

[일련번호 : 9]

# 양 천 구

## 주 의 요 구

**제 목** 예산과목 집행 부적정

**관 련 기 관** 서울특별시 양천구 △△과

**내 용**

### 1. 업무개요

△△과는 「지방재정법」, 「지방자치단체 예산편성 운영기준」 및 「지방자치단체 회계관리에 관한 훈령」 등 관련 규정에 따라 연도별 세출예산을 편성·집행하고 있다.

### 2. 관계 규정 및 판단 기준

「지방재정법」, 「지방자치단체 예산편성 운영기준」 및 「양천구 예산편성 운영기준」에 따르면 예산편성은 세출예산 성질별 분류에 따라 하여야 한다고 정하고 있고, 「지방재정법」 제47조에서는 세출예산에서 정한 목적 외의 용도로 경비를 사용할 수 없다고 규정되어 있다.

또한 「지방자치단체 회계관리에 관한 훈령」〔별표2〕 세출예산 성질별 분류에 따르면 일반운영비(사무관리비, 공공운영비, 행사운영비 등), 자산취득비, 업무추진비 등의 집행 기준을 규정하고 있다.

- 사무관리비(201-01) : 일반수용비, 위탁교육비, 심사수당, 피복비, 급량비, 임차료
- 공공운영비(201-02) : 우편물 발송대, 제세금, 통신료 회선사용료 등
- 재료비(206-01) : 광물, 기타 특수한 물건 구입비, 동물, 식물 종자 구입비 등, 방역에 필요한 약품 및 재료비 기타

- 행사운영비(201-03) : 행사 개최를 위한 시설,장비,물품 임차료, 일체 일반운영비
- 행사실비지원금 : 교육·세미나·공청회·회의에 참석하는 민간인에게 지급하는 급량비 및 교통비(실비)(급량비는 매식비 기준단가 이내로함)

### 3. 감사결과 확인된 문제

△△과는 행사운영비로 구매하여야 할 행사 운영 물품 구입비를 행사실비지원금으로 집행하거나, 사무관리비로 집행하여야 할 물품을 재료비로 구매하는 등 총 16건, 3,596천원에 대하여 예산과목을 부적정하게 집행하였다.

[표] 세부사업 및 예산과목 부적정 집행 내역

연번	지출일자	집행과목	적요(구입물품)	금액(원)	적정과목
1	2022-03-15	사무관리비	***** 사무실 인터넷 및 전화요금 지급	198,360	공공운영비
2	2022-04-19	사무관리비	***** 사무실 인터넷 및 전화요금 지급(3월분)	159,630	공공운영비
3	2022-04-20	재료비	***** 근무자 업무를 위한 물품비용 지출 (모나미펜, 포스트잇)	170,000	사무관리비
4	2022-04-25	재료비	***** 근무자 업무를 위한 물품비용 지출 (스카치테이프, 지우개)	160,000	사무관리비
5	2022-05-02	재료비	***** 참여자 업무추진 등을 위한 물품비용 지출 (물티슈 등)	150,400	사무관리비
6	2022-05-09	재료비	***** 참여자 근무 재배치에 따른 물품비용 지출 (포스트잇, 볼펜 등)	149,600	사무관리비
10	2022-05-17	사무관리비	***** 사무실 인터넷 및 전화요금 지급(4월분)	131,570	공공운영비
7	2022-06-17	사무관리비	***** 사무실 인터넷 및 전화요금 지급(5월분)	140,060	공공운영비
8	2022-07-13	사무관리비	***** 사무실 인터넷 및 전화요금 지급(6월분)	135,800	공공운영비
9	2022-08-16	사무관리비	***** 사무실 인터넷 및 전화요금 지급(7월분)	126,990	공공운영비
11	2022-10-13	사무관리비	***** 센터 인터넷 및 전화요금 납부(8~9월분)	295,680	공공운영비
12	2022-11-02	행사실비지원금	2022년 ** ** 행사 운영 물품 구입비 지출(1)	125,900	행사운영비

연번	지출일자	집행과목	적요(구입물품)	금액(원)	적정과목
13	2022-11-02	행사실비지원금	2022년 ** *** 행사 운영 물품 구입비 지출(2)	48,160	행사운영비
14	2022-11-02	행사실비지원금	2022년 ** *** 행사 운영 물품 구입비 지출(3)[수정]	43,800	행사운영비
15	2022-11-02	행사실비지원금	2022년 ** *** 행사 운영 물품 구입비 지출(4)[수정]	96,800	행사운영비
17	2022-11-14	사무관리비	*****센터 인터넷 및 전화요금 납부(10월분)	86,750	공공운영비
18	2022-12-13	사무관리비	*****센터 인터넷 및 전화요금 납부(11월분)	85,660	공공운영비
19	2023-01-13	사무관리비	*****센터 인터넷 및 전화요금 납부(12월분)	90,950	공공운영비
16	2024-11-07	행사운영비	***** 행사 관련 추가 물품 구매 (음료, 생수 등)	1,200,000	행사실비지원금

#### 4. 관계기관 의견 및 검토 의견

△△과는 위 사항과 관련하여 별도의 의견을 제시하지 않았다.

#### 5. 조치할 사항

△△과장은

앞으로 관련 규정을 준수하고, 동일 지적사항이 발생하지 않도록 직원교육 등을 실시하시기 바랍니다. (주의)