

[일련번호 : 99]

양 천 구

주 의 요 구

제 목 청렴계약이행서약서 등 작성 소홀

관 련 기 관 서울특별시 양천구 ◻◻과

내 용

1. 업무개요

◻◻과는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등에 따라 계약 업무를 처리하고 있다.

2. 관계 규정 및 판단 기준

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의 2(청렴서약제) 및 같은 법 시행령 제5조의2(청렴서약서의 내용과 체결절차)에 따르면, 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 계약의 투명성과 공정성을 높이기 위하여 입찰참가자 또는 수의계약의 계약대상자에게 청렴 서약서를 제출하도록 하여야 한다.

아울러, 슬기로운 계약실무 이야기(재무과)에 따르면, 1건당 금액이 500만원 이하인 소모품의 매입, 제조, 운반, 소규모 용역 및 임차, 인쇄물의 경우는 일상 경비로 부서 내 집행이 가능하며, 부서 자체계약 소액물품 등 구매 구비서류로 400만원 초과 500만원 이하인 소규모 지출건의 경우 청렴계약이행서약서 및 사전검토항목 및 자율적 내부통제 자기진단표를 구비하도록 되어 있다.

3. 감사결과 확인된 문제

◆◆과는 소규모 용역 등을 집행하면서 계약당사자 및 대상자의 청렴계약 이행 서약서와 사전검토항목 및 자율적 내부통제 자기진단표를 구비하지 않은 사실이 있다.(총 54건)

4. 관계기관 의견 및 검토 의견

◆◆과는 위 사항과 관련하여 별도의 의견을 제시하지 않았다.

5. 조치할 사항

◆◆과장은

관련 규정을 준수하여 향후 동일한 사례가 발생하지 않도록 직원교육을 실시하시기 바라며, 계약 업무를 철저히 하도록 관리·감독하시기 바랍니다. (주의)