타수가 관리	기안		○			
	사. 물리치료실 운영	기안		○			
53.	보건소 의료장비 관리	기안			○		
54.	대량 환자 발생에 대한 조치	기안			○		
55.	유료 예방접종 대금 징수	기안		○			

□ 기흥구·수지구보건소 건강증진과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1.	지역사회 건강조사						
	가. 계획수립 및 협약	기안			○		
	나. 수행 및 지원	기안		○			
2.	통합건강증진 사업						
	가. 사업 계획 수립	기안			○		
	나. 세부 사업 운영	기안		○			
	다. 사업 평가	기안		○			
3.	아토피·천식 예방 관리사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 아토피·천식 예방관리사업 운영	기안		○			
4.	지역사회 중심 재활사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 장애인 재활사업	기안		○			
	다. 장애인 사회참여사업	기안		○			
	라. 장애인 재활 장비 대여 및 관리	기안	○				
5.	지역사회 한의약 건강증진사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 한의약 건강증진사업 운영	기안		○			
6.	건강생활 실천사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 운동, 비만관리사업 및 교육	기안		○			
	다. 지역주민 영양지도 및 상담	기안		○			
7.	지역사회 중심 금연 지원사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 금연 클리닉 운영	기안		○			
	다. 흡연 및 음주 예방교육	기안		○			
	라. 금연구역 지도점검, 단속 및 금연환경 조성	기안		○			
	마. 국민건강증진법 위반 과태료 부과	기안		○			
	바. 금연지도원 위촉	기안			○		
	사. 금연지도원 운영 및 관리	기안		○			
	아. 공동주택 금연구역 지정	기안			○		
8.	영양플러스 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 보충식품 지원 및 교육·상담	기안		○			
9.	모바일 헬스케어 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 대상자 선정 및 관리 등 사업운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
10.	국가 암관리 사업(국가 암검진, 암환자 의료비 지원)						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 국가 암검진 사업	기안		○			
	다. 암환자 의료비 지원	기안		○			
11.	희귀질환자 의료비 지원 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 희귀질환자 의료비 지원	기안		○			
12.	국가 건강검진 사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 의료급여수급권자 대상 일반건강검진 및 생애전환기검진	기안		○			
13.	맞춤형 방문건강 관리						
	가. 사업계획 수립	기안			○		
	나. 운영 및 관리(예산 수립, 집행 등)	기안		○			
	다. 관련 물품관리	기안	○				
	라. 실적보고, 평가, 관련 교육・홍보	기안		○			
	마. 홀로어르신모임의 날 계획 수립 및 운영	기안		○			
14.	심뇌혈관질환 예방관리사업						
	가. 계획수립	기안			○		
	나. 고혈압, 당뇨, 고지혈증 환자 등록·관리	기안		○			
	다. 고혈압·당뇨병 표준화 교육사업 운영	기안		○			
	라. 캠페인 및 홍보	기안		○			
15.	노인건강관리						
	가. 건강관리계획 수립 및 운영	기안		○			
	나. 노인실명예방사업 등 세부 사업 운영	기안		○			
16.	정신건강증진사업 계획 수립 시행	기안			○		
17.	정신건강복지센터 운영						
	가. 보조금 지원 및 정산	기안			○		
	나. 운영 지도·점검	기안		○			
18.	정신건강증진시설 운영 업무						
	가. 설치·폐쇄·정지 신고	기안			○		
	나. 변경 신고(명칭, 시설의 장, 소재지)	기안		○			
	다. 입소 정원 변경 신고	기안		○			
	라. 운영 지도점검	기안		○			
	마. 운영 지원 관리(보조금 지원 및 정산 등)	기안			○		
	바. 사회복지사업법 및 정신건강복지법 위반 행정처분, 고발, 과태료	기안			○		
19.	정신질환자 관리						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	가. 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장에 의한 입·퇴원 처리 등	기안		○			
	나. 입원 등 연장심사 청구	기안		○			
	다. 퇴원 등 또는 처우개선 심사 청구	기안		○			
20.	정신질환자 한정후견인 감독 업무	기안			○		
21.	사회복지법인 업무						
	가. 정관변경 인가(임원 임면보고 등)	기안		○			
	나. 재산취득 보고의 접수	기안		○			
22.	기초정신건강 심의(심사)위원회 운영	기안			○		
23.	자살예방 및 생명존중 문화 조성사업	기안		○			
24.	모자보건사업						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 임산부 영유아 등록관리 등 관련 사업 운영	기안		○			
	다. 피임약제 및 피임 용구의 보급	기안		○			
25.	아동건강관리						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 미숙아 및 선천성이상아 지원 및 관리	기안		○			
	다. 선천성대사 이상 검사 및 환아 관리	기안		○			
	라. 선천성 난청 검사 및 보청기 지원	기안		○			
	마. 영유아 건강검진	기안		○			
	바. 아동건강관리사업	기안		○			
26.	출산장려지원						
	가. 난임부부 지원	기안			○		
	나. 표준모자보건수첩 지원	기안		○			
	다. 경기도산후조리비지원	기안		○			
27.	산후조리원 관리						
	가. (변경)신고,지위승계,폐업		기안	○			
	나. 행정처분(영업정지,폐쇄), 고발		기안		○		
	다. 행정처분(시정), 과태료		기안	○			
	라. 지도점검		기안	○			
28.	산모·신생아 건강관리 지원사업						
	가. 산모·신생아 건강관리서비스 제공	기안		○			
	나. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 신고 (변경)수리 및 관리	기안		○			
	다. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 지도점검	기안		○			
	라. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 행정처분 (영업정지, 등록 취소), 고발	기안			○		
	마. 산모·신생아 대상 사회서비스 제공자 행정처분(경고),	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	과태료						
29.	고위험임산부 의료비 지원	기안		○			
30.	청소년 산모 임신·출산 의료비 지원	기안		○			
31.	예비부모 건강검진	기안		○			
32.	저소득층 기저귀·조제분유 지원	기안		○			
33.	취학전 아동 실명예방사업	기안		○			
34.	맘편한 임신 원스톱서비스						
	가. 기본계획 수립	기안			○		
	나. 맘편한 임신 원스톱 서비스 지원 및 관리	기안		○			
35.	치매예방관리사업						
	가. 치매예방관리사업 계획 수립	기안			○		
	나. 치매 상담 및 등록관리 업무	기안		○			
	다. 치매조기검진 업무	기안		○			
	라. 협약병원 지정 및 협약, 협력의사 위촉	기안			○		
	마. 치매 쉼터 운영	기안		○			
	바. 치매환자 가족 지원 사업	기안		○			
	사. 인식개선 및 홍보사업	기안		○			
	아. 지역사회 협의체 구성	기안			○		
	자. 치매치료관리비 지원	기안		○			
	차. 치매공공후견사업	기안		○			
	카. 치매조기검진 결과 발급 관련	기안	○				

〔별표 3〕 〈개정 2022. 5. 17〉

※ 별표 3의 기안 및 전결권자에서 국장은 소장을 의미한다.

□ 도서관사업소 도서관정책과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	도서관발전 종합계획						
	가. 자체 종합계획 수립		기안				○
	나. 법정 종합계획 수립	기안			○		
2	공공도서관 건립계획		기안				○
3	도서관 운영위원회						
	가. 운영위원회 개최계획	기안			○		
	나. 위원의 위촉·해촉	기안					○
4	도서관 운영 평가	기안		○			
5	도서관 통계 관리	기안			○		
6	도서관 위탁						
	가. 도서관 위탁계획 수립		기안				○
	나. 도서관 위·수탁 협약 추진	기안					○
	다. 위탁도서관 사업계획 및 예산 승인	기안		○			
	라. 위탁도서관 평가 및 지도점검	기안		○			
7	독서문화진흥 기본계획 수립		기안				○
8	독서문화축제계획 수립		기안				○
9	시민독서진흥사업						
	가. 주요 독서문화진흥사업	기안			○		
	나. 일상적인 독서문화진흥사업	기안		○			
10	공직자 독서진흥사업	기안		○			
11	독서감상문 대회	기안		○			
12	독서취약계층 지원 사업	기안		○			
13	독서문화공모사업 추진	기안		○			
14	독서문화 실태조사	기안		○			
15	디지털도서관 운영·관리	기안		○			
16	도서관 장서확충계획 수립		기안				○
17	장서확충 현황 관리, 보고	기안		○			
18	희망도서 바로대출제 관련 업무						

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
	가. 운영(개선)계획 수립	기안			○		
	나. 대상회원 및 서점 선정·관리	기안		○			
	다. 현황점검, 결과 보고	기안		○			
19	도서관 장서구축 표준정책 수립	기안		○			
20	자료의 제적, 폐기						
	가. 제적, 폐기계획 수립	기안			○		
	나. 제적, 폐기 결과보고	기안		○			
21	개관시간 연장사업계획	기안			○		
22	기간제근로자 연간운영계획	기안		○			
23	작은도서관 지원종합계획		기안				○
24	작은도서관 조성 지원사업	기안			○		
25	작은도서관 등록 및 운영지원사업	기안		○			
26	사립공공도서관 지원사업	기안		○			
27	공공도서관 조성사업	기안			○		
28	도서관 정보화계획 수립		기안		○		
29	도서관 자동화시스템 구축	기안			○		
30	도서관 홈페이지 구축 및 운영관리	기안		○			
31	개인정보 및 통신보안 관리	기안			○		
32	도서자료관리시스템 운영·관리	기안		○			
33	이용자 예약관리시스템 운영·관리	기안		○			
34	도서관 서버 및 정보보안시스템 운영·관리	기안		○			
35	전산장비 및 소프트웨어 보급	기안			○		
36	정보통신망 구축 및 운영·관리	기안		○			
37	영상정보처리기기(CCTV) 구축 및 운영·관리	기안		○			
38	모바일서비스 및 디지털콘텐츠 운영관리	기안		○			

□ 도서관사업소 동부·서부도서관 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
1	도서관 운영·특성화계획	기안			○		
2	공유재산 사용수익허가						
	가. 공유재산 사용수익허가(신규)	기안			○		
	나. 공유재산 사용수익허가(갱신)	기안		○			
	다. 사용료 부과·징수업무	기안		○			
3	기간제근로자 관리						
	가. 채용 및 고용해지	기안		○			
	나. 4대보험 지출	기안		○			
	다. 인건비 지급	기안		○			
4	장서관리(등록, 점검)	기안		○			
5	장서 폐기, 제적 추진	기안		○			
6	희망도서 바로대출제 장서관리	기안		○			
7	특화도서 구축계획 수립, 추진	기안			○		
8	자료실 운영 및 개선계획	기안		○			
9	독서교실 및 특강, 강좌 운영	기안		○			
10	계기별 독서문화행사	기안		○			
11	청사 및 시설물 관리						
	가. 주요 청사관리 개선계획	기안			○		
	나. 청사용역 관리	기안		○			
	다. 청사 소방안전계획 수립	기안		○			
	라. 경미한 청사관리 추진	기안		○			
12	영상정보처리기기(CCTV) 관리	기안		○			
13	도서관 및 지역사회 협력사업	기안		○			
14	정보소외계층 지원사업	기안		○			
15	정보소외계층 자료구입	기안		○			
16	이용자교육, 기관 견학	기안		○			
17	자원봉사자 관리(접수, 등록, 승인)	기안		○			
18	재능기부 자원봉사자 활용사업	기안		○			
19	부대시설 대관	기안		○			
20	독서동아리 운영·지원사업	기안		○			
21	디지털자료실 운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제1부시장	
22	도서관 전산장비 관리	기안		○			
23	스마트도서관 운영	기안		○			
24	도서배달(상호대차·통합반납)	기안		○			
25	순회문고, 북어게인, 도서기증사업	기안		○			
26	시민도서교환전	기안		○			
27	열람실 관리	기안		○			

□ 환경위생사업소 환경과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	환경일반에 관한 사항						
	가. 환경보전 종합계획수립		기안				○
	나. 환경보전 추진사항 보고	기안		○			
2	용인시 지속가능발전협의회 추진						
	가. 용인시 지속가능발전협의회 지원계획	기안				○	
	나. 용인시 지속가능발전협의회 관련 일반사항	기안		○			
3	환경보전기금 설치 및 운영						
	가. 심의위원회 운영	기안				○	
	나. 환경보전기금 관리 및 운용	기안		○			
4	환경영향평가 등	기안		○			
5	환경영향평가협의회 운영	기안			○		
6	명예환경통신원 위촉관리	기안		○			
7	경기지역환경기술개발센터 관리	기안		○			
8	환경관련 민간단체 지원 및 관리	기안		○			
9	야생생물 보호업무						
	가. 수출입허가	기안		○			
	나. 유해야생동물 포획허가	기안		○			
	다. 인공증식 관련업무	기안		○			
	라. 야생동물 밀렵단속 계획수립		기안		○		
	마. 야생동물 밀렵단속 실적보고	기안		○			
	바. 겨울철 야생동물 보호 단속계획		기안		○		
	사. 겨울철 야생동물 보호단속 실적보고	기안		○			
	아. 야생생물 보호구역 지정. 해제관리		기안		○		
	자. 야생동물 보호일반	기안		○			
	차. 수렵면허 발급 관련업무	기안		○			
	카. 타시 수렵면허 관련업무 통보사항	기안	○				
10	야생동물 피해 관련 업무						
	가. 야생동물 피해예방사업 계획	기안			○		
	나. 야생동물 피해 관련 업무 추진	기안		○			
11	환경분쟁조정에 관한 업무	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
12	「환경오염피해 배상책임 및 구제에 관한 법률」에 따른 다음 사무						
	가. 보고명령, 출입, 검사, 질문	기안		○			
	나. 영업정지명령	기안			○		
	다. 과태료의 부과·징수	기안		○			
13	환경관리인법정교육선발 및 교육	기안		○			
14	폐수배출시설 설치허가·신고	기안		○			
15	폐수배출시설 변경 허가·신고	기안		○			
16	폐수배출시설 가동 개시 (변경)신고	기안		○			
17	폐수배출시설 설치허가증(신고증명서) 재교부	기안		○			
18	배출업소 지도 점검						
	가. 통합 지도점검계획 수립(폐수·대기·폐기물 등)		기안		○		
	나. 분기별, 월별계획	기안		○			
	다. 배출업소 지도점검 실시	기안		○			
19	수질배출부과금에 관한 사항	기안		○			
20	환경관련법 위반업소 행정처분						
	가. 허가취소	기안				○	
	나. 고발, 폐쇄명령, 조업정지	기안			○		
	다. 개선명령, 경고, 시정지시, 기타	기안		○			
	라. 사용금지, 정지명령	기안			○		
21	환경민원(128)처리 회시	기안		○			
22	호소수질관리	기안		○			
23	탄천 양재천 행정협의회						
	가. 탄천 양재천 수질개선사업 안건 결정	기안		○			
	나. 탄천 양재천 수질개선 일반	기안		○			
24	진위천수질개선대책(평택호정화대책)	기안		○			
25	오염하천정화사업 추진						
	가. 오염하천정화사업 종합계획 수립		기안			○	
	나. 세부 추진계획 수립, 추진	기안			○		
26	골프장 농약 사용량 조사 등	기안		○			
27	토양오염관련 보고 업무	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
28	팔당특별대책지역 관리						
	가. 특별대책지역 일반	기안		○			
	나. 오염원 현황 조사	기안		○			
29	수변구역 관리						
	가. 수변구역 변경지정 고시	기안			○		
	나. 수변구역 관련 업무 협의	기안		○			
30	특별대책지역 수질보전정책협의회 정례회 주요안건 결정		기안				○
31	한강수계 주민지원사업						
	가. 주민지원 계획서 수립	기안				○	
	나. 주민지원 사업추진 일반	기안		○			
	다. 녹조방지, 환경친화적청정사업추진	기안		○			
	라. 기타 특별지원사업 일반	기안		○			
	마. 주민지원사업 기초자료 관리	기안		○			
32	수질개선특별회계						
	가. 자금운용	기안		○			
	나. 회계전출 및 관리	기안			○		
33	수질오염총량관리계획						
	가. 수질오염총량관리계획 수립·시행		기안				○
	나. 수질오염총량제 추진단 운영	기안		○			
	다. 각종 개발계획 관련 협의	기안		○			
34	수질오염총량제 이행평가						
	가. 수질오염총량제 이행평가계획 수립	기안			○		
	나. 비점오염시설 설치 및 관리	기안		○			
35	수질오염총량관리제 제반업무						
	가. 부문별 세부계획 수립·시행	기안			○		
	나. 수계별 총량관리대장 작성	기안		○			
	다. 수질측정망 설치 및 운영 관리	기안		○			
	라. 전국오염원 조사	기안		○			
	마. 오염원(인구, 출산, 산업, 토지 등) 기초자료 관리	기안	○				
36	물놀이형 수경시설의 설치·운영 신고 및 관리 업무	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
37	측정대행업 관련 업무						
	가. 측정대행업 등록	기안		○			
	나. 측정대행업 변경등록	기안		○			
	다. 측정대행업 등록취소(자진반납)	기안		○			
	라. 측정대행업 지도·점검 계획수립 및 추진	기안		○			
	마. 측정대행업 행정처분						
	- 고발, 등록취소, 영업정지	기안			○		
	- 과태료 및 경고	기안		○			
	바. 측정대행업 기술인력 교육	기안		○			
38	환경교육센터에 관한 업무						
	가. 환경교육센터 관련 계획수립	기안					○
	나. 환경교육센터 운영에 관한 업무	기안		○			
39	도시생태현황지도 관리업무						
	가. 도시생태 현황지도 구축·복원·갱신	기안			○		
	나. 생태네트워크 구축 사업 추진	기안		○			
40	환경교육 기본계획 수립		기안				○
41	환경교육위원회 구성 및 운영	기안				○	
42	각 부서 환경교육 총괄·조정	기안			○		
43	학교환경교육 활성화 및 지원						
	가. 학교환경교육 활성화 계획 수립	기안			○		
	나. 학교환경교육 지원	기안		○			
44	사회환경교육 활성화 및 지원						
	가. 사회환경교육 활성화 계획 수립	기안			○		
	나. 사회환경교육 지원	기안		○			
45	환경교육 전문인력 양성 및 지원	기안		○			
46	기초환경교육센터 지정 및 지원						
	가. 기초환경교육센터 지정	기안			○		
	나. 기초환경교육센터 지원	기안		○			
47	환경교육교재 및 프로그램의 개발 및 지원	기안		○			
48	환경교육 체험프로그램 운영	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
49	환경교육 성과분석 및 평가	기안				○	
50	환경단체 환경교육사업 지원	기안		○			
51	동물원 등록 및 관리에 관한 사무						
	(수족관 관련 사무는 제외)						
	가. 동물원의 등록 등	기안			○		
	나. 동물원 등록의 취소	기안			○		
	다. 동물원의 개방 및 휴·폐원에 따른 신고·반납 등	기안		○			
	라. 동물원 안전관리	기안		○			
	마. 운영 등 자료의 제출	기안		○			
	바. 지도·점검 등	기안		○			
	사. 조치명령	기안		○			
	아. 동물원 등록 취소 관련 청문	기안		○			
	자. 과태료의 부과·징수	기안		○			
52	비점오염원 관리대책 시행계획 수립 및 시행						
	가. 비점오염원 관리대책 시행계획 수립	기안				○	
	나. 비점오염원 관리대책 시행계획 이행사항 평가 보고서 작성·제출	기안		○			

□ 환경위생사업소 기후에너지과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	기후변화대응 기본계획수립		기안			○	
2	기후변화 영향평가 및 적응대책 수립		기안			○	
3	온실가스·에너지 목표관리제 관리						
	가. 온실가스·에너지목표관리제 계획 수립		기안			○	
	나. 온실가스배출량 및 에너지 사용량 등의보고서제출	기안		○			
4	공공기관 온실가스 배출권거래제	기안		○			
5	저탄소 녹색성장에 관한 사항						
	가. 녹색성장종합계획 수립		기안				○
	나. 녹색성장 전략사업 추진	기안			○		
	다. 녹색성장업무일반	기안		○			
	라. 시민녹색생활 운동추진	기안		○			
	마. 저탄소녹색성장 시민홍보 및 교육	기안		○			
6	탄소포인트제 추진						
	가. 탄소포인트제 홍보	기안		○			
	나. 탄소포인트제 감축 실적관리 및 지급건의	기안		○			
7	자동차 배출가스 점검						
	가. 운행차 배출가스 지도점검	기안		○			
	나. 운행차 배출가스 행정처분	기안		○			
8	천연가스버스 보급사업 추진	기안		○			
9	수도권 대기질 개선사업	기안		○			
10	대기·소음측정망 설치	기안		○			
11	환경민원(128)처리 회시	기안		○			
12	환경분쟁 조정에 관한 업무	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
13	대기배출시설에 관한 사항(소음·진동포함)						
	가. 배출시설 설치허가	기안		○			
	나. 배출시설 설치 변경허가	기안		○			
	다. 변경신고수리	기안		○			
	라. 가동개시신고	기안		○			
	마. 배출시설 설치허가증 재교부신청 수리	기안		○			
	바. 배출시설 설치기간 연장 (가동개시일 변경신청수리)	기안		○			
	사. 배출시설 지도점검 실시	기안		○			
14	악취, 비산먼지 등 생활공해 방지 업무	기안		○			
15	교통소음 관리지역 종합관리계획수립 (규제지역 고시 및 관리 등)		기안				○
16	고체연료 및 청정연료 사용승인에 관한 사항	기안		○			
17	환경관련 통합지도점검계획		기안		○		
18	대기배출부과금에 관한 사항	기안		○			
19	오염도 검사의뢰 및 검사결과 통보	기안		○			
20	과태료 부과에 관한 사항	기안		○			
21	환경관련법 위반업소 행정처분						
	가. 허가취소	기안				○	
	나. 고발, 폐쇄명령, 조업정지	기안			○		
	다. 개선명령, 경고, 시정지시, 기타	기안		○			
	라. 사용금지, 정지명령	기안			○		
22	석면관리기본계획 수립·추진		기안		○		
23	석면함유가능 물질의 관리						
	가. 석면함유가능물질 가공변형 작업계획신고수리	기안		○			
	나. 사업장주변 석면비산정도 측정결과 보고서 신고수리	기안		○			
24	공공기관 석면지도 작성 및 결과보고	기안		○			
25	슬레이트관리 종합대책추진						
	가. 슬레이트시설물 실태조사	기안		○			
	나. 슬레이트지붕 처리 지원사업	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
26	주택재개발사업 주택재건축사업등의 사업장관리						
	가. 사업장 주변 석면 비산정도측정 및 결과보고서 신고수리	기안		○			
	나. 석면해체·제거작업장 감리인 지정 신고수리	기안		○			
27	석면안전관리법 위반업소관리						
	가. 고발, 사용중지, 작업중지	기안			○		
	나. 과태료부과	기안		○			
28	석면피해자 구제 종합대책추진						
	가. 석면피해자 실태파악 관리	기안		○			
	나. 석면피해인정 신청자관리 및 구제급여지급	기안		○			
29	「환경오염피해 배상책임 및 구제에 관한 법률」에 따른 다음 사무						
	가. 환경책임보험의 가입 안내 및 확인	기안		○			
	나. 자료제출 및 보고명령, 출입, 검사, 질문	기안		○			
	다. 영업정지명령	기안			○		
	라. 과태료의 부과·징수	기안		○			
30	이륜자동차 정기검사 관리						
	가. 정기검사 안내, 연장처리 등	기안		○			
	나. 정기검사 관련 행정처분 및 과태료 부과	기안		○			
31	고농도 미세먼지 비상대응 및 관리	기안		○			
32	대기오염물질 총량관리제 대상 관리	기안		○			
33	경유자동차 저공해 조치 지원 사업						
	가. 조기폐차 지원	기안		○			
	나. 저감장치 지원	기안		○			
	다. 기타지원	기안		○			
34	실내공기질 개선사업 추진	기안		○			
35	어린이활동공간 관리 및 환경안전기준 점검 및 행정처분	기안		○			
36	빛 공해 개선명령 등	기안		○			
37	휘발성유기화합물의 인허가	기안		○			
38	에너지절약추진						
	가. 에너지절약 종합계획 수립		기안		○		
	나. 에너지절약 세부계획 추진	기안		○			
	다. 에너지절약 추진 실적보고	기안		○			
	라. 고효율기자재 보급	기안		○			
	마. 에너지관리일반	기안		○			
	바. 에너지절약추진위원회 운영		기안			○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
39	에너지이용합리화법 관련						
	가. 검사대상기기 조정자 선임기한 연기의 승인	기안		○			
	나. 에너지사용자의 사용량 접수	기안		○			
	다. 행정처분	기안		○			
	라. 사업자등에 대한 지도·단속·점검 등의 사후 관리	기안		○			
40	가스일반						
	가. 가스안전 종합계획 수립 및 추진		기안		○		
	나. 사업자등에 대한 지도·단속·점검 등의 사후관리	기안		○			
	다. 사업자등에 대한 위해방지를 위하여 필요한 조치명령	기안		○			
	라. 과태료, 고발 등	기안		○			
	마. 행정처분(사업정지, 과징금)	기안			○		
41	액화석유가스						
	가. 충전·집단공급·저장소·가스용품제조사업 허가	기안			○		
	나. 충전·집단공급·저장소·가스용품제조사업 변경허가	기안		○			
	다. 충전사업 영업소 설치신고	기안		○			
	라. 충전사업 등의 지위승계	기안		○			
	마. 가스용품의 수집검사 및 회수명령	기안		○			
	바. 안전관리규정에 대한 변경명령	기안		○			
	사. 액화석유가스 사업자 등에 대한 조정명령	기안		○			
	아. 사업의 휴지·폐지신고	기안		○			
	자. 결격사유조회	기안	○				
42	전력기술관리						
	가. 설계감리업 등록 및 변경	기안		○			
	나. 과태료, 고발 등	기안		○			
	다. 행정처분(영업정지, 등록취소)	기안			○		
	라. 설계감리업 보고 등 신고	기안		○			
43	고압가스						
	가. 제조·저장소설치 허가	기안			○		
	나. 제조·저장소설치 변경허가	기안		○			
	다. 용기·냉동기·특정설비제조 등록	기안		○			
	라. 용기·냉동기·특정설비제조 변경등록	기안		○			
	마. 제조신고 및 변경신고	기안		○			
	바. 안전관리규정에 대한 변경명령	기안		○			
	사. 용기등의 불량품에 대한 회수명령	기안		○			
	아. 사업의 휴지·폐지신고	기안		○			
	자. 결격사유조회	기안	○				

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
44	도시가스						
	가. 공사계획 승인 및 변경승인	기안		○			
	나. 공사계획 신고 및 변경신고	기안	○				
	다. 임시사용승인	기안		○			
	라. 가스공급 중단신고	기안		○			
	마. 시공자 및 시공관리자 변경	기안		○			
	바. 공사비 수요자 부담승인	기안		○			
	사. 도시가스 일반	기안		○			
45	승강기 관리						
	가. 안전관리 점검 계획 수립 및 추진		기안		○		
	나. 부적합 시설사항 개선명령	기안		○			
	다. 과태료, 고발 등	기안		○			
	라. 행정처분(영업정지, 등록취소)	기안			○		
	마. 승강기 보수업의 등록	기안		○			
	바. 승강기 보수업의 변경	기안		○			
46	석유판매업						
	가. 주유소 등록	기안			○		
	나. 용제판매소 등록	기안		○			
	다. 주유소·용제판매소 변경등록	기안		○			
	라. 사업자등에 대한 지도·단속·점검 등의 사후관리	기안		○			
	마. 석유제품 품질검사의뢰	기안		○			
	바. 석유판매업소 보고명령	기안		○			
	사. 결격사유조회	기안	○				
	아. 과태료, 고발 등	기안		○			
	자. 행정처분(사업정지, 과징금)	기안			○		
47	연탄 수급 및 배정	기안		○			
48	전기일반						
	가. 전기시설 안전관리 계획 수립 및 추진		기안		○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 전기용품의 파기·수거 명령	기안		○			
	다. 과태료, 고발 등	기안		○			
	라. 행정처분(사업정지, 과징금, 허가취소)	기안			○		
49	전기사업에 관한 사항						
	가. 전기 사업의 허가	기안		○			
	나. 전기설비 공사계획 신고·사업개시 신고	기안		○			
	다. 전기사업의 양수, 법인의 분할·합병의 인가	기안		○			
	라. 과태료, 고발 등	기안		○			
	마. 행정처분(사업정지, 과징금, 허가취소)	기안			○		
50	전기공사업에 관한 사항						
	가. 폐업신고	기안		○			
	나. 전기공사업자에 대한 실태조사	기안		○			
	다. 과태료, 고발 등	기안		○			
	라. 행정처분(영업정지, 과징금, 등록취소)	기안			○		
51	전기안전관리						
	가. 전기안전관리자 대행(개인)신고 및 변경신고	기안		○			
	나. 전기안전관리대행 사업자 등록	기안		○			
	다. 전기안전관리대행 사업자 변경 등 신고	기안		○			
	라. 전기안전관리대행 사업자에 대한 실태조사	기안		○			
	마. 과태료, 고발 등	기안		○			
	바. 행정처분(등록취소)	기안			○		
52	광업						
	가. 광업권(조광권) 설정에 따른 공익장애 협의	기안		○			
	나. 조광권의 휴·폐지 인가	기안		○			
	다. 광업대리인 선임신고	기안		○			
	라. 채광인가(변경)에 따른 공익장애 협의	기안		○			
	마. 채광방지사업 승인		기안		○		
	바. 폐광탄광 산림복구 및 공해방지사업 승인		기안		○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	사. 광산지역 개발추진						
	(1) 광산지역 개발계획 수립		기안			○	
	(2) 사업추진 및 관리		기안		○		
	아. 광산지역 재해예방						
	(1) 광산지역 재해예방 대책수립		기안		○		
	(2) 광산지역 재해에 따른 사업승인		기안		○		
53	발전소 주변지역지원사업 계획수립 및 추진						
	가. 지원사업 계획수립	기안			○		
	나. 지원사업 추진 및 정산	기안		○			
54	신재생에너지 보급 종합계획 수립						
	가. 종합계획 수립		기안				○
	나. 세부실행 계획	기안			○		
55	신재생 에너지 보급사업 평가						
	가. 중장기 사업 평가	기안			○		
	나. 수시사업 평가	기안		○			
56	지역지원사업 추진						
	가. 지역지원사업 기본계획 수립	기안			○		
	나. 관계기관 협의 및 행정절차 이행	기안		○			
57	신재생에너지 주택지원사업						
	가. 신재생에너지 주택 지원사업 세부계획 수립	기안			○		
	나. 관계기관 협의 및 행정절차 이행	기안		○			
58	민간투자 신재생에너지 발전사업						
	가. 종합계획 수립		기안				○
	나. 민간참여 협약추진		기안			○	
	다. 세부추진계획	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
59	환경활동가 양성에 관한 사항	기안		○			
60	녹색제품 구매 활성화	기안		○			
	가. 녹색제품 구매계획 수립	기안		○			
	나. 녹색제품 구매실적 관리	기안		○			
	다. 녹색제품 관련업무 일반 등	기안		○			
61	기후변화체험 교육센터 관리 및 운영에 관한 사항	기안		○			
62	미세먼지 저감관리						
	가. 미세먼지 종합계획수립		기안				○
	나. 미세먼지 세부사업 이행관리	기안		○			
	다. 미세먼지 집중관리 구역 지정	기안				○	
63	저녹스버너·보일러 지원	기안		○			
64	사회복지시설 에너지 자립 지원 사업						
	가. 사회복지시설 에너지 자립 지원사업 기본계획 수립	기안			○		
	나. 관계기관 협의 및 행정절차 이행	기안		○			

□ 환경위생사업소 도시청결과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	폐기물처리 기본계획 수립		기안				○
2	폐기물처리 수정계획수립	기안			○		
3	청소행정종합계획수립시행	기안				○	
4	폐기물(건설폐기물포함) 처리업 인·허가						
	가. 처리업 허가 및 변경허가	기안			○		
	나. 처리업 변경신고	기안		○			
	다. 처리업 변경허가 사항 중 경미한 사항 (운반차량증차 등)	기안		○			
5	폐기물처리업체 지도감독	기안			○		
6	타시 폐기물처리업체 관련업무 통보사항	기안	○				
7	청소대행업체 관리						
	가 청소대행 계약 및 해지	기안				○	
	나. 청소대행업체 평가	기안			○		
	다. 청소대행업체 지도점검	기안		○			
8	폐기물 관리법 관련 행정처분						
	가. 고발, 허가취소	기안			○		
	나. 영업정지, 시설폐쇄, 처리금지, 경고, 과태료	기안		○			
9	쓰레기종량제 종합추진		기안		○		
10	폐기물관리법위반 과태료부과 및 포상금지급	기안		○			
11	청소인력 및 장비 종합관리	기안		○			
12	폐기물처리담당자 법정교육통보	기안		○			
13	폐기물관리 각종 보고사항	기안		○			
14	종량제봉투 및 대형폐기물스티커 제작 및 관리	기안		○			
15	종량제봉투 판매수익금 징수관리	기안		○			
16	대형폐기물 인터넷 배출제 수수료 징수관리	기안		○			
17	종량제봉투 판매위탁 관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
18	국토대청결운동종합추진	기안		○			
19	지정 및 감염성폐기물관리	기안		○			
20	지정 및 감염성폐기물지도단속	기안		○			
21	자원절약 및 재활용에 관한 종합계획 수립 시행		기안		○		
22	자원재활용 관련시설 장비관리	기안		○			
23	폐기물 처리신고 및 지도단속	기안		○			
24	음식물류 폐기물 관련 대행계약 및 해지	기안				○	
25	재활용센터 운영관리	기안		○			
26	재활용마대 및 분리수거 제작	기안		○			
27	재활용 위탁업체 관리업무	기안			○		
28	재활용품 확대추진에 관한 업무	기안			○		
29	기타 자원의절약과 재활용 촉진에 관한 업무	기안		○			
30	1회용품 종합관리(과태료, 지도점검 등)	기안		○			
31	기술관리인 선임, 개임신고	기안		○			
32	환경기초시설 종합계획 수립		기안				○
33	환경기초시설공사 감독 및 추진	기안		○			
34	쓰레기 위생매립장 유지관리	기안		○			
35	주민지원협의체 운영(용인, 수지)	기안			○		
36	사용종료 매립장 관리	기안		○			
37	쓰레기 반입수수료 조정부과	기안		○			
38	매립장 반입 폐기물 인계	기안		○			
39	폐기물처리시설 입지선정 및 결정고시		기안				○
40	환경센터(소각시설, 집하시설)위탁운영 협약체결 및 변경협약 체결	기안				○	

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
41	폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원 등에 관한 법률에 의한 주민지원사업공사감독 및 추진	기안		○			
42	재활용센터 위탁운영						
	가. 협약체결	기안					○
	나. 변경협약 체결	기안				○	
43	잔류성 유기오염물질(PCBs)관리 및 지도·점검	기안		○			
44	음식물류 폐기물 종합관리계획 수립 및 실시		기안		○		
45	음식물류 폐기물 수수료 부과·징수	기안		○			
46	음식물류 폐기물 종량제기기 설치 및 유지관리	기안		○			
47	음식물류 폐기물 수거용기 위생관리 사업 추진	기안		○			
48	감량의무사업장 등 지도 점검	기안		○			
49	음식물류 폐기물 자원화시설 주민지원협의체 구성 및 운영	기안			○		
50	음식물류 폐기물 자원화시설 주민지원기금 관리운영	기안				○	

□ 환경위생사업소 위생과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1.	식품 및 공중위생 업무 총괄계획 수립		기안		○		
2.	식품진흥기금 관리·운영	기안		○			
3.	음식문화 개선사업 지원	기안		○			
4.	모범음식점 지정관리	기안		○			
5.	좋은식단 추진계획	기안		○			
6.	어린이 급식관리 지원센터 설치 및 운영						
	가. 운영계획 수립	기안			○		
	나. 사업추진	기안		○			
7.	식품제조가공업 관련						
	가. 영업등록	기안		○			
	나. 변경등록(신고)	기안	○				
	다. 영업자 지위승계신고	기안	○				
8.	식품품목 제조보고 및 변경보고	기안	○				
9.	식품용기·포장류업, 식품운반업, 식품 냉동·냉장업, 식품소분업 관련						
	가. 영업신고(변경신고 등)	기안	○				
	나. 지위승계신고	기안	○				
10.	식품관련영업 폐업신고	기안	○				
11.	기타 식품판매업						
	가. 영업신고(변경신고 등)	기안	○				
	나. 지위승계신고	기안	○				
12.	유통전문판매업						
	가. 영업신고(변경신고 등)	기안	○				
	나. 지위승계신고	기안	○				
13.	식품첨가물 제조업 관련						
	가. 영업등록	기안		○			
	나. 변경등록	기안	○				
	다. 지위승계신고	기안	○				
14.	공중위생업(숙박업, 목욕장업) 관련						
	가. 영업신고	기안	○				
	나. 변경신고	기안	○				
	다. 지위승계신고	기안	○				
	라. 폐업신고	기안	○				
15.	시설개선 융자금 관리업무	기안		○			
16.	생산실적보고 관련업무	기안	○				
17.	식품영업 관련 지도점검 및 행정처분 업무						
	가. 점검계획 수립	기안		○			
	나. 지도점검	기안		○			
	다. 행정처분						
	(1) 시정명령	기안		○			
	(2) 시설 개수명령	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	(3) 과태료 부과·징수	기안		○			
	(4) 영업정지, 과징금 부과·징수	기안			○		
	(5) 영업등록 및 신고 취소	기안			○		
	(6) 영업소 폐쇄	기안			○		
	(7) 위반업소 고발	기안			○		
	(8) 청문	기안			○		
	(9) 위반사실 공표	기안		○			
	(10) 무신고업소 고발	기안		○			
18.	식품관련 영업 교육						
	가. 신규위생교육	기안	○				
	나. 기존영업자 위생교육	기안	○				
19.	공중위생관련 영업 교육						
	가. 신규위생교육	기안	○				
	나. 기존영업자 위생교육	기안	○				
20.	공중위생영업 관련 지도점검 및 행정처분 업무						
	가. 점검계획 수립	기안		○			
	나. 지도점검	기안		○			
	다. 행정처분						
	(1) 경고	기안		○			
	(2) 개선명령	기안		○			
	(3) 과태료 부과·징수	기안		○			
	(4) 영업정지, 과징금 부과·징수	기안			○		
	(5) 영업소 폐쇄	기안			○		
	(6) 위반업소 고발	기안			○		
	(7) 청문	기안			○		
	(8) 위반사실 공표	기안		○			
	(9) 무신고업소 고발	기안		○			
21.	부정·불량식품 단속 등 관련 업무	기안		○			
22.	식품제조·가공업 및 첨가물제조업소 위생등급 지정 관련 업무	기안		○			
23.	유통식품수거 검사 관리	기안		○			
24.	소비자식품위생감시원 운영	기안		○			
25.	명예공중위생감시원 운영	기안		○			
26.	식중독 예방 및 관리업무	기안		○			
27.	위해식품회수 관련 업무	기안		○			
28.	농·축·수산물 및 음식점 원산지 관련 연간운영계획 수립	기안		○			
29.	농·축·수산물 원산지 표시 지도단속	기안		○			
30.	농·축·수산물 원산지 표시등의 위반에 대한 처분 및 공표	기안		○			
31.	농·축·수산물 원산지 표시등의 위반 관련 과태료 부과 및 징수	기안		○			
32.	명예감시원의 감독·운영 및 경비의 지급	기안		○			
33.	원산지관련 신고포상금의 지급	기안		○			

□ 푸른공원사업소 공원조성과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	공원 및 녹지 통계자료	기안		○			
2	국·공유재산 관리계획		기안			○	
3	국·공유재산 취득 및 처분		기안			○	
4	국·공유재산 관리현황 보고	기안		○			
5	도시공원위원회						
	가. 구성 및 운영		기안				○
	나. 도시공원 위원회 개최		기안			○	
	다. 도시공원 위원회 개최결과 보고		기안			○	
6	공원·녹지 기본계획수립		기안				○
7	녹색네트워크 종합계획 수립		기안				○
8	도시림 등에 관한 기본계획 수립		기안				○
	(도시림·생활림·가로수)						
9	공원 조성계획 수립 및 입안						
	가. 근린공원·어린이공원·소공원·체육공원 조성	기안			○		
	나. 기타(문화, 수변, 역사 등)공원 조성	기안			○		
10	공원조성계획 실시계획 인가	기안		○			
11	공원조성 협의						
	가. 택지개발사업내 공원조성 협의	기안		○			
	나. 지구단위계획내 공원조성 협의	기안		○			
	다. 재개발계획에 의한 공원조성 협의	기안		○			
	라. 타 법률에 의한 공원조성 협의	기안		○			
	마. 무상귀속에 관한 관련사항	기안			○		
12	공원용지 토지수용재결	기안			○		
13	공원용지 보상계획 수립						
	가. 토지 및 물건조서 열람계획 수립		기안		○		
	나. 공고 및 열람	기안		○			
14	공원용지 협의매수	기안		○			
15	공원용지 보상 감정평가	기안		○			
16	공원용지 보상 및 이의신청(재감정 평가)	기안		○			
17	공원명 제(개)정	기안			○		
18	자치법규 사무 입안		기안				○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	(도시림 등의 조성 및 관리조례(규칙))						
19	녹지(완충, 경관, 연결), 공공공지, 광장 조성계획 수립 및 입안		기안				○
20	녹지(완충, 경관, 연결), 공공공지, 광장 실시계획인가	기안		○			
21	녹지(완충, 경관, 연결), 공공공지, 광장 조성	기안		○			
22	녹지(완충, 경관, 연결), 공공공지, 광장 조성협의						
	가. 택지개발사업내 녹지 등 조성 협의	기안		○			
	나. 지구단위계획내 녹지 등 조성 협의	기안		○			
	다. 재개발계획에 의한 녹지 등 조성 협의	기안		○			
	라. 타 법률에 의한 녹지 등 조성 협의	기안		○			
	마. 무상귀속에 관한 관련사항	기안			○		
	바. 조성된 녹지등 관리이관	기안		○			
23	녹지(완충,경관,연결),공공공지, 광장보상 및 수용재결	기안			○		
24	녹지 등 용지 보상계획 수립						
	가. 토지 및 물건조서 열람계획 수립		기안		○		
	나. 공고 및 열람	기안		○			
25	녹지 등 용지 협의 매수	기안			○		
26	녹지 등 용지 보상 감정평가	기안		○			
27	녹지 등 용지 보상 및 이의신청(재감정평가)	기안		○			
28	가로수 조성협의						
	가. 택지개발사업내 가로수조성 협의	기안		○			
	나 지구단위계획내 가로수 조성협의	기안		○			
	다. 재개발계획에 의한 가로수 조성협의	기안		○			
	라. 타 법률에 따른 가로수 조성협의	기안		○			
	마. 무상귀속에 관한 관련사항	기안			○		
29	가로수 조성						
	가. 가로수 조성계획 수립	기안			○		
	나. 가로수 식재	기안		○			
	다. 시범가로지구 조성	기안			○		
	라. 가로수 관리이관 협의	기안		○			
30	도시녹화사업						
	가. 도시녹화사업 시행계획 수립	기안					○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	다. 생태서식공간(Biotope)조성 추진	기안		○			
	라. 무궁화 및 관상수 사업 추진	기안		○			
	바. 도시녹화사업지 관리이관	기안		○			
31	도시림 등의 조성·관리 심의위원회						
	가. 구성 및 운영	기안			○		
	나. 도시림 등의 조성·관리 심의위원회 개최	기안			○		
	다. 도시림 등의 조성·관리 심의위원회 개최 결과 보고	기안			○		
32	도시숲 조성						
	가. 도시숲 조성계획 수립		기안				○
	나. 도시숲 조성	기안		○			
	다. 도시숲 사업지 관리이관	기안		○			
33	명상숲 조성						
	가. 명상숲 조성계획 수립		기안				○
	나. 명상숲 조성	기안		○			
	다. 명상숲 사업지 관리이관	기안		○			
34	나눔숲 조성						
	가. 나눔숲 조성계획 수립		기안				○
	나. 나눔숲 조성	기안		○			
	다. 나눔숲 사업지 관리이관	기안		○			
35	마을숲 조성						
	가. 마을숲 조성계획 수립		기안				○
	나. 마을숲 조성	기안		○			
	다. 마을숲 사업지 관리이관	기안		○			
36	마을정원만들기 사업						
	가. 마을정원만들기 사업계획 수립	기안					○
	나. 마을공동체 업무 협약	기안		○			
	다. 마을정원 조성 및 관리협약	기안		○			
37	미조성 공원 관련 민원처리	기안		○			
38	기흥호수공원 조성사업						
	가. 도시관리계획 수립 추진		기안				○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 공사시행에 따른 인·허가 신청	기안			○		
	다. 공사시행 및 준공	기안			○		
	라. 보상계획 수립 및 용지 보상	기안			○		
	마. 그 밖의 조성사업에 따른 용역수행에 관한 사항	기안		○			
39	녹지활용계약	기안			○		
40	도시공원 결정의 실효		기안				○
41	도시자연공원구역						
	가. 도시자연공원구역 재정비(변경 및 해제)		기안				○
	나. 도시자연공원구역에서의 행위 제한	기안		○			
42	도시공원 부지에서의 개발행위 등에 관한 특례 (민간공원 추진)						
	가. 제안에 의한 행위특례사업 사전협의	기안		○			
	나. 타당성검토 및 제안수용여부	기안				○	
	다. 협약체결		기안				○
43	장기미집행 도시공원 추진계획 수립		기안				○
44	공원내 생태학습장 조성(신축)	기안			○		

□ 푸른공원사업소 동부공원관리과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	공원 재정비 종합계획 수립						
	가. 종합계획 수립		기안				○
	나. 종합계획 변경		기안			○	
2	공원 유지관리 종합계획 수립						
	가. 종합계획 수립		기안			○	
	나. 종합계획 변경		기안		○		
3	공원 내 경영수익사업 추진						
	가. 공원 내 경영수익사업 추진		기안			○	
	나. 공원 내 경영수익사업 추진 변경		기안		○		
4	공원 재정비 추진						
	가. 근린·역사·체육·문화공원 추진	기안				○	
	나. 어린이·소공원 추진	기안			○		
	다. 공원 변경 사항	기안			○		
	라. 체육시설 등 일부시설 변경 추진	기안			○		
5	공원 내 휴게시설물 관리						
	가. 공원 내 휴게시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 휴게시설물 관리	기안		○			
6	공원 수경시설물 관리						
	가. 공원 수경시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 수경시설물 관리	기안		○			
7	공원 내 전기 시설물 관리						
	가. 공원 내 전기시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 전기시설물 관리	기안		○			
8	공원 내 기타 시설물 관리						
	가. 공원 내 기타 시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 기타 시설물 관리	기안		○			
9	공원 내 건축물(화장실,관리사,기타 건물) 관리						
	가. 공원 내 건축물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 건축물 관리	기안		○			
10	공원 내 물놀이장 운영 관리						
	가. 공원 내 물놀이장 운영 및 관리 계획	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 공원 내 물놀이장 운영 및 관리	기안		○			
11	공원 내 어린이놀이시설 관리 및 안전점검						
	가. 공원 내 어린이놀이시설 설치 계획	기안			○		
	나. 공원 내 어린이놀이시설 관리	기안		○			
	다. 공원 내 어린이놀이시설 안전점검	기안		○			
12	공원 내 체육시설물(운동시설물) 관리						
	가. 공원 내 체육시설물(운동시설물) 설치 계획	기안			○		
	나. 공원 내 체육시설물(운동시설물) 관리	기안		○			
13	공원 내 산책로 관리						
	가. 공원 내 산책로 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 산책로 관리	기안		○			
14	공원 내 수목·초화류 관리						
	가. 공원 내 수목·초화류 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 수목·초화류 관리	기안		○			
15	공원 제초 관리	기안		○			
16	공원 병해충 예찰·방제						
	가. 공원 병해충 방제 계획 수립	기안		○			
	나. 공원 병해충 예찰 및 방제	기안		○			
17	공원 점용허가 및 협의	기안		○			
18	공원 사용승인	기안		○			
19	공원 불법행위 단속 및 행정조치						
	가. 공원 불법행위 단속 계획 수립	기안			○		
	나. 공원 불법행위 단속 및 행정조치	기안		○			
20	공원관리대장 작성 및 관리	기안		○			
21	공원관리 민원처리	기안		○			
22	공원 내 공원관리원 및 장비 배치· 관리						
	가. 공원관리원 채용 및 근무지 배치	기안		○			
	나. 공원용 기계장비 운영 관리	기안		○			
23	공원운영 및 이용 프로그램 개발 관리						
	가. 공원운영 및 이용 프로그램 개발		기안		○		
	나. 공원운영 및 이용 프로그램 변경·관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
24	공원 경영수익사업 추진						
	가. 공원 경영수익사업 추진		기안			○	
	나. 공원 경영수익사업 추진 변경		기안		○		
25	공원 학습프로그램 운영,관리						
	가. 공원 학습프로그램 운영 계획	기안			○		
	나. 공원 학습프로그램 관리	기안		○			
26	공원내 생태학습장 관리						
	가. 생태학습장 관리 계획	기안			○		
	나. 증축·개축·대수선·리모델링	기안		○			
27	동백지구 내 공원,녹지,공공공지,가로수 등 통합관리						
	가. 동백지구 종합관리계획 수립	기안			○		
	나. 동백지구 공원,녹지,공공공지,가로수 등 관리	기안		○			
28	동백지구 내 광장 관리						
	가. 광장 정비 계획	기안			○		
	나. 광장 유지관리 계획	기안		○			
	다. 광장 시설물・수목 관리	기안		○			
	라. 광장 사용승인	기안		○			
	마. 광장 불법행위 단속	기안		○			
29	기흥호수공원 관리						
	가. 기흥호수공원 종합관리계획 수립	기안			○		
	나. 기흥호수공원 관리	기안		○			

□ 푸른공원사업소 서부공원관리과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	공원 재정비 종합계획 수립						
	가. 종합계획 수립		기안				○
	나. 종합계획 변경		기안			○	
2	공원 유지관리 종합계획 수립						
	가. 종합계획 수립		기안			○	
	나. 종합계획 변경		기안		○		
3	공원 내 경영수익사업 추진						
	가. 공원 내 경영수익사업 추진		기안			○	
	나. 공원 내 경영수익사업 추진 변경		기안		○		
4	공원 재정비 추진						
	가. 근린·역사·체육·문화공원 추진	기안				○	
	나. 어린이·소공원 추진	기안			○		
	다. 공원 변경 사항	기안			○		
	라. 체육시설 등 일부시설 변경 추진	기안			○		
5	공원 내 휴게시설물 관리						
	가. 공원 내 휴게시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 휴게시설물 관리	기안		○			
6	공원 수경시설물 관리						
	가. 공원 수경시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 수경시설물 관리	기안		○			
7	공원 내 전기 시설물 관리						
	가. 공원 내 전기시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 전기시설물 관리	기안		○			
8	공원 내 기타 시설물 관리						
	가. 공원 내 기타 시설물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 기타 시설물 관리	기안		○			
9	공원 내 건축물(화장실,관리사,기타 건물) 관리						
	가. 공원 내 건축물 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 건축물 관리	기안		○			
10	공원 내 물놀이장 운영 관리						
	가. 공원 내 물놀이장 운영 및 관리 계획	기안			○		

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	나. 공원 내 물놀이장 운영 및 관리	기안		○			
11	공원 내 어린이놀이시설 관리 및 안전점검						
	가. 공원 내 어린이놀이시설 설치 계획	기안			○		
	나. 공원 내 어린이놀이시설 관리	기안		○			
	다. 공원 내 어린이놀이시설 안전점검	기안		○			
12	공원 내 체육시설물(운동시설물) 관리						
	가. 공원 내 체육시설물(운동시설물) 설치 계획	기안			○		
	나. 공원 내 체육시설물(운동시설물) 관리	기안		○			
13	공원 내 산책로 관리						
	가. 공원 내 산책로 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 산책로 관리	기안		○			
14	공원 내 수목·초화류 관리						
	가. 공원 내 수목·초화류 관리 계획	기안			○		
	나. 공원 내 수목·초화류 관리	기안		○			
15	공원 제초 관리	기안		○			
16	공원 병해충 예찰·방제						
	가. 공원 병해충 방제 계획 수립	기안		○			
	나. 공원 병해충 예찰 및 방제	기안		○			
17	공원 점용허가 및 협의	기안		○			
18	공원 사용승인	기안		○			
19	공원 불법행위 단속 및 행정조치						
	가. 공원 불법행위 단속 계획 수립	기안			○		
	나. 공원 불법행위 단속 및 행정조치	기안		○			
20	공원관리대장 작성 및 관리	기안		○			
21	공원관리 민원처리	기안		○			
22	공원 내 공원관리원 및 장비 배치· 관리						
	가. 공원관리원 채용 및 근무지 배치	기안		○			
	나. 공원용 기계장비 운영 관리	기안		○			
23	공원운영 및 이용 프로그램 개발 관리						
	가. 공원운영 및 이용 프로그램 개발		기안		○		
	나. 공원운영 및 이용 프로그램 변경·관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
24	공원 경영수익사업 추진						
	가. 공원 경영수익사업 추진		기안			○	
	나. 공원 경영수익사업 추진 변경		기안		○		
25	공원 학습프로그램 운영,관리						
	가. 공원 학습프로그램 운영 계획	기안			○		
	나. 공원 학습프로그램 관리	기안		○			
26	공원내 생태학습장 관리						
	가. 생태학습장 관리 계획	기안			○		
	나. 증축·개축·대수선·리모델링	기안		○			

□ 상수도사업소 수도행정과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	상수도사업 특별회계 운영						
	가. 예산편성, 지방채기채, 채무부담, 일시차입		기안				○
	나. 예비비 지출	기안				○	
	다. 예산전용, 이용, 이체	기안			○		
	라. 예산의 이월	기안				○	
	마. 예산집행 계획수립 및 자금수급 계획	기안			○		
	바. 수입지출외현금 및 유가증권 출납	기안		○			
	사. 월별 예산 및 자금배정	기안		○			
	아. 정기예금의 청약 및 해약	기안		○			
	자. 신용카드 사용부 정리	기안	○				
2	생산원가 및 경영분석	기안			○		
3	상수도 특별회계 결산보고		기안				○
4	상수도 통계보고	기안		○			
5	공기업 특별회계 경영평가	기안			○		
6	지출계산서 보고	기안			○		
7	도급계약 일반 업무						
	가. 예정가격 작성						
	(1) 관리관 소관	기안			○		
	(2) 기업출납원 소관	기안		○			
	나. 입찰공고						
	(1) 관리관 소관	기안			○		
	(2) 기업출납원 소관	기안		○			
	다. 낙찰자 결정	기안		○			
	라. 지체상금 징수	기안		○			
	마. 세금계산서 작성제출	기안	○				
8	공사계약 업무						
	가. 선금·기성금 접수 및 처리	기안		○			
	나. 공사계약 실적보고	기안		○			
	다. 기성·준공검사원 지명	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
9	물품구입 업무						
	가. 검수 및 검사원 지정	기안		○			
	나. 구매물품 조달요청	기안		○			
	다. 물품검수, 출납, 보관관리	기안	○				
10	공사 및 물품납품 실적증명	기안	○				
11	공유재산 취득 및 처분		기안				○
12	공유재산 대부허가	기안			○		
13	물품 및 재고자산 관리						
	가. 물품 관리전환	기안		○			
	나. 재고 및 재물조사	기안		○			
	다. 물품 불용결정 및 처분	기안		○			
	라. 물품 수급관리계획	기안		○			
14	공사 하자검사	기안		○			
15	상수도 요금인상		기안				○
16	수입						
	가. 체납처분 및 불납결손 처분	기안		○			
	나. 상수도 사용료 및 각종 수입의 조정	기안		○			
	다. 과오납금의 정리	기안		○			
	라. 징수일계전의 처리	기안		○			
	마. 압류물건의 공매	기안			○		
	바. 상수도 특별회계 수입징수 보고	기안			○		
	사. 지정 금융기관 계약 및 자금운영	기안			○		
	아. 공과금 수납대행 계약	기안			○		
	자. 수입액 조정변경	기안	○				
	차. 사용료 이의신청 처리	기안		○			
	카. 미납금 정리	기안		○			
	타. 반납금 여입	기안		○			
17	출납사무						
	가. 출납사무 지도검사	기안		○			
	나. 출납사무 인계인수 처리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
18	급수전 관리						
	가. 급수전 명의변경 신고처리	기안	○				
	나. 급수종별 변경신고 처리	기안	○				
	다. 수도관계 제신고 및 신청서 처리	기안		○			
19	상수도요금						
	가. 계량기 검침 및 전산입력	기안	○				
	나. 고지서 및 독촉장 발부, 교부	기안	○				
	다. 정수처분	기안		○			
	라. 누수감면	기안		○			
	마. 상수도 변경자료 전산입력	기안	○				
	바. 인터넷 지로 납부 대행 수수료 납부	기안		○			
	사. 물이용부담금 부과 징수	기안		○			
	아. 물이용부담금 부과 징수 비용 교부신청	기안		○			

□ 상수도사업소 수도시설과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	수도정비 기본계획 수립		기안				○
2	상수도시설 증설 및 확장		기안		○		
3	수도시설 보상업무						
	가. 보상계획 수립 및 공고	기안			○		
	나. 토지 및 지장물 실태조사 및 조서 작성	기안			○		
	다. 보상심의위원회 구성 및 운영	기안				○	
	라. 감정평가 의뢰 및 사정	기안			○		
	마. 수용재결 신청	기안			○		
	바. 보상확인서 발급	기안		○			
	사. 용지매수 협의	기안		○			
4	송·배수관 시설 및 분기	기안			○		
5	급수결정량 변경	기안			○		
6	급수관리 및 구역조정	기안			○		
7	비상급수 대책수립	기안			○		
8	계량기 교체 및 관리	기안		○			
9	계량기 교체대금 및 수수료 부과	기안		○			
10	급수공사						
	가. 급수공사시행 승인	기안		○			
	나. 급수공사 착·준공(계) 신고 처리	기안	○				
	다. 급수공사 설계, 고지, 발주	기안		○			
	라. 노후 급수관 교체	기안		○			
11	상수도 시설공사						
	가. 공사발주 의뢰	기안		○			
	나. 공사감독 지정·변경	기안		○			
	다. 착·준공(계) 신고 처리	기안		○			
	라. 공정 및 현장보고	기안		○			
	마. 공사 중지명령	기안		○			
	바. 관급자재 수불 및 관리	기안		○			
	사. 발생품 및 잉여자재 보고	기안		○			
	아. 상수도 원인자부담금 부과·징수	기안		○			
12	먹는물 관리						
	가. 먹는샘물 판매업소 지도·점검	기안		○			
	나. 수처리제 제조업체 지도·점검	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
13	간이상수도 신설 및 유지관리	기안		○			
14	저수조 관리						
	가. 저수조 청소	기안		○			
	나. 저수조 개량	기안		○			
	다. 저수조 청소업 신고	기안		○			
15	전용수도 인가	기안			○		
16	간이상수도 수질검사 및 게시	기안		○			
17	먹는물관련 영업자에 대한 사항						
	가. 먹는물 관련 영업자등의 출입, 검수, 수거, 열람 등	기안		○			
	나. 먹는물 관련 영업자에 대한 지도·개선명령	기안		○			
	다. 위반되는 수처리제 및 먹는샘물의용기, 포장 등을 압류 또는 폐기 등의 조치	기안		○			
18	수처리제조업에 관한 사항						
	가. 수처리제조업의 등록 및 변경등록	기안			○		
	나. 영업의 휴업, 재개업, 폐업 등 신고수리	기안		○			
	다. 영업자 지위승계에 따른 변경등록	기안		○			
	라. 품질관리인의 선임 또는 개임 신고수리	기안	○				
	마. 수처리제 또는 그 용기에 대한 품질검사를 위탁하여 검사하게 할 수 있는 권한	기안		○			
	바. 시설 개선명령 및 조치명령	기안		○			
	사. 먹는물관리법 제21조제2항의 규정을 위반하여 등록을 하지 아니하고 영업을 한때 또는 동법 제48조제1항내지 제3항의 규정에 의하여 등록이 취소되거나 영업정지 명령을 받은 후에 계속 영업한 때의 폐쇄 조치	기안			○		
	아. 폐쇄조치 등의 봉인 또는 게시문의 해제	기안		○			
	자. 수처리제나 그 용기포장의 압류 또는 폐기	기안		○			
	차. 등록취소 및 영업정지 등의 행정처분	기안			○		
	카. 폐쇄조치 또는 등록취소 등 대상자에 대한 청문에 관한 권한	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
	타. 과징금의 부과징수에 대한 권한	기안		○			
	파. 과태료의 부과징수에 관한 권한	기안		○			
19	먹는물 민원수질검사 및 성적서 교부	기안		○			
20	누수사고 보고 및 수리						
	가. 도·송수관 누수	기안			○		
	나. 배·급수관 누수	기안		○			
	다. 단수홍보	기안		○			
	라. 손괴자부담금 부과	기안		○			
21	상수도시설 수선공사	기안		○			
22	상수도시설물 인수	기안			○		
23	상수도시설(관로, 간이가압장) 유지관리						
	가. 누수탐사 시행	기안	○				
	나. 부정수도, 무허가 수도단속	기안		○			
	다. 수도미터기 유지관리	기안	○				
	라. 용수구 및 구역유량제 유지관리	기안	○				
	마. 구역계량	기안		○			
	바. 누수복구 공사	기안		○			
	사. 노후관 개량공사	기안		○			
24	상수도 관로 이설	기안		○			
25	라인가압장 운영 관리	기안		○			
26	급수공사 대행업소 관리						
	가. 신규허가 및 취소		기안		○		
	나. 지도감독		기안	○			
	다. 행정처분		기안		○		
27	지하수 관리						
	가. 지하수 관리 계획 수립	기안			○		
	나. 지하수 방치공·오염시설 등의 원상복구	기안		○			
	다. 지하수 보조관측망 설치·운영	기안		○			
	라. 지하수 영향조사 실시 및 심사	기안		○			
	마. 지하수이용부담금 부과·징수 및 세입관리	기안		○			
	바. 지하수이용부담금 체납액 징수 및 관리	기안		○			
	사. 지하수 계량기 검침 및 검침원 관리	기안		○			

□ 상수도사업소 정수과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	정수장 운영 종합계획 수립		기안		○		
2	ISO 14001업무	기안			○		
3	정수 수급관리 및 계획	기안			○		
4	재해안전대책	기안			○		
5	용인. 광주 공동 취수장 유지관리	기안		○			
6	정수방호 및 보안			○			
7	건물, 구축물 유지관리	기안		○			
8	조경관리			○			
9	차량유지관리			○			
10	정수장 운영 관리	기안		○			
11	정수생산 시설 청소	기안		○			
12	배출수 처리 및 방류수 수질관리	기안		○			
13	탈수기동 운영 관리	기안		○			
14	배수지, 송수가압장 운영 관리	기안		○			
15	고압가스 운영관리	기안		○			
16	도, 송수관로 유지관리	기안		○			
17	페트(P.E.T)병 생산공급	기안		○			
18	홍보관 운영	기안		○			
19	수도시설 위탁업무	기안		○			
20	정수처리 약품구입	기안		○			
21	수질검사 및 계측장비 유지관리	기안		○			
22	수질개선 시설장비 설치	기안		○			
23	원, 정수 수질관리	기안		○			
24	정수처리 약품 품질관리	기안		○			
25	수돗물 수질검사 및 민원처리	기안		○			
26	수질홍보	기안		○			
27	수돗물수질평가위원회 운영 및 관리	기안			○		
28	원수와 정수의 수질검사 및 결과 공표	기안		○			

□ 하수도사업소 하수행정과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	하수도사업 특별회계 운영						
	가. 예산편성, 지방채기채, 채무부담, 일시차입		기안				○
	나. 예비비 지출	기안				○	
	다. 예산전용, 이용, 이체	기안			○		
	라. 예산의 이월	기안				○	
	마. 예산집행 계획수립 및 자금수급 계획	기안			○		
	바. 수입지출외현금 및 유가증권 출납	기안		○			
	사. 월별 예산 및 자금배정	기안		○			
	아. 정기예금의 청약 및 해약	기안		○			
	자. 신용카드 사용부 정리	기안	○				
2	생산원가 및 경영분석	기안			○		
3	하수도공기업특별회계 결산보고		기안				○
4	하수도 통계보고	기안		○			
5	공기업 특별회계 경영평가	기안			○		
6	지출계산서 보고	기안			○		
7	도급계약 일반 업무						
	가. 예정가격 작성						
	(1) 관리관 소관	기안			○		
	(2) 기업출납원 소관	기안		○			
	나. 입찰공고						
	(1) 관리관 소관	기안			○		
	(2) 기업출납원 소관	기안		○			
	다. 낙찰자 결정	기안		○			
	라. 지체상금 징수	기안		○			
	마. 세금계산서 작성제출	기안	○				
8	공사계약 업무						
	가. 선금·기성금 접수 및 처리	기안		○			
	나. 공사계약 실적보고	기안		○			
	다. 기성·준공검사원 지명	기안		○			
9	물품구입 업무						
	가. 검수 및 검사원 지정	기안		○			
	나. 구매물품 조달요청	기안		○			
	다. 물품검수, 출납, 보관관리	기안	○				

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
10	공사 및 물품납품 실적증명	기안	○				
11	공유재산 취득 및 처분		기안				○
12	공유재산 대부허가	기안			○		
13	물품 및 재고자산 관리						
	가. 물품 관리전환	기안		○			
	나. 재고 및 재물조사	기안		○			
	다. 물품 불용결정 및 처분	기안		○			
	라. 물품 수급관리계획	기안		○			
14	공사 하자검사	기안		○			
15	물의 재이용 촉진 및 지원						
	가. 관련법, 조례 재정 및 개정	기안					○
	나. 관리계획 수립(변경포함)		기안				○
	다. 보조금사업 수립 및 시행	기안			○		
	라. 관련법 협의	기안		○			
16	물부족 극복을 위한 중수도 이용 확대						
	가. 사업대상지 선정 및 사업추진	기안			○		
	나. 중수도 설치신고 및 확인	기안		○			
	다. 중수도 지도·점검	기안		○			
	라. 시설공사 감독 및 준공검사공무원 지정	기안		○			
	마. 중수도 설치공사 착공·준공	기안		○			
	바. 감리원 변경승인	기안		○			
17	빗물 이용시설 촉진						
	가. 사업대상지 선정 및 사업추진	기안		○			
	나. 빗물 이용시설 설치신고 및 확인	기안		○			
	다. 빗물 이용시설 지도·점검	기안		○			
	라. 시설공사 감독 및 준공검사공무원 지정	기안		○			
	마, 빗물이용시설 설치공사 착공·준공	기안		○			
	바. 감리원 변경승인	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
18	하·폐수 처리수 재이용 촉진						
	가. 사업대상지 선정 및 사업추진	기안					○
	나. 하·폐수 처리수 재이용 시설 설치 및 관리	기안		○			
	다. 하·폐수 처리수 재이용시설 등 설계·시공업 등록	기안		○			
	라. 하·폐수 처리수 재이용시설 지도·점검	기안		○			
19	하수도 요금인상		기안				○
20	수입						
	가. 체납처분 및 불납결손 처분	기안		○			
	나. 하수도 사용료 및 각종 수입의 조정	기안		○			
	다. 과오납금의 정리	기안		○			
	라. 징수일계전의 처리	기안		○			
	마. 압류물건의 공매	기안			○		
	바. 하수도 특별회계 수입징수 보고	기안			○		
	사. 지정 금융기관 계약 및 자금운영	기안			○		
	아. 공과금 수납대행 계약	기안			○		
	자. 수입액 조정변경	기안	○				
	차. 사용료 이의신청 처리	기안		○			
	카. 미납금 정리	기안		○			
	타. 반납금 여입	기안		○			
21	출납사무						
	가. 출납사무 지도검사	기안		○			
	나. 출납사무 인계인수 처리	기안		○			
22	하수도요금						
	가. 계량기 검침 및 전산입력	기안	○				
	나. 고지서 및 독촉장 발부, 교부	기안	○				
	다. 정수처분	기안		○			
	라. 누수감면	기안		○			
	마. 하수도 변경자료 전산입력	기안	○				
	바. 인터넷 지로 납부 대행 수수료 납부	기안		○			
	사. 물이용부담금 부과 징수	기안		○			
	아. 물이용부담금 부과 징수 비용 교부신청	기안		○			
23	공공하수도사용료 신규부과	기안		○			
24	공공하수도 사용용도 변경 및 폐전관리	기안		○			

□ 하수도사업소 하수시설과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	원인자부담금 부과·징수	기안		○			
2	하수도사업(배수설비)대행업자 지정 및 지도감독	기안		○			
3	시설공사 감독 및 준공검사공무원지정	기안		○			
4	용지보상	기안			○		
5	하수처리장 건설(정비) 기본계획수립		기안				○
6	하수도 관련법 협의	기안		○			
7	하수도공사 착공·준공	기안		○			
8	마을하수도 설치(정비) 기본계획수립		기안				○
9	하수·분뇨 관련영업 허가신청(가축분뇨 제외)						
	가. 분뇨수집운반업	기안		○			
	나. 개인하수처리시설 설계·시공업	기안		○			
	다. 개인하수처리시설 제조업	기안		○			
	라. 개인하수처리시설 관리업	기안		○			
10	분뇨 및 축산폐수 처리 기본계획(가축분뇨 제외)		기안			○	
11	오수처리 대책지역 지정	기안			○		
12	기술관리인 법정교육선발 및 교육	기안		○			
13	화장실설치 및 관리에 관한 업무	기안		○			
14	공중화장실 등의 수급계획 수립	기안			○		
15	공중화장실 운영자문위원회 관련업무						
	가. 위원회 위·해촉		기안			○	
	나. 구성 및 운영계획		기안			○	
	다. 그 밖에 구성·운영에 따른 일반사항	기안		○			
	라. 부의안건 작성	기안			○		
16	공공하수도 사용신고	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
17	민간투자 시설사업 관련						
	가. 기본계획 수립		기안				○
	나. 사업계획서 평가 및 우선협상 대상자 선정		기안				○
	다. 협상 및 실시협약 체결		기안				○
	라. 사업시행자 지정통보	기안		○			
	마. 성과평가위원회 운영	기안			○		
18	하수도 정비 계획수립						
	가. 기본계획수립		기안				○
	나. 부분(변경)계획 수립	기안			○		
19	가축분뇨 공공처리시설 설치 추진 관련						
	가. 기본계획수립		기안				○
	나. 설치승인 신청		기안				○
20	하수도정비 기본계획에 따른 관로(신설, 개량) 사업						
	가. 관로정비기본계획수립	기안			○		
	나. 사업예산확보(국비지원신청)	기안		○			
	다. 기본 및 실시설계용역	기안		○			
	라. 행정절차 이행(재원협의, 건설기술심의 등)	기안		○			
	마. 하수관거 시설공사	기안		○			
	바. 건설사업 관리용역 감독	기안		○			
	사. 지리정보시스템 및 DB구축(도면, 대장자료)	기안		○			
21	한강수계기금 수질개선 사업(한강수계지역)						
	가. 한강수계기금 신청	기안		○			
	나. 수질개선 사업시행	기안		○			
	다. 사업비 정산	기안		○			
22	하수처리구역 내 하수관로 정비 및 배수설비 설치공사						
	가. 현장조사	기안		○			
	나. 개선사업 시행	기안		○			
	다. 관로조사(CCTV, 수밀시험 용역 수행)	기안		○			
23	하수도 통합위탁처리(광주시, 수원시) 관련 업무						
	가. 위탁하수처리 비용 협의 및 지급	기안		○			
	나. 위탁관리구간 변경 협의 및 개선공사 실시	기안		○			

□ 하수도사업소 하수운영과 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	레스피아 시설운영 종합계획 수립		기안				○
2	체육시설 및 공원관리에 관한 사항	기안		○			
3	홍보관 관리	기안		○			
4	안전 및 보안교육에 관한 사항	기안		○			
5	사용료(수수료) 부과·징수·체납징수 등에 관한 사항	기안		○			
6	세외수입 출납 및 정리	기안		○			
7	신용카드 사용부 정리	기안		○			
8	하수처리장 관리						
	가. 기계·전기시설, 구축물 등 보수유지 관리	기안		○			
	나. 하수 차집관거, 가압펌프장 보수유지 관리	기안		○			
	다. 탈수기 운영 및 유지관리	기안		○			
	라. 수질분석 및 공정관리	기안		○			
	마. 하수처리 실적보고	기안		○			
9	축산·분뇨처리장 관리						
	가. 기계·전기시설, 구축물 등 보수유지 관리	기안		○			
	나. 수질분석 및 공정관리	기안		○			
	다. 축산·분뇨처리 실적 보고	기안		○			
	라. 축산처리장 이용 및 변경 승인	기안		○			
	마. 축산폐수 유입수질 기준에 관한 사항		기안				○
10	소규모 공공하수처리시설 운영 및 유지관리	기안		○			
11	하천정화시설 운영 및 유지관리	기안		○			
12	하수슬러지 처리에 관한 사항	기안		○			
13	공공하수처리시설 유지관리 및 지도감독	기안		○			
14	환경자원화시설 운영계획		기안		○		
15	환경자원화시설 운영 및 유지관리	기안		○			
16	하수처리시설운영 위탁계획 수립		기안				○

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
17	하수도 관련 인허가 협의	기안		○			
18	하수도시설물 인계, 인수 관련업무						
	가. 준공검사	기안		○			
	나. 인계·인수 추진	기안		○			
19	오·우수 분류관로 오접점검 시행						
	가. 오접점검조사	기안		○			
	나. 개선공사 추진	기안		○			
20	하수관로 민간투자 시설사업(BTL) 관련						
	가. 민간투자 시설사업 성과 점검 및 평가	기안		○			
	나. 성과평가위원회 운영	기안		○			
	다. 시설임대료 및 운영비 지급·조정 및 변경	기안		○			
	라. 실시협약 변경		기안				○
	마. 운영관리 구간 내 기존택지 정비사업 추진 및 인수·인계	기안		○			
	바. 관리운영권대상시설의 인수	기안		○			
21	노후하수관로 유지관리						
	가. 노후하수관로 정밀조사 용역	기안			○		
	나. 기본 및 실시설계용역	기안		○			
	다. 노후하수관로 정비사업	기안		○			
22	하수관로 기술진단						
	가. 처리구역별 진단계획 수립	기안			○		
	나. 기술진단 용역	기안		○			
	다. 국비지원 협의	기안		○			
	라. 개선공사 실시	기안		○			
23	하수관로 유지관리 예산 수립 및 관리						
	가. 구청별 사업계획 신청 검토	기안		○			
	나. 예산 수립 및 재배정	기안		○			
	다. 집행 실적 검토 및 관리	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
24	한강수계 하수관로 펌프장 유지관리	기안		○			
25	하수도시설물 배상책임 및 관련업무	기안		○			
26	지리정보시스템 운영 및 DB(도면 및 대장자료) 유지관리	기안		○			
27	수치 지형도 유통 관리	기안		○			
28	불명수 모니터링 및 개선사업						
	가. 모니터링 실시	기안		○			
	나. 개선사업 추진	기안		○			

□ 차량등록사업소 소관

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
1	자동차 신규·이전·변경·말소 등록						
	가. 자동차 신규등록	○					
	나. 자동차 이전등록	○					
	다. 자동차 변경등록	○					
	라. 신청에 의한 말소등록	○					
	마. 직권에 의한 말소등록 및 차량초과 말소등록	기안		○			
2	자동차 등록행정 전산망 관리						
	가. 자동차 전산관리	기안		○			
	나. 건설기계 전산관리	기안		○			
	다. 이륜자동차 전산관리	기안		○			
3	자동차관리법 위반 고발	기안		○			
4	자가용 화물자동차 사용신고	기안		○			
5	임시운행허가	○					
6	자동차 말소사실증명서 발급	○					
7	자동차 저당설정·변경·이전·말소등록	○					
8	이륜자동차 관리						
	가. 이륜자동차 관련업무 협조 및 지도	기안		○			
	나. 이륜자동차 봉인수불	기안		○			
9	건설기계 관리						
	가. 신규, 말소등록	기안		○			
	나. 변경(이전) 등록	○					
	다. 등록현황 보고	기안		○			
	라. 저당권 설정·변경·말소 등록	○					
	마. 등록원부 및 등록증 발급	○					
	바. 등록번호판 제작등 통지	○					
	사. 압류 및 압류해제	○					
	아. 등록의 갱정	기안		○			
	자. 등록번호표 제작자 지정	기안		○			
	차. 등록번호표의 반납	○					
	카. 등록번호의 새김	기안		○			
	타. 청문	기안		○			

일련번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자					시장
		실무관	팀장	과장	국장	제2부시장	
10	자동차 등록 번호판 교부대행업소 지도감독		기안	○			
11	자동차 정기검사 및 점검						
	가. 정기검사·점검 안내	기안		○			
	나. 정기검사·점검 기간경과 통지	기안		○			
	다. 정기검사·점검 명령	기안		○			
12	의무보험 가입 확인 및 명령	기안		○			
13	손해배상 보장법 관련 사업자 관리	기안		○			
14	운행금지 위반자 처벌	기안		○			
15	자동차 압류등록 및 해지	○					
16	자동차 제증명 발급 및 열람	○					
17	세외수입 과태료 부과·징수	기안		○			
18	세외수입 과태료 체납처분(압류·결손)	기안		○			
19	차량 및 기계장비 취득세 및 등록면허세 신고접수 및 고지서 교부	○					
20	이전·말소 차량 및 기계장비의 일할계산 자동차세 신고 접수	○					
21	차량 및 기계장비 취득세 및 등록면허세 부과 징수						
	가. 지방세 부과징수 및 납세고지서 발부	기안		○			
	나. 감액결정	기안		○			
	다. 부과사항 보고	기안		○			
	라. 납부고지서 공시송달	기안		○			
22	차량 및 기계장비 등록관련 취득세 및 등록면허세 환급 결정	기안		○			
23	차량 및 기계장비 등록관련 비과세, 감면 및 사후관리	기안		○			
24	자동차관리사업(휴업, 폐업)신고	기안		○			
25	자동차관리사업(정비, 매매, 폐차) 등록 및 변경등록	기안		○			
26	자동차관리사업 양도.양수 합병신고	기안		○			
27	자동차 불법 튜닝 및 안전기준 위반 단속	기안		○			